

वार्षिक प्रतिवेदन
Annual Report 2018-19



भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू
Indian Institute of Management Jammu

वार्षिक प्रतिवेदन
ANNUAL REPORT 2018-19



भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू
Indian Institute of Management Jammu

Contents

1. Board of Governors	5
2. From the Director	6
3. About IIM Jammu	8
4. Academic Programs	9
4.1. PGP Admission	9
4.2. Post Graduate Programme in Management (PGP)	11
4.3. Summer Internship	15
4.4. Final Placement	17
4.5. Annual Convocation	19
5. Faculty	21
6. International Immersion	26
7. Library	27
8. Students Activities	28
9. Visitors at IIM Jammu	31
10. Events	36
11. Infrastructure Development	42
12. Audit Report	47
13. Balance Sheet	52

1.0 Board of Governors



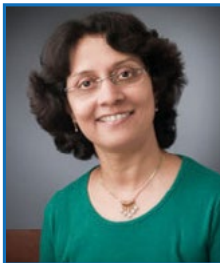
Sh. Sanjay Sinha, IFS
Joint Secretary (Management)
Ministry of HRD, Government
of India



Mr. Talat Parvez Rohella
Commissioner Secretary,
Higher Education Department,
Govt. of Jammu & Kashmir



Mr. Vijay Gambhire
Managing Director & CEO,
CEAT Specialty Tyres Ltd



Ms. Anita Bhogle
Prosearch Consultants



Mr. Mukund Walvekar
Ex. Managing Director & CEO,
Acer Ltd.



Mr. Anand Kripalu
Managing Director & CEO,
Member
Diageo Global Executive
Committee



Mr. Ranjit Singh
Ex. Managing Director,
Kalpataru Power Transmission Ltd.



Prof. B. S. Sahay
Director
IIM Jammu

2.0 From the Director



IIM Jammu, in its third year since inception, has had a very exciting and productive journey. IIM Jammu was inaugurated on 22nd August 2016 and setting up new IIM Jammu was a challenging task in the absence of full-time faculty and staff. Currently, IIM Jammu is running in transit office provided by the Government of Jammu and Kashmir at Old University Campus. I am privileged and honored to steer this newly formed institute as its Founder Director, joined in October 2018. Our vision is to be:-

- To develop leaders and entrepreneurs who can perform globally to make a valuable difference to the society and the corporate world.
- To position IIM Jammu as one of the top business school in India with a global outlook embedded with a regional and national focus.
- To be known as a business school par excellence for outstanding value-based quality education, high-quality research, executive education, consultancy and strong corporate as well as international linkages.
- A B-School, which will serve humanity, society, state and the nation for economic growth and prosperity.

From day one, we have set our standards high and focusing on designing practice-oriented learning and contemporary industry-focused curricula. The institute is striving for leadership role in carrying out research and higher education relevant to the nation's economic growth.

On behalf of IIM Jammu, I present annual report for the year 2018-19. Some of the noticeable contribution of the students, faculty members and achievements of IIM Jammu are:

- The two-year flagship "Post-Graduate Programme in Management" completed on time while maintaining high standards of academic rigor, content and discipline.
- IIM Jammu received very good response from the recruiters for placement of 2nd Batch of Post Graduate Programme in Management. The placements witnessed participation from esteemed organizations, offering roles across various domain including BFSI, Consulting, Strategy, Sales & Marketing, Operations, HR, IT and Analytics.
- IIM Jammu received very good response from the recruiters for summer placement for the batch of 2018-19, achieving the feat for two consecutive years. IIM Jammu was successful in attracting recruiters from various domains like Marketing, finance, Strategy, Operations, Human resource and Analytics. The top three segments bases on the roles were Sales & Marketing, Financial Management & equity Research and Logistics.

- The Annual Convocation of 2nd Batch of PGP of Indian Institute of Management Jammu was held at Teachers Bhawan Auditorium, Gandhi Nagar, Jammu on 30th March 2019 with a gracious presence of respected names of the country - Honorable Governor, Jammu & Kashmir Shri Satya Pal Malik, the Chief Guest, and Shri Mukul Deoras, President, Colgate-Palmolive Asia, Hong Kong, Guest of Honour and Shri Vijay Gambhire- Chairman, Board of Governors.
- IIM Jammu students went to ESCP Europe Berlin Campus for a six-week program to study for international credits and completed their three credits for courses undertaken in the ESCP Berlin Campus.
- IIM Jammu organized its first HR Conclave on 23rd & 24th November 2018. The two-day event involved six power-packed panel discussions by 45 HR Heads from organizations of national and international repute. With three insightful panel discussions on Day 1 of the Conclave, the second day featured another three-panel discussions by the industry stalwarts.
- IIM Jammu is exploring academic and research collaboration with internationally known business schools for students and faculty exchange, collaborative research and joint conferences.
- IIM Jammu signed an MoU with Commissioner Secretary, Department of Higher Education, Government of Jammu & Kashmir owing to which land has been handed over to IIM Jammu to establish its permanent campus at Jagati. The construction of boundary wall work has been assigned to J&K PWD.
- IIM Jammu signed an MoU with Director-General, Civil Public Work Department (CPWD), New Delhi for the construction of the permanent campus of IIM Jammu at Jagati.

These achievements were possible only with the support from all stakeholders, including students, faculty members, corporate, Board of Governors, Ministry of HRD, Government of India, and the State Government.

Prof. B.S. Sahay
Director IIM Jammu

3.0 About IIM Jammu

IIM Jammu, the youngest addition in the IIM family and by understanding the need to meet the emerging challenges at the global level, and cherishing the successful history of IIMs, the Government of India set up Indian Institute of Management Jammu in the year 2016.

IIM Jammu has been set up with the aim "To Empower the Youth for building a Powerful India". This will be achieved with the dedication and commitment of brilliant students selected from a very rigorous process. From day one, IIM Jammu has set high standards by focusing on a practice-oriented learning approach and a contemporary industry-focused curriculum, driven by a strong corporate interface. It is being mentored by IIM Lucknow, sharing the same curricula, faculty and academic rigor which transforms budding managers to become world-class leaders. Its prodigious Post Graduate Diploma Programme in Management has all the salient features of world-class management education delivered using relevant andragogy by the best faculty of IIMs and other premier B-Schools of the country.

This Programme strives to provide quality management education to develop young men and women into competent professional managers, capable of working across sectors of organized activity, fostering leadership and achieving excellence in performance while contributing to the welfare of the society with many industrial units on the anvil to give a fillip to industrialization in Jammu.

IIM Jammu is nestled amongst the enthralling rivers, enchanting mountains and holy shrines of Jammu & Kashmir which has been historically recognized as a stunning tourist destination by the global citizens. Recognizing the rise of industrialisation in J&K and its nearby areas, we believe that IIM Jammu will play an important role in uplifting the face of regional and national economy. However, to realise this vision there must be an integration with associated stakeholders such as industry associations, chambers of business and commerce, state/central government, and of course finally the corporate citizens who have left the country but still have an urge to contribute to the higher education in some way or the other. With these beliefs we are sure that in the time to come, IIM Jammu will create a legacy and enter into the panorama of well-established Business Schools.

IIM Jammu constitutes an important position in revolutionizing the face of Jammu. IIM Jammu echoes the zeal and passion at a start-up while building on the heritage of the coveted IIMs. In its very first year of establishment, IIM Jammu has been successful in making its presence felt in the corporate world by securing summer internship opportunities in prestigious organizations across various sectors. The students won International accolades at London Stock Exchange and were appreciated by faculties of Judge Business School, Cambridge University and Oxford University.

The batch comprises of young, talented and highly motivated individuals from diverse backgrounds and qualifications, eager to leave a positive mark on the industry as ambassadors of the youngest IIM in the country. IIM Jammu today is a fresh canvas being painted at a breakneck pace with a plethora of activities undertaken by its students.

4.0 Academic Programmes

4.1 PGP Admission

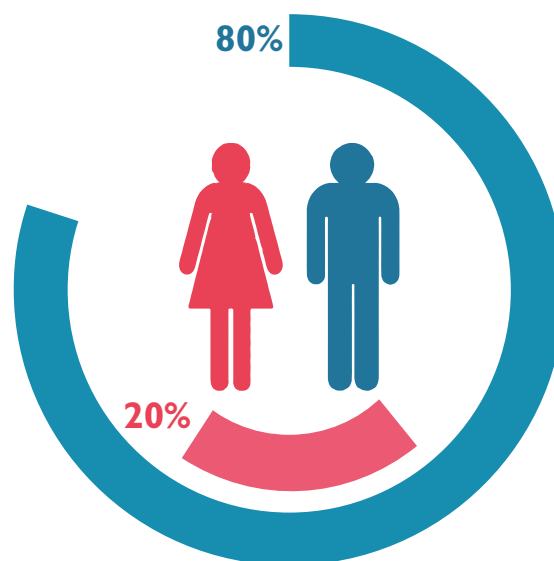
The Institute started its flagship “Post-Graduate Programme in Management” in 2016. The programme and curriculum of IIM Jammu have been designed keeping in mind the challenges that the students will face in their careers outside. IIM Jammu believes in contributing to society in conjunction with academic excellence.

For the Third batch (2018-20) of PGP admission in IIM Jammu, 65 candidates have been registered in Post Graduate in Programme in Management Course. The details are given below:-

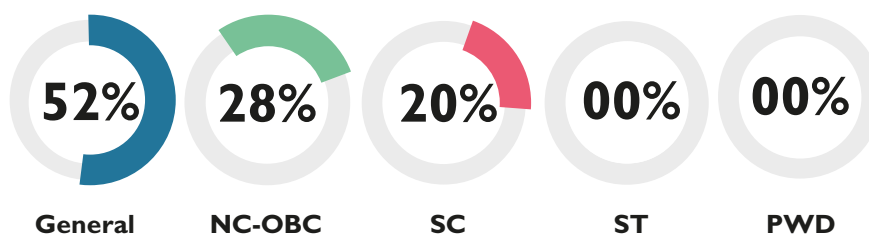
Category	Gender		Total	Work Experience		Educational Background	
	Male	Female		Months	No.	Discipline	No.
General	24	10	34	0-12 Months	31	Engineering	43
NC-OBC	15	3	18	13-24 Months	8	Commerce	11
SC	13	0	13	25-36 Months	15	Science	8
ST	0	0	0	>36 months	11	Others	3
PWD	0	0	0				
Total	52	13	65	Total	65	Total	65

**Includes 3 students re-admitted from 2017-19 batch*

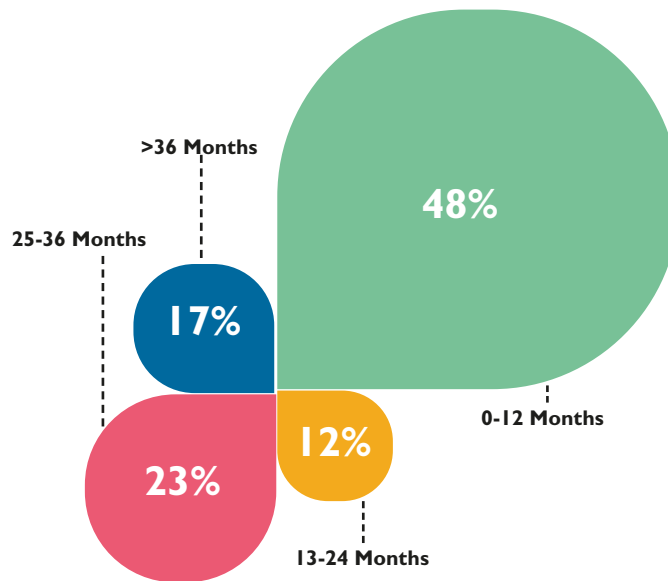
Gender



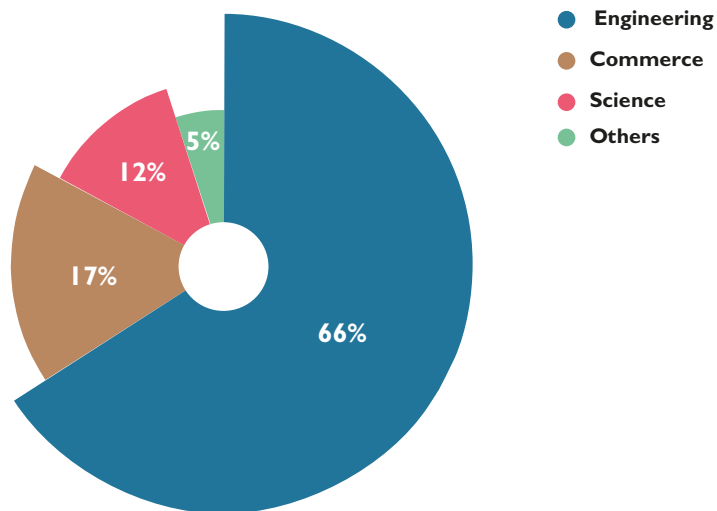
Category



Work Experience



Educational Background



Batch Highlights:

- Attractive educational diversity in the 3rd batch of students with Engineering, Medical Sciences, Pure & Allied Sciences, and Commerce being the significant areas.
- Students with international exposure both in terms in education, work experience and summer internships.
- Average work experience of the batch 2018-20 is 19 months
- Nearly 44% of the influx with more than 2 years of experience.

4.2 Post Graduate Programme in Management (PGP)

The Flagship programme of the Institute - PGPM is widely acknowledged as an epitome of academic rigour. The two-year course curriculum has been designed by emulating the best practices at institutions across the globe. Over and above the regular course material, there is an emphasis on field work. The concept of management combined with a contemporary outlook offers a strong foundation and relevance to students.

With utmost pride and joy, IIM Jammu heartily welcomes its third batch of the Post Graduate Program in Management. The inaugural ceremony of 3rd batch was held on July 16, 2018 with the gracious presence of Mr. Anil Dua, Group CEO, Dish TV India Limited as the Chief Guest. The two-day induction program was successfully concluded on 18th July, with the students now geared up to embark on their new journey at IIM Jammu.

The PGP is aimed at providing an overall development to the students, thus honing their problem-solving skills, increasing their affinity to innovation and their passion for creativity. The meticulously structured programme is aimed to help students develop a global mind-set and understand the social, economic, technological and ecological environment to address the challenges of the global competition.



The PGP comprises of six trimesters spread over a period of two years, with a summer internship of 8-10 weeks. During the first year, students are exposed to basic concepts in the areas of Behavioural Sciences, Corporate Social responsibility, Finance, Marketing, Operations, Strategy and Quantitative Methods through the core courses. These lay the foundations for all the functional areas of management and help the students develop an intricate understanding about the different facets involved.



In the second year, students choose from a range of electives to specialize in functional areas of their interest. The areas offered at present are Finance, Human Resources, Marketing, Operations, Strategy and General Management, Information Management, etc. More emphasis is given on research project, engagement of students in market research and current trend as per need of the industry during the course.

Curriculum

The curriculum for the 3rd batch of IIM Jammu has been designed taking into account the latest developments and demands in the field of management, both national and global. This sentence falls short of the continuity in the passage. Special care is taken to ensure that the students think beyond the boundaries of the curriculum and are encouraged to an industry-oriented learning process which ensures the fulfilment of our goal i.e. to create and disseminate knowledge for strengthening commerce, trade and industry, for the growth and development of the region and nation.



4.2.1 PGP 1st Year

The first year of the programme is devoted to building up basic competence in core areas and in developing holistic and socially mindful attitude of management. Courses in the first years are compulsory for all students. The aim of the compulsory package is to provide participants with the fundamental knowledge, skills and techniques, contextual understanding, and overall perspective, necessary for general management.

Term 1	Term 2	Term 3
■ Behavior in Organization	■ Designing Work Organizations	■ Financial Management
■ Communication for Management	■ Macro Economic Environment	■ Human Resource Management
■ Financial Reporting and Analysis	■ Management Accounting	■ International Business Environment
■ Information Technology Concepts	■ Marketing Management – II	■ Management Information System
■ Legal Aspects in Management	■ Quantitative Analysis for Management – II	■ Quantitative Analysis for Management- III
■ Managerial Economics	■ Operations Management	■ Strategic Management - I
■ Marketing Management-I	■ Written Executive Communication	■ Supply Chain Management
■ Prep. Course in Maths		
■ Quantitative Analysis in Management - I		

4.2.2 PGP 2nd Year

Elective Courses offered in Year 2

Marketing

- Applied Marketing Strategy
- Business to Business Marketing
- Consumer Behaviour
- Digital Marketing
- Marketing Analytics
- Sales & Distribution Management
- Services Marketing
- Strategic Brand Management

Operations Management

- Operations Strategy
- Project Management
- Quality Management and Six Sigma
- Service Operations Management
- Supply Chain Analytics and Strategy

Finance

- Commercial Bank Management
- Corporate Valuation and Restructuring
- Credit Risk Analytics
- Financial Derivatives and Risk Management
- Financial Statement Analysis
- International Finance
- Investment Management
- Project Finance
- Revenue Management & Dynamic Pricing

Strategic Management

- Applied Theory in Strategy and Competition
- Mergers and Acquisitions
- Promotion Strategy
- Strategic Management-II
- Strategic Business Negotiation

Organizational Behaviour/ Human Resource Management

- International HRM
- Management of Employee Relations
- Organisational Change and Development
- Strategic HRM
- Training and Development

Information Technology and Systems

- Big Data Analytics

4.2.3 Pedagogy

The pedagogy at IIM Jammu presents a practical mix of case study methods, lecture sessions by the faculty, live interaction with industry expert, business games, simulation exercises and field visits. The importance is on learning processes and learning outcomes for augmentation of managerial abilities.

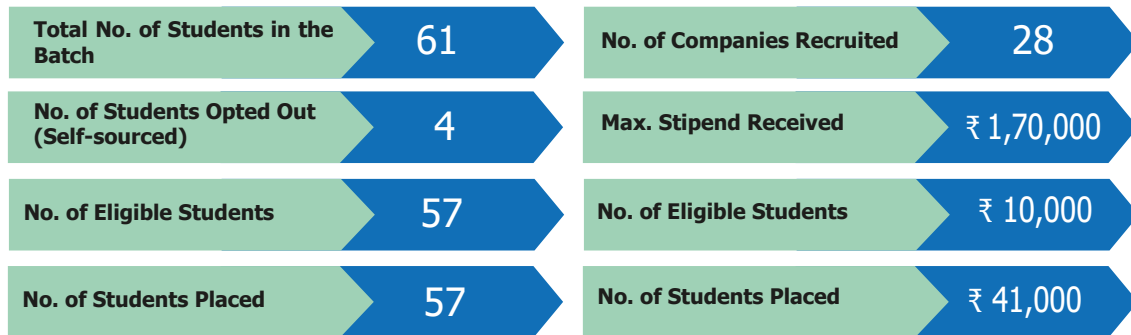
The case studies help students to keep in touch with the best predicaments faced in the world of management. This provides students with a hand-on approach to management. Effective management requires decisions based on contextual analysis and insights. Case discussions are supplemented with lectures, seminars, games, role plays, industrial visits, and group exercises. The case method is utilized to develop skills needed for problem solving, decision-making, and implementation. The emphasis is on developing a holistic perspective that deals with unstructured situations and imparting skills in decision-making under uncertainty. Cases are tailored to encourage a vibrant interplay of ideas and their practical application, and expose students to both leading edge research and current practice.



4.3 Summer Internship

IIM Jammu successfully concluded its Summer Internship for MBA Batch 2018-2020, with a batch size of 61 students. The summer internship drive at IIM Jammu saw the participation from 28 companies. With an average work experience of 22 Months, the MBA Batch 2018-2020 had students with experience in IT & ITES, Manufacturing, Consulting, BFSI, and Logistics sector.

SUMMER INTERNSHIP SUMMARY MBA BATCH 2018-20

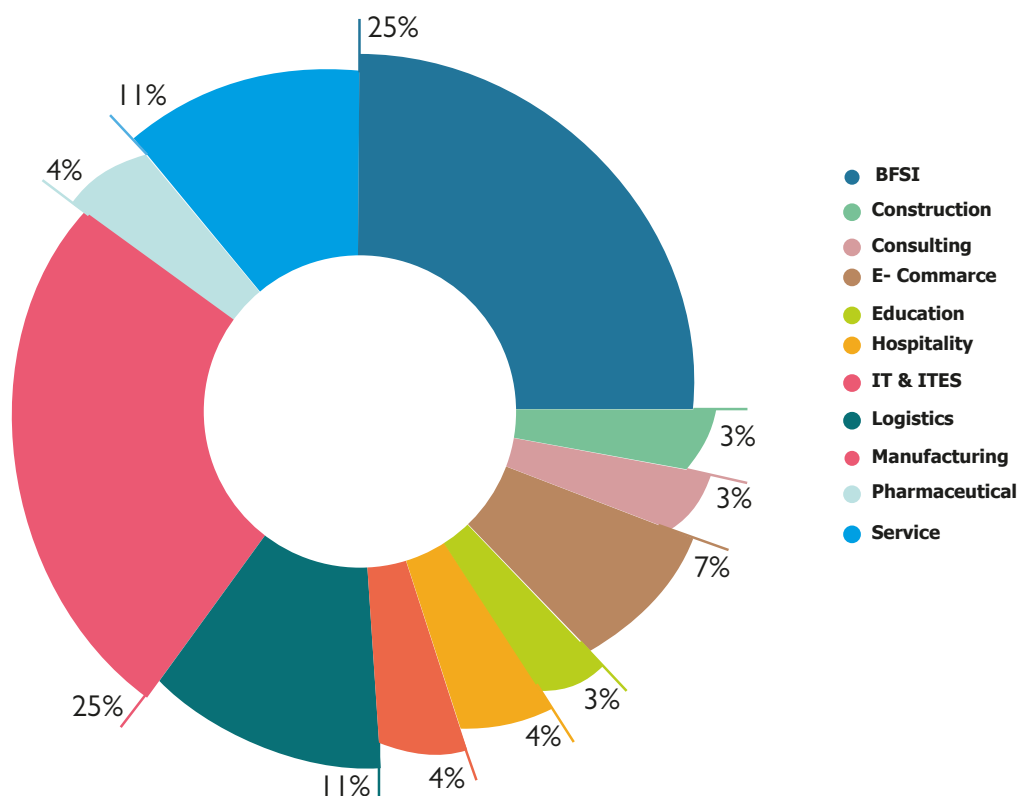


* The stipend mentioned is for the entire internship duration

Sectors-wise Distribution

Students were offered Summer Internships by organizations from diverse sectors such as BFSI, Construction, Consulting, E-Commerce, Education, Hospitality, IT & ITES, Logistics, Manufacturing, Pharmaceutical and Service. Majority of the offers were made by Manufacturing and BFSI (25% each) followed by Logistics and Service (11% each).

Sector Wise Distribution for Summer Placement 2018-19



List of Recruiters for Summer Internship 2018-19



4.4 Final Placement

IIM Jammu completed its Final Placement process for MBA Batch 2017-2019, with a batch size of 62. Out of the 58 eligible students, 2 students received Pre-Placement Offers based on their exemplary performance during their Summer Internship. A total of 75 companies participated in the Final Placement 2018-19 process out of which 31 companies extended offers to the students. The average CTC offered to the MBA Batch 2017-2019 was INR 7,62,414 whereas the Highest CTC offered was INR 12,90,000.

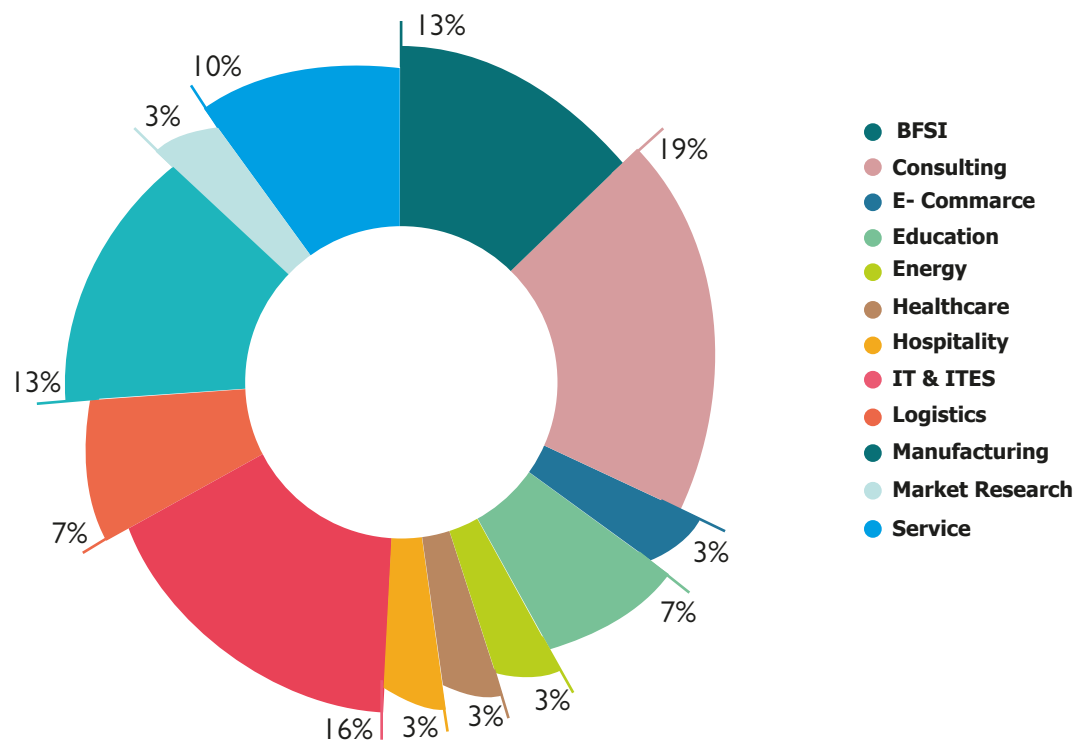
FINAL PLACEMENT SUMMARY MBA BATCH 2017-19

Total No. of Students in the Batch	62	Maximum CTC Received	₹ 12,90,000
No. of Eligible Students	58	Average CTC (Overall)	₹ 7,62,414
No. of PPOs	2	Average CTC (only placed)	₹ 9,40,851
No. of Students Placed	45	Top 20% CTC	₹ 12,08,750
No. of Students Placed	57	Top 50% CTC	₹ 10,65,517

Sectors-wise Distribution

Students of MBA Batch 2017-2019 received offers from companies from diverse sectors such as Consulting (19%), IT & ITES (16%), Manufacturing (13%) and Service (10%).

Sector Wise Distribution for Final Placement 2018-19



List of Companies Final Placement 2018-19



4.5 Annual Convocation

The 2nd Annual Convocation of Indian Institute of Management Jammu was held at Teachers Bhawan Auditorium, Gandhi Nagar, Jammu on 30th March, 2019 amidst much anticipation, excitement, joy, and pride. Decked in their graduation robes, the 2nd batch of new, enthusiastic managers listened patiently to the words of wisdom from some of the most respected names of the country- Honourable Governor, Jammu & Kashmir Shri Satya Pal Malik, the Chief Guest and Shri Mukul Deoras, President, Colgate-Palmolive Asia, Hong Kong, Guest of Honour and Shri Vijay Gambhire- Chairman, Board of Governors, Indian Institute of Management Jammu.



The Convocation began with traditional lighting of the lamp and with an invocation to the Goddess of Learning and Knowledge- Goddess Saraswati. Director of the Institute Prof. B. S. Sahay presented the Director's report highlighting the achievements of the Institute. He emphasized the philosophy of the Institute of nurturing and developing the best of managerial talent, with an aim of contributing ethically to the growth and development of the nation and to be among the best B-School in the World. Prof. B. S. Sahay, Director IIM Jammu also informed that IIM Jammu will extend its student intake to 140 from 2019 batch and will also start Ph.D. in Management Programme from 2019. The Director thanked the management of companies who had shown interest in IIM Jammu in placement of our students. Some of the prominent companies which participated in the process were HDFC Bank, Tata Power, HCL, Mphasis Ltd, Deloitte Jarvis, Naukari.com, Black Olive Ventures, Kent, Oyo etc.

Shri Vijay Gambhire, Chairman, Board of Governors, Indian Institute of Management Jammu applauded the cooperation from the Central Government, Ministry of HRD, the State Government, students, faculty members, Board of Governors in setting a new standard in management education. In keeping with the foundation principle of IIM Jammu he asked the students to be step into the world with a commitment to use the knowledge they have acquired at the Institute and transform the society. With anecdotes from his personal experience he shared with the students some tips for a rewarding personal and professional life. Amidst between thunderous applause from students and their beaming parents, degrees were awarded by Shri Vijay Gambhire to the 62 students of the passing out batch. Chairman's Gold medal and Director's medal for outstanding performance were given by the Chief Guest Honourable Shri Satya Pal Malik, Governor, Jammu



& Kashmir adding to the excitement of the students.

Speaking on the occasion, Shri Mukul Deoras, Guest of Honour, urged the students to learn value education for character-building and holistic learning. He advised to the graduating students that there is no short cut for success in life and urged to contribute for nation building.

Honourable Shri Satya Pal Malik, Governor, Jammu & Kashmir, in his convocation address, congratulated the recipients of Degree and asked students to adopt well-integrated management practices for productive



career. He urged to the graduating students to contribute meaningfully toward the people's welfare and development of the nation. In his convocation address, Governor also emphasized that quality-education is the most powerful tool for a nation to empower its citizens especially women and urged greater attention toward providing quality education to the students. He further said that younger generation has a vital role to play in nation-building and only quality-education can contribute to rapid growth and development of the country enabling them to achieve their expectation. The convocation was closed with the view that we all should contribute for the betterment of society, economy and business sustainability with the purpose which transcends the self-interest.

5.0 Faculty

During 2018-19 faculty was drawn from Mentor Institute, Indian Institute of Management Lucknow. The details of the faculty engaged in teaching to PGP first batch of IIM Jammu are under:-

5.1 Faculty Members at IIM Jammu

Prof. Rajat Sharma

MSc (Jammu University), FPM (IIM Bangalore)

Area of Interest

Consumer Behavior, Digital Marketing

Prof. Niraj Vishvakarma

MBA (ABV-IIITM Gwalior), PhD (IIT Kanpur)

Area of Interest

Information Systems, IoT architecture, RFID implementation, business process re-engineering, big-data analytics, and supply chain strategies

Prof. Santosh Kumar Sharma

M.Tech (IIT Kharagpur), PhD (IIT Roorkee)

Area of Interest

Human Resource Management

Prof. Tinu Jain

MBA (XIM Bhubneswar), Fellow (IIM Calcutta)

Area of Interest

Branding, Rural Marketing, Digital Marketing, Retailing, Tourism Marketing, Consumer Behavior and Sales & Distribution.

5.2 Visiting Faculty

Prof. Ajay K. Garg, IIM Lucknow

MBA (Panjab University, Chandigarh), Fellow (IIM Bangalore)

Area of Interest

Finance and Accounting, Corporate Finance, Financial Reporting and Analysis, and Corporate Valuation & Restructuring

Prof. Ajay Singh, IIM Lucknow

PGDBM, PhD (JNU, New Delhi)

Area of Interest

Human Resource Management, Performance Management, International HRM

Prof. Alok Dixit, IIM Lucknow

Ph.D (IIT Delhi)

Area of Interest

Financial Derivatives and Risk Management, Quantitative Applications in Finance, Investment Management, Management Accounting and Financial Markets

Prof. Anirban Chakraborty, IIM Lucknow

Fellow (IIM Bangalore)

Area of Interest

Design Thinking, Consumer Behavior and Services Marketing

[Prof. Harsh Vardhan Mishra](#), IIT Delhi

Ph.D. (Fox School of Business Temple University, Philadelphia, USA)

Area of Interest

Cross-National Knowledge Transfer, Entrepreneurship, Cross-Cultural Management Issues Social Capital, Strategic Leadership and Business Ethics

[Prof. Himanshu Rai](#), IIM Lucknow

B.E. (NIT K), Fellow (IIM Ahmedabad)

Area of Interest

Human Resource Management, Negotiation, Leadership and Ethics

[Prof. Hrushikesh Panda](#), IIM Lucknow

Ph.D (Delhi School of Economics)

Area of Interest

Econometrics, International Economics, Labour Economics, Macroeconomics

[Prof. Indranil Biswas](#), IIM Lucknow

Fellow, IIM Calcutta

Area of Interest

Operations Management

[Prof. Jaideep Deodhar](#), Simulytics Services

B.Tech (IIT Bombay), MBA

Area of Interest

Operations management, Services operations management, Supply chain modelling , Basic data analysis in spreadsheets and databases and Advanced data modelling, and simulation

[Prof. Kaustav Banerjee](#), IIM Lucknow

Ph.D (University of Calcutta)

Area of Interest

Decision Sciences, Quantitative Analysis for Management and Research Methodology

[Prof. Neeraj Dwivedi](#), IIM Lucknow

M Tech (IIT Kharagpur), Fellow (IIM Lucknow)

Area of Interest

Strategic Management, Mergers and Acquisitions and Internationalization Strategies

[Prof. Neerja Pande](#), IIM Lucknow

Ph.D (Lucknow University)

Area of Interest

Business Communication

[Prof. Nishant Uppal](#), IIM Lucknow

Fellow in Management (IIM Indore)

Area of Interest

Designing Work Organization, Human Resource Management and Organizational Behavior

[Prof. Omkarprasad S Vaidya](#), IIM Lucknow

Fellow (NITIE, Mumbai)

Area of Interest

Service Operations Management, Quality Management and Six Sigma

[Prof. Pradeep Kumar](#), IIM Lucknow

M.Tech (BIT, Mesra), PhD (Hyderabad University)

Area of Interest

Big Data Analytics, Information System Analysis and Project Management, Business Analytics and Data Warehousing and Management Information Systems Information

[Prof. Prakash Singh](#), IIM Lucknow

B.Tech (HBTI, Kanpur), MBA (Lucknow University), Ph.D (BITS, Pilani)

Area of Interest

Finance and Accounting, Financial Reporting and Analysis, Corporate Finance and Management Accounting, Risk Management, Commercial Bank Management, Corporate Valuation, Project Finance and Financing Start ups

[Prof. Prem Prakash Dewani](#), IIM Lucknow

Fellow (IIM Ahmedabad)

Area of Interest

Marketing, Pricing Strategy, Promotions Strategy, Consumer Behaviour and Marketing Management

[Prof. Rahul Pandey](#), Huffington Post

Fellow (IIM Ahmedabad), Post Doc (NIES Japan)

Area of Interest

Supply chain management, operations management, energy and climate change, sustainable development, education, and socio-economic justice

[Prof. Rajeev Kumra](#), IIM Lucknow

MBA, Ph.D.(Indraprastha University, Delhi)

Area of Interest

Marketing, Marketing Strategy and Consumer Behaviour

[Prof. S. C. Bansal](#), IIM Lucknow

Ph.D. (DSE, Delhi)

Area of Interest

Management Accounting, Financial Management in Multinationals and, Corporate Restructuring

[Prof. S. Venkataramanaiah](#), IIM Lucknow

M.Tech (NIT Calicut), Ph.D (Anna University)

Area of Interest

Operations Management, Service Operations Management, Supply Chain Management, Global Supply Chain Management, Supply Chain Modeling and Healthcare Operations Management

[Prof. Sanjay Kumar Singh](#), IIM Lucknow

B.Tech (IET, Lucknow), Ph.D (IGIDR, Mumbai)

Area of Interest

Industrial Economics, Managerial Economics, Macroeconomic Environment, and Economics of Regulation.

[Prof. Satya Bbhusan Dash](#), IIM Lucknow

M. Tech (OUAT, Orissa), MBA (Utkal University, Orissa), Ph.D (IIT, Kharagpur)

Area of Interest

Consumer Behavior, Relationship Marketing, Rural Marketing and Marketing Research.

[Prof. Seshadev Sahoo](#), IIM Lucknow

Ph.D (IIT Kharagpur)

Area of Interest

Financial Statement Analysis, Cost and Management Accounting, Financial Reporting Practices and Research in Financial Analysis and control

[Prof. Shushil Kumar](#), IIM Lucknow
M.Tech (IIT Delhi), Ph.D (IIT Delhi)
Area of Interest

Operation Management, Structural Equation Modeling, Designing Work Organizations, Social Entrepreneurship and Innovations, Systems Thinking, Creativity and Innovations

[Prof. Suresh Kumar Jakhar](#), IIM Lucknow
M.Tech (IIT Delhi), Ph.D (IIT Roorkee)

Area of Interest

Revenue Management & Dynamic Pricing, Supply Chain Management, Operations Management and Game Theory for Strategic Thinking

[Prof. Vikas Srivastava](#), IIM Lucknow
MBA (Lucknow University), Ph.D (AMU, Aligarh)

Area of Interest

Finance & Accounting, Corporate Finance, Project Finance, Structured Finance, Environmental Finance, Corporate Banking and Risk Management

[Prof. Vivek Gupta](#), IIM Lucknow
M.Tech (IIT Delhi), Ph.D (AKTU, Lucknow)

Area of Interest

Information Technology & Systems, Management Information Systems, Spreadsheet Modeling

6.0 International Immersion

In order to develop cross-cultural awareness and global pursuit of academic rigour, IIM Jammu has included International Immersion Program in its curriculum. During these International Immersion Programs students are exposed to holistic views of business practises across different territories such as London, Europe etc. IIM Jammu is committed to provide such kind of learning environment to equip today's managers to be future business leaders.

Learning of Business is incomplete without having a global outlook and to get an international exposure, students of IIM Jammu go for an International Immersion Program. IIM Jammu Students went to ESCP, Europe Berlin Campus for a six-week program to study as international credits. Three credits will be accredited to the students for courses undertaken in the ESCP, Berlin campus over a period of 6 weeks. The courses will facilitate the students to hone their finance, marketing, strategy and innovation skills from the point of view of European markets particularly.

6 weeks, 2 countries, 6 courses, company visits, guest lectures, projects, simulations and much more. The International Immersion Programme designed for PGP course is a module which offers the students an opportunity to broaden their learning through experience and gain exposure to the business environment worldwide. This year the program was held during June-July at ESCP Europe where the students attended 3 weeks each at 2 different campuses: ESCP Turin and ESCP Berlin. Courses included Corporate Finance, European Institutions, International Strategy, Business Ethics, along with industry visits to Volkswagen Wolfsburg, BMW motorcycle, Lavazza, Deutsche Bundesbank and many more



The 6-week International Immersion Program of the second-batch has been concluded successfully with the convocation ceremony held on 20th July at ESCP Europe Berlin Campus. With the program filled with lectures, guest speaker sessions, company visits, group projects, simulations etc., the students had a wonderful opportunity of getting in-depth insights into the topics of the program. It not only broadened their vision academically but also enriched their cross-cultural understanding. As the part of foreign immersion program PGP batch of 2017-19 visited Fiat Chrysler Automobiles (FCA), Lavazza Headquarters and Valeo.

7.0 Library

Library acts as a major learning resource centre for the Institute. The Library holds a rich collection of printed as well as electronic resources which include books, journals, databases, audio-visual materials, CDs/DVDs, e-journals, reports, case studies, etc. It is also subscribing to electronic resources like EBSCO Business Source Complete, ABI Inform (ProQuest), ACE Equity Databases, Bloomberg Terminal, CMIE- ProwessIQ and indiastat.com. IIM Jammu Library is fully computerized library and uses an Open Source Software KOHA-LMS for its housekeeping operations. The Library offers convenient campus-wide accesses to digital resources through its subscription to e-databases & e-journals and also facilitates to find out the real-time availability of library materials from their own computer terminals.

Services

- Reference Services
- Circulation Services
- Inter Library Loan Facilities
- Current Awareness Services
- Information Alert Services
- Selective Dissemination of Information Services
- Web based Digital Library Services
- Offline Search Facility
- User Awareness Programme
- Reprographic Services

Resource Added

Books

IIM Jammu Library has added 382 books of management and its allied subject related books into its collection during the year. The library maintains separate collection of Reference Books, Text Books, General Books and other documents, The IIM Jammu fraternity are actively involved to recommend appropriate library collection in print and electronic as well and to keep library resources up-to-date as per the need of the institution.

Periodicals

IIM Jammu Library has initiated subscription of 30 print periodical specific to the academic and research needs of the Institute during the year.

E- Resources

IIM Jammu Library has initiated subscription of important electronic resources/ sectoral databases/ E-Journal Package, etc. in management and its allied subject. These e-resources offer convenient campus wide accesses through its subscription to e-databases & e-journals. The library has added following e-resource/ services during the year:

- ABI/Inform (ProQuest)
- ACE Knowledge Portal
- Bloomberg Terminal
- Business Source Complete – EBSCO
- CMIE-Prowess IQ
- HBS Case Repository
- Indiastat
- Business Standard Digital Access

8.0 Students Activities

8.1 The Clubs

Finance Club - VITT

Finance Club of IIM Jammu is a student-driven career focused initiative. The primary objective of the club is to inculcate interest in finance. The activities are scheduled in a manner which helps the students prepare in their placement season and provides them practical approach in finance.

Marketing Club - VIPRAN

VIPRAN, the Marketing Club of IIM Jammu, works endlessly in order to serve IIM Jammu students to participate in activities which enrich students' exposure to marketing in the "real world" and keep them abreast with the latest happenings. It provides a platform which serves as a centre for creativity and excellence for all those who have an unwavering passion and love for marketing.

Operations Club - OpScape

OpScape, Operations, and Supply Chain Club aim to promote knowledge and awareness in the field of Operations Management and Supply Chain among the student community. The club conducts popular simulation games, case study competitions, and certification programs focused on operations and supply chain.

Entrepreneurship Development Cell

With the proliferating entrepreneurial eco-system in county, there are students who believe in providing employment rather than seeking employment. The entrepreneurship development committee of IIM Jammu salutes these potential entrepreneurs and helps them in crafting their entrepreneurial career by inviting entrepreneurs for guest lectures and organizing different thematic events.

Quantalytics Club - EXANTICS

Quantalytics, quant, and analytics club aims to promote knowledge and awareness in the field of Quant and Analytics among the students. It conducts events designed specifically to spread awareness about the role played by Quants and Data analysis in effective decision-making. The club conducts workshops and discussions focused on the application of Quant and Data Analysis concepts on business scenarios.

Consulting Club - CONSULENZA

CONSULENZA is a student-driven club of IIM Jammu which aims to equip the students with a structured approach to make informed decisions on management consulting careers, which is going to help them in building successful careers in consulting domain and providing opportunities to promote their all-round development.

HR Club - PRATIBHA

HR Club is an initiative of HR enthusiasts of IIM Jammu. The club provides a platform to help students to interact on the latest HR events in corporates and academics. It helps students in preparation for interview and career guidance.

Photography Club - DRISHTI

The club at IIM Jammu provides an encouraging environment for all photo enthusiasts to share their skills, experience, and passion. The members of the club will be exposed to leverage the opportunities for photography projects in collaboration with other committees to improve their creativity and knowledge. The club plays an integral role in making the events of IIM Jammu successful and memorable.

8.2 Students' Committees

Academic Committee

The committee is the voice of students in all academic-related matters. It acts as a mediator between the students and faculty members of IIM Jammu. The committee provides valuable recommendations to PGP office regarding scheduling various academic activities. It keeps the students aware of the upcoming academic activities and associated rules. It also oversees the library facilities and fosters a healthy academic environment.

Sports Committee

A sport not only helps in maintaining physical fitness and well-being but also inculcates important traits of being a team player. These inculcated traits guide students in handling stressful environments in professional and personal domains. The committee also organizes and encourages students to participate in inter-institutional sports activities and win accolades for IIM Jammu.

Mess Committee

When we live away from home, the main thing which we miss is the home-cooked meal. No one can match the quality of food as one's mom makes. The mess committee of IIM Jammu is dedicated to providing the students with the quality meal to lessen the nostalgia of home-cooked meals. The mess committee is a vital committee that makes the hostel life of the students memorable.

The mess committee deals with the coordination with vendors, inventory management, shop floor operations, effective communication, and public relations, cost-saving. The skills of the mess committee range from marketing, finance, operations to human resources management.

Cultural Committee

Management studies are not the cup of tea for everyone. It tests you in every aspect of your professional and social life. In this context, cultural committee organizes various entertaining and culturally diversified events that eventually break the monotony of professional schedules and tests the students' social skills. The students of the second batch of IIM Jammu received a grand welcome at the Freshers' Party – Udaan'17 held on November 19, 2017. The cutthroat competition for the title of Mr.& Ms. Fresher 2017 stood as the highlight of the event. The students danced in merriment for various fun-filled events and competitions.

Alumni Committee

Strong Alumni Bond is the testimony of success for an elite institute. The Alumni Committee of IIM Jammu operates to strengthen the bond between the Institute, current PGP students and the Alumni. The purpose of the committee is to foster a mutually beneficial relationship between existing students and alumni. The committee aims to position a culture that will maintain and enhance a highly engaged and vibrant community of alumni right from the start.

International Relations Committee

The International Relations Committee is committed to providing students with global prescriptive and cross-cultural exposure. The committee is dedicated to establishing tie-ups with globally renowned management institutions.

Industry Interaction Cell

The committee is considered as the face of IIM Jammu in the Corporate world. To promote interaction between industry and academia, IIC fosters the learning environment by organizing periodic guest lectures to complement the classroom learning with industry applications at IIM Jammu.

Corporate Communications Committee

IIM Jammu aims to portray a splendid image of the institute by promulgating academic, management and cultural events. It also aspires to forge reciprocating relationships with various media houses for the purpose of networking and social assimilations. The committee also acts as the medium to keep the corporate world abreast of the happenings at IIM Jammu.

Social Responsibility Committee

The Social Responsibility Cell of IIM Jammu lays its emphasis on the continuous amelioration of society. Our vision is to disseminate sustainable development values among the students and make them aware about their moral responsibilities towards society. We strongly believe that as a socially responsible individual, we can make a happier and healthy nation.

Disha - Skill Development Committee

The development of professional competencies and diversified skills are the cornerstone of any career ladder. The responsibility is with the skill development committee of IIM Jammu which organizes various career boosting programs that eventually brings benefits to the students in honing their placement skills such as CV writing, Group Discussions, Mock-Interviews etc.

Infrastructure Committee

Life at a B-school requires many facilities and quick response-time in case of problems. To overcome these challenges, the committee is in place which consults with the competent authorities to improve infrastructural resources of the institute to the possible extent. It is responsible for ensuring safety, hygiene, and quality living standard of the students and works for providing the best suitable environment for students to catalyze the learning process thereby making the campus a comfortable place.



9.0 Visitors at IIM Jammu

Mr. Sourav Shah, Head- E-Commerce, Trent Retail

Mr. Sourav Shah, Head- E-Commerce, Trent Retail visited IIM Jammu campus to deliver a guest lecture on Fundamentals of Digital Marketing for the students of IIM Jammu. Mr. Shah chased his passion for marketing by working in different companies like Dominos, Westside, etc. Mr. Shah discussed various topics such as Channels of Digital Marketing, Analytics used, Trends in digital marketing etc. He also introduced the participants to the importance of "Online Vernacular Marketing" through various examples. He shared his own experiences of Dominos and Westside by giving real statistics of how the sales or engagements increased by using unconventional thinking. The interaction imbibed the participants with an overall understanding of the holistic concept and importance of Digital marketing.



Mr. Ninad Karpe, Director, Aptech India

Mr. Ninad Karpe, Director, Aptech India visited IIM Jammu as part of the Guest Lecture Series talks. Mr. Karpe talked about Strategies for a brave new world. In his lecture, Mr. Karpe focused on 4Rs of modern day strategy – Reinvent, Resurrect, Respond, and Regional Markets.



Talking about Reinvention, he referred to the James Bond Franchise reinventing itself with the Blockbuster – Skyfall. In his lecture, he emphasized on the fact that to have a competitive advantage one needs to not only reinvent when he is down but he should keep on reinventing in order to reach pinnacles of success. Another way of strategic growth is resurrection- Kabbadi a 1000 year old sport was resurrected as a main stream game - Pro Kabbadi league. Mr. Karpe talked about the quick response of the pitstop crews in F1 racing and Alexander's response to Darius in the battle of Gaugemala, the lesson he wanted to drive here was adapting your strategy to achieve competitive edge. In the end he concluded with the insight into the immense potential that regional markets have in

terms of sales potential quoting the cases of Sairat, Wagh Bakri, and VI-John. He also talked about the onset of spiritual leaders in the FMCG sector viz Patanjali, Sri Sri Ravi Shankar and how this has brought in a new wave of swadeshi goods in the Indian market.

Mr. Sunil Raina, President, Lava International

Mr. Sunil Raina, President, Lava International visited the campus and gave insights on "Strategy and Execution". The session was effectively structured into a framework of 6As which he had tried and tested during his leadership roles in various MNCs. The 6As sequentially being Analysis, Aspiration, Approach, Action, Achievement and Accountability. He stressed on making a choice and achieve excellence by focussing entire energy on that particular key area. He expressed his positivity about the Indian smartphone brands emerging as global players in the current decade.



Mr. Ramesh Agarwal, Chairman, Agarwal Packers and Movers Limited

Mr. Ramesh Agarwal, Chairman, Agarwal Packers and Movers Limited visited the campus and shared IIM Jammu students about "Challenges faced during the journey to building APML". Mr Agarwal stressed on the importance of logistics in supply chain by explaining that a properly executed logistics process can lead to positive business results, can create value for the business and can reduce cost and improves efficiency. He urged the students to "think out of the box" so that they become better thinkers, and can come up with new strategies and plans to implement their new found knowledge. He also advised the students to see challenges as opportunities; opportunities to grow and learn, to strengthen themselves, and to test themselves. He concluded the session by quoting one of the oldest sayings - "Life is 10% how you make it and 90% how you take it".



Mr. Pankaj Dubey, Country Head and Managing Director, Polaris India Pvt Ltd

Mr Pankaj Dubey, Country Head and Managing Director, Polaris India Pvt Ltd visited IIM Jammu campus and addressed students on various life-changing lessons in the corporate world. The discussion focused on having the right strategy to create business in the country, and changing the business model, when required. Mr Dubey explained about the use of experiential and digital marketing in the context of Polaris Business Model. He also discussed about the importance of Corporate Social Responsibility and urged the budding managers to take initiatives and improve the society in some way.



Prof. P S Rathore, Strategist Leadership Expert and Fire Walk Trainer



Prof. P S Rathore, Strategist Leadership Expert and Fire Walk Trainer visited the campus and addressed students on topic "Creating Career through Massive Rapport Building". The discussion ranged from rapport-building techniques in the corporate world to the application of Neuro-linguistic programming in our daily lives. Prof. Rathore stressed on the importance of communication through non-verbal cues for shaping our interaction with others in business and interpersonal relationships. It was one of those captivating sessions where learning was imbibed through many lively activities that involved active participation from students.

Dr. M. K. Kumar, Additional CEO, Shri Mata Vaishno Devi Shrine Board

Dr. M. K. Kumar, Additional CEO, Shri Mata Vaishno Devi Shrine Board visited IIM Jammu campus and share his insights on this crucial topic Service Operations Management. During his address, Dr. Kumar shared the management techniques used in managing different services namely Food (bhojnalayas), Accommodation, transportation(including helicopter), medical, insurance etc. The other important aspect was the management of "Darshan". Shrine Board's efficient planning and execution of queuing model is one of the key reasons for providing smooth Darshan experience to devotees. The delivery of services at such an altitude with extreme constraints is what makes its service unique. Mr. Singh also enlightened the students of IIM Jammu about the history of Indian business and how being connected to one's ethics and culture can help the business survive.



Mr. Anil Swarup, Chief Executive Officer, State Development Council, Government of Jharkhand



Mr. Anil Swarup, Chief Executive Officer, State Development Council, Government of Jharkhand visited IIM Jammu campus and enlighten the students through an inspirational talk on "Making things happen in India". In his address, Mr. Swarup emphasized on the importance of changing our perspective on looking at things and also stressed the fact that failure is a stepping stone to success. The students were introduced to the concept of "Kick" – the sense of satisfaction one gets from doing some work. Quoting Indian philosophy, Mr. Swarup highlighted not to worry about the result and be focussed on just on the action is sure shot way to increase output efficiency.

Mr. Vikram Singh, Account Director, L&T Pvt. Ltd

Mr. Vikram Singh, Account Director, L&T Pvt. Ltd visited the campus and addressed the students on very important topic "Artificial Intelligence in Finance". It was an interactive session, where the discussion ranged from the conflicting views of Elon Musk and Mark Zuckerberg to the application of AI in space exploration. Thereafter, all of us were apprised about the use of AI as an assistant to make our banking and investment experience smoother. It was one of those engaging sessions which helped the students develop a foresight about the implications of AI in the corporate world.



Mr. Dinesh Mishra, Director Business HR, Abbott Healthcare Pvt. Ltd.

Mr. Dinesh Mishra, Director Business HR, Abbott Healthcare Pvt. Ltd. visited the campus and addressed the students on a topic "Campus to Corporate". During his lecture, Mr. Mishra enlightened the students about the transition from campus to corporate world in his presentation. The highlight of the presentation was his tips to all the students about the necessary skills to grow in the corporate world viz. Executive Presence, a zeal to keep on learning, professional discipline, communication and presentation skills, knowledge about the business, situational awareness and most importantly, adaptability and mobility.



Mr. Praveen Wadalkar - Co-founder and CEO of Techizer Tech Solutions Pvt. Ltd.

The students of IIM Jammu welcomed the gracious presence of Mr. Praveen Wadalkar - Co-founder and CEO of Techizer Tech Solutions Pvt. Ltd. In the campus. Mr. Wadalkar addressed the students and enlightened on a crucial topic "Entrepreneurship and Uncertainty". He advised the students not to let the figment of imagination obstruct their path to learning and to be courageous at times of uncertainty. It was a wonderful experience for the students understanding various aspects of Entrepreneurship, from the anecdotes of Mr. Praveen's life.



OrishiPhotographyClub

Mr. Parvez Ahmed, Chairman and CEO of Jammu and Kashmir Bank

Mr. Parvez Ahmed, Chairman and CEO of Jammu and Kashmir Bank visited the IIM Jammu campus and graced the occasion as the Chief Guest for the inaugural session of 1st HR Conclave, held on November 23rd & 24th, 2018. In his inaugural address, Mr. Parvez Ahmed branded this occasion as the beginning of a strong relationship between IIM Jammu and the J&K Bank which strive together for the welfare of the state. Saying that human capital is the most important asset for any organisation, Mr. Parvez underscored the importance of striking the right balance between men and decisions in today's organisations.

Mr. Khurshid Ganai, Advisor to the Governor, Jammu and Kashmir

Mr. Khurshid Ganai, Advisor to the Governor, Jammu and Kashmir visited the IIM Jammu campus and graced the occasion as Chief Guest for the valedictory ceremony of 1st HR Conclave, held on November 23rd & 24th, 2018. In his address, Mr. Khurshid Ganai addressed the audience in the valedictory ceremony. Sharing his personal experiences, Mr. Ganai urged the students to put in hard work and made them understand that there is no short-cut to achieving success in life.

10.0 Events



10.1 1st HR Conclave

As waves of change transform global businesses, the need arises to reinvent HR practices for the digital era. Disruptions give an organization the opportunity to grow, but also bring about major challenges. Some of the primary challenges are: “War” for talent, impact of technology and how people operate. The time has come for HR professionals to shape the future of the industry and play a significant role in the direction of organizational innovation. HR professionals will have to take up an inevitable role in the transformation process while considering both the innovative and disruptive impact of advanced technology.

HR innovation is all about anticipating future needs and circumstances rather than simply finding a response to changing present situations. To survive in this era of disruption, organizations should be willing to upgrade the existing mechanisms. This will increase the effectiveness of real-time decision making thereby significantly reducing time and cost.

HR personnel are still burdened by paperwork, filing cabinets, and the use of outdated practices. This causes HR managers to be more reactive rather than proactive. The proactivity of the modern-day HR professional needs to be complimented by being up to-date with the most modern technologies.

The HR Conclave organized by the Indian Institute of Management Jammu, on 23rd & 24th November 2018, at IIM Jammu Campus will provide a platform where various industry experts and academicians can come together to collaborate and exchange ideas to recognize the strategies that can be adopted to shape the future of Human Resource. The two days conclave had the following panel discussion on Disruptions and Innovation in HR:

Panel I: Technological Disruption and Organizational Communication

Panel II: Disruption in Organizational Capabilities: Rethinking HR Structures

Panel III: Innovative HR: Bridging gap between GenX and GenY

Panel IV: The Gig Economy - Redefining the Workplace

Panel V: HR Artistry: Innovating Ways to Develop an Inspired Workforce through Artful HR

Panel VI: Intellectual Innovation: An includible Avenue to Growth

Indian Institute of Management Jammu inaugurated its 1st HR Conclave on Friday, 23rd of November 2018, which has six power-packed panel discussions, spread over two days. The inaugural session of the mega event started at 9:45 AM in the campus premises amidst the presence of eminent HR personalities from the business world and an enthusiastic crowd of guests, officials, faculty members and students.



Mr. Parvez Ahmed, Chairman and CEO, J&K Bank graced the occasion as the Chief Guest. The session was presided over by Prof. B.S. Sahay, along with the Guests of Honour, Mr. Kamal Nath, CEO, Sify Technologies and Mrs. Jaya Goyal, Member, MEPSC.

In the inaugural address by the Chief Guest, Mr. Parvez Ahmed congratulated IIM Jammu for organising the 1st HR Conclave. He also branded this occasion as the beginning of a strong relationship between IIM Jammu and the J&K Bank which strive together for the welfare of the state. Saying that human capital is the most important asset for any organisation, Mr. Parvez underscored the importance



of striking a right balance between men and decisions in today's organisations. Prof. Rajat Sharma, Associate Professor, Marketing Area delivered the Vote of Thanks and said that 1st HR Conclave is an initiative by IIM Jammu which aims to bring the industry and the academia on a common platform

Indian Institute of Management Jammu was successfully concluded its 1st HR Conclave on 24th November 2018. The two-day event involved six power-packed panel discussions by 40 HR Heads from organizations of national and international repute. With

three insightful panel discussions and a cultural event held on Day 1 of the Conclave, the second day featured another three-panel discussions by the industry stalwarts. Mr. Khurshid Ganai, Advisor to the Governor, Jammu and Kashmir, addressed the audience in the valedictory ceremony. Sharing his personal experiences, Mr. Ganai urged the students to put in work hard and made them understand that there is no short-cut to achieving success.

The Conclave served as a great opportunity for the students to interact with the industry professionals thereby having a great learning experience. Speaking on the occasion, Prof. B.S. Sahay, said that, the vision of IIM Jammu is to develop leaders and entrepreneurs who can perform globally and make valuable contributions to the corporate world and society. Prof. Sahay, presented his vision of making IIM Jammu one of the finest business schools in the world and appealed to all the industry leaders to contribute to this vision. Regarding the HR function of an organisation, Prof. Sahay pointed out that organisational growth can be achieved by focussing on people, processes and technology.



10.2 HULT Prize 2019

IIM Jammu successfully concludes the campus round of HULT Prize'19, the world's largest student competition which aims to solve the world's most critical social challenges. The students showcased the working models of their entrepreneurial and innovative ideas on this year's theme: Youth employment. All the enthusiastic teams of IIM Jammu with their beaming ideas were ready to pitch in front of four judges known for their respective contributions to entrepreneurship. The inaugural session of the mega event started at 11:00 AM in the campus premises amidst the presence of eminent personalities from the business world and an enthusiastic crowd of guests, officials, faculty members, and students. Mr. Anil Suri, Chairman, AB Groups of Companies graced the occasion as the Chief Judge. The session was presided over by Prof. B.S. Sahay, Director, IIM Jammu along with the other judges Mr. Ankush Gupta, CEO, Mojo4u India Private Limited, Mr. Vipin Singh Wazir, Founder, DMS Petrochemicals Private Limited and Ms. Aarti Mahajan, Director, Shape 'n' Smile Fitness Studio.

The first position was grabbed by 'The 2 Acre Gurus' team comprising of Subin Sudhakar, K.P.R Sriharsha and Ram Prasad R. The second position was won by the team 'Irrelevant' followed by team 'Halcyon' on the third position.



10.3 International Mother Language Day

Indian Institute of Management Jammu celebrated International Mother Language Day on Feb 21st, 2019. The entire IIM Jammu fraternity united to celebrate the spirit of unity in diversity. All Indian states were represented in the program wherein students expressed their views on patriotism in their mother tongue.

The central point of the celebration was to showcase the spirit of unity in the campus. IIMs are a living example of how diverse India is. All the students who join the institute come from varied backgrounds and cultures. During the two-year program they learn about the intricacies of management and also learn to appreciate other cultures thus becoming more empathetic towards emotions of other people. The modern-day workplace is a complex culmination of individuals with various idiosyncrasies, to work as a team we require sensitivity and IIM Jammu is a forerunner in inculcating this spirit in the leaders of tomorrow.



Certification Workshop on Lean Six Sigma Green Belt

Op-Scape, Operations Club of IIM Jammu concluded a four-day - Certification Workshop on “Lean Six Sigma Green Belt” organised in collaboration with KPMG at IIM Jammu. Sanket Deshpande - Management Consultant was the instructor for the course and enlightened the students about the nuances of process improvement, Lean and Six Sigma tools used in the industry. The workshop concluded with the certification exam administered by KPMG.

Vigilance Awareness Week

IIM Jammu observed the Vigilance Awareness Week on 31st October 2018 by conducting an elocution competition on the topic “Eradicate Corruption-Build a new India”. The event witnessed active participation from students. All the participants came up with concrete facts to support their argument about rampant corruption in our country. The judges were amazed by the innovative ideas shared to bring about a change in the



mindset of the citizens to cure the cancer of corruption from India. The event concluded with a pledge by the students, faculty & staff to conduct themselves with dignity and honor to take one small step towards the giant leap of a corruption-free India.



Blood Donation Camp

Social Responsibility Cell, IIM Jammu in association with "Indian Red Cross Society" organised a blood donation camp on 21st September, 2018. The event was kick-started by the inspiring words of Dr. T R Raina - Vice President, National Chapter of ISBTI. He enlightened the students on "Myths and Benefits of Blood Donation". The blood donation camp witnessed enthusiastic participation not only by the students but also by the staff and faculty members. Throughout the event, there were smiles and laughter all around - a true embodiment of what people should believe in - selfless service with a smile.





11.2 Permanent Campus of IIM Jammu

In the year 2018-19, considerable progress has been made in the planning and development of permanent campus of IIM Jammu at Jagati.

The land for permanent campus of IIM Jammu has been procured by Higher Education Department from Revenue/ Forest Department, Government of Jammu & Kashmir. The MoU was signed between Commissioner Secretary, Department of Higher Education, Government of Jammu & Kashmir and Director, IIM Jammu on behalf of MHRD on 11 March 2019 in the presence of Advisor to Governor, Jammu & Kashmir and land has been handed over to IIM Jammu to establish its permanent campus at Jagati.

The Boundary Wall work has been assigned to J&K PWD and tender of pre-cast panel peripheral work has been allotted to M/s Kapali Construction Company, 'A' class Government contractor on July 2018. The total length of the boundary wall is 6.5 KM and will be completed in 18 months.

Ministry of HRD, Government of India through Director, IIM Jammu signed an MoU with Director-General, Civil Public Work Department (CPWD), New Delhi on 9th March 2019 in Nirman Bhawan, New Delhi to assign construction of a permanent campus of IIM Jammu at Jagati. As per MoU, CPWD will provide a separate team of Chief Engineer and Executive Engineer for the IIM Jammu Project.

11.3 IIM Jammu Off-Campus in Srinagar

As advised by the Department of Higher Education, Government of J & K, Director IIM Jammu along with CAO IIM Jammu visited Srinagar on 4th December 2018 to visit the site for temporary and permanent Off-Campus of IIM Jammu.

Temporary off-Campus of IIM Jammu at Srinagar

Dr. Yasmeen Ashai, Nodal Officer and Principal, Government Amar Singh College Srinagar showed a property at New Port Road, Bagath, Barazulla for transit campus. This property has a carpet area of approx. 25000 sq.ft. spread over six floors. This property meets the requirements and may be considered for Temporary off-campus hosting the 'Incubation Centre' and 'Management Development Centre'.

Off-Campus of IIM Jammu at Srinagar (Permanent Campus)

IIM Jammu is committed to setting up the Off-Campus of IIM Jammu at Srinagar and suggested that the The government of Jammu & Kashmir should allocate a suitable piece of land in SIDCO near NIFT to construct the Off-Campus. IIM Jammu will construct a multi-storey building with a foot print of about 3,00,000 square feet at the site.

11.4 Library

Library has been started since the inception of the IIM Jammu. The library houses well-stocked books and other important electronic resources related to management sciences and its allied subject. The library has extended a separate reading room facility from the IIM Jammu students, accessible round the clock.



11.5 Internet and IT infrastructure

IIM Jammu is committed to provide latest IT-enabled services to the students and faculty of IIM Jammu. A dedicated 40 Mbps leased line connectivity has been provided to IIM Jammu by POWERGRID. The Institute has also installed wifi routers across the campus to provide uninterrupted connectivity.

11.6 Hostel

IIM Jammu made arrangements for two hostel facilities for Girls and Boys on the current campus. These hostels are allotted to the students of twin sharing basis and equipped with all basic facility like Bed with Mattress, Study Table, Chair, Storage Almirah, etc. The hostels have also been provided with common facility like washing machines in common area of the hostel premises.

11.7 Student Mess

The mess facility has been functional since the inception of the IIM Jammu. IIM Jammu is committed to hygienic food to its students, therefore, a dedicated committee of the students under the supervision of IIM Jammu official monitors its cleanliness, food quality and menu, regularly.



11.8 Sports Facility

Arrangements for basic sports facilities have been provided in existing campus itself. Badminton Court, Basket Ball Court, Table Tennis Room and Lawn Tennis Court are available for the students of IIM Jammu. The Gym equipped with the latest equipments will be provided soon.





11.9 Website

IIM Jammu has launched its interactive website www.iimj.ac.in in 2017. The website contains information about the IIM Jammu, Faculty Members, Information related to Admission, Facilities, Library, Links to important E-Resources, Campus Life, Contact details of important officers, etc and is being updated regularly.

Recruitment

IIM Jammu has advertised its recruitment notification for Faculty and Non- Faculty Recruitment and also conducted Walk-In Interviews for the recruitment of staff.

Faculty Recruitment

IIM Jammu received a very good response against the advertisement for the Faculty positions and a total of 13 faculty members have been selected and during the interview process held in March 2019. The appointment letter will be extended to the selected candidates after following the recruitment process.

Non-Faculty Recruitment

IIM Jammu received a very good response against the advertisement for the Non-Faculty positions and a total of 6 Officers have been selected and during the interview process held in February 2019. The appointment letter will be extended to the selected candidates after following the recruitment process. The recruitment for the positions at Level 6 is in process and will be completed soon.

12.0 Audit Report



Speed Post
भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग
कार्यालय प्रधान निदेशक लेखा परीक्षा (केन्द्रीय), चण्डीगढ़
Indian Audit & Accounts Department
Office of The Principal Director of Audit (Central),
Chandigarh



सं/No: पी.डी.ए. (सी)/के. व्यय/SAR IIMJ/2018-19/2020-21/ 931 दि०/Dated: 18.8.2020

सेवा मे,

सचिव,
उच्चतर शिक्षा विभाग,
मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार,
कमरा न. 127, सी विंग
शास्त्री भवन, नई दिल्ली - 110001

विषय: Indian Institute of Management, Jammu के वर्ष 2018-19 के लेखाओं पर पृथक
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन

महोदय,

कृपया Indian Institute of Management, Jammu के वर्ष 2018-19 के लेखाओं पर पृथक
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन (Separate Audit Report) संसद के दोनों सदनों के समक्ष प्रस्तुत करने हेतु सलमन पायें
संसद में प्रस्तुत होने तक प्रतिवेदन को गोपनीय रखा जाए।

संसद में प्रस्तुत करने के उपरांत प्रतिवेदन की पांच प्रतियाँ इस कार्यालय को भी भेज दी जाएँ।

कृपया इस पत्र की पावती भेजें।

सलमन: उपरोक्त अनुसार

भवदीय
[Signature]
प्रधान निदेशक

उपरोक्त की प्रतिलिपी वर्ष 2018-19 की पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की प्रति सहित आवश्यक कार्यवाही हेतु
निदेशक, Indian Institute of Management, Jammu, Old University Campus, Canal Road, Jammu-
180016 को प्रेषित की जाती है।

[Signature]
निदेशक

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of the Indian Institute of Management Jammu for the year ended 31 March 2019

1. We have audited the Balance Sheet of the Indian Institute of Management Jammu as on 31st March, 2019, Income and Expenditure Accounts and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 23(3) of the Indian Institute of Management Act, 2017. These financial statements are the responsibility of the Institute's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports, separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - (i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - (ii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account dealt with by this Report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015.
 - (iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Indian Institute of Management, Jammu in so far as it appears from our examination of such books.
 - (iv) We further report that: -

A. Income and Expenditure Account

Income

General Financial Rule 230 (8) (GFR 2017) provides that, all interests or other earnings against Grants in aid or advances (other than reimbursement) released to any Grantee institution should be mandatorily remitted to the Consolidated Fund of India immediately after finalisation of the accounts.

(i) Interest Earned (Schedule 12): ₹ 83.64 lakh

Above included an amount of ₹ 32.90 lakh on account of interest earned on the unspent govt. grant kept in saving bank account which has been booked as income of the Institute along with the interest income of own funds. Interest earned on unspent grants will have to be shown as liability to the Government as per the GFR Rules. The Institute was correctly showing interest earned to the granter in the utilization certificate but the same was not reflected in accounts as Current Liability. This has resulted in overstatement of Income/Corpus/Capital Fund and understatement of Current Liabilities & Provisions by ₹ 32.90 lakh.

- (ii) In the previous year, interest earned on unspent grants amounting to ₹ 63.93 lakh was correctly shown as liability to the Government under the head 'Current Liabilities & Provisions'. However, in the current year, this item has been booked as Prior Period Income under Schedule 14, which is in contravention of aforesaid GFR provision. This has resulted in overstatement of Income/Corpus/Capital Fund and understatement of Current Liabilities & Provisions by ₹ 63.93 lakh.

B. General

Liabilities

B.1 Designated /Earmarked /Endowment Funds: ₹ 95.14 lakh

As per MHRD format Designated/Earmarked Funds are funds set aside by the Educational Institution or provided by External Agencies for specific purposes. Where they are set aside by the institution, the Competent Authority lays down items of income which could be accounted under the Earmarked fund and the items of expenditure permissible to be met from the fund. They are normally long term, with specific objects(s), accompanied by investments on the Assets side.

The Institute had kept the amount of yearly depreciation charged on its assets in the Earmarked Funds under Schedule 2 of the Accounts. However, the Institute had neither treated this Earmarked Fund as required by the above MHRD format for the specified Depreciation purposes nor had they made any Investments from this Fund.

- B.2** As per the prescribed format (page 11), freehold land and leasehold land to be shown distinctly. The Institute has received (1600 Kanals) (80 Hectare) land from Government of Jammu & Kashmir and the same is in its possession. The factual status of the land i.e. whether it is leasehold or freehold has not been disclosed.

B.3 Current Liabilities and Provisions

As per the prescribed format of accounts, provision for retirement benefits i.e., pension and leave encashment is to be made on the basis of actuarial valuation. The Institute has two regular employees, but provision for the above mentioned employee benefits has not been made.

C. Net impact of comments

Net impact of Audit comments on the Annual Accounts of the Institute for the year ending 31 March 2019 is as under:

- i. Liabilities understated by ₹ 96.83 lakh
- ii. Corpus/Capital Fund overstated by ₹ 96.83 lakh

D. Grant-in-Aid

Out of available funds of ₹ 30.46 crore including previous years balance of ₹ 24.69 crore, Grant in Aid received during the year ₹ 5.44 crore and interest on grant during the year ₹ 0.33 crore, the Institute utilized a sum of ₹ 8.79 crore leaving an unspent balance of ₹ 21.67 crore.

Balance as per Schedule 3 C is ₹ 20.70 crore, which does not include interest on grant of ₹ 0.97 crore, as per comments at Sl. No. A (i) and A (ii) above.

E. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit report have been brought to the notice of the Institute's management through a management letter issued separately for remedial/corrective action.

- (v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipt & Payment Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.
- (vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
- a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management, Jammu, Jammu as at 31 March 2019; and
 - b. In so far as it relates to Income & Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

For and on behalf of the C & AG of India

Sd/-

Principal Director of Audit (Central), Chandigarh

Place: Chandigarh

Date: 18/08/20

Annexure to Audit Report

1. Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit of the Institute was conducted by a Chartered Accountant firm on Quarterly basis since inception. The Institute is in process to setup in-house internal audit wing.

2. Adequacy of Internal Control System

Internal Control System is found to be inadequate as: -

- (i) The Institute has not prepared its own accounting manual;
- (ii) The Institute does not have in-house internal audit wing;

3. System of Physical Verification of Fixed Assets

Rule 213 (3) of General Financial Rules (GFR) 2017 related to Procedure for verification of Fixed Assets and Consumables provides that, "Discrepancies, including shortages, damages and unserviceable goods, if any, identified during verification, shall immediately be brought to the notice of the competent authority, for taking appropriate action.

Physical verification of the fixed assets/consumables/Library Books was conducted in the month of November-December 2019. However, a consolidated report of verification in respect of discrepancies noticed, including shortages, damages and unserviceable goods as per the above provision of GFR has not been prepared.

4. System of Physical Verification of Inventory

Physical verification of the fixed assets/consumables/Library Books was conducted in the month of November-December 2019. However, a consolidated report of verification in respect of discrepancies noticed, including shortages, damages and unserviceable goods as per the provisions of GFR has not been prepared.

5. Regularity in Payment of Statutory Dues

The Institute was regular in depositing the statutory dues.

Sd/-
DIRECTOR

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT JAMMU
Old University Campus, Canal Road, Jammu - 180016**INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2019**

(Amount in Rs.)

Particulars	Schedule	Current Year	Previous Year
A. INCOME			
Academic Receipts	9	6,70,52,710	7,70,02,500
Grants & Donations	10	8,33,92,603	5,42,33,197
Income from Investments	11	-	-
Interest Earned	12	83,64,269	15,65,574
Other Incomes	13	37,86,428	2,59,977
Prior Period Income	14	64,07,370	-
Total (A)		16,90,03,380	13,30,61,248
B. EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits	15	1,75,68,255	1,52,96,476
Academic Expenses	16	6,26,14,419	5,06,26,856
Administrative and General Expenses	17	1,66,34,370	1,14,32,101
Transportation Expenses	18	14,66,936	4,06,997
Repairs & Maintenance	19	1,09,98,636	11,22,995
Finance Costs	20	19,980	18,257
Depreciation	4	38,66,508	37,83,276
Other Expenses	21	-	-
Prior Period Expenses	22	26,57,936	6,69,538
Total (B)		11,58,27,040	8,33,56,496
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		5,31,76,340	4,97,04,752
Transfer to/ from Designated fund			
Building fund		-	-
others (specify)		-	-
Balance Being Surplus (Deficit) Carried to General Fund		5,31,76,340	4,97,04,752
Significant Accounting Policies	23		
Notes to the Accounts	24		

Place: Delhi

Date: 16-11-2019

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief
Accounts OfficerSd/-
Lt. Col. M.L. Sharma (R)
Chief Administration OfficerSd/-
Prof. B.S. Sahay
DIRECTOR

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT JAMMU
Old University Campus, Canal Road, Jammu - 180016

RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2019

		(Amount in Rs.)	
RECEIPTS		Current Year	Previous Year
1	Opening Balance		
	a) Cash Balances	10,150	-
	b) Bank Balances	-	-
	i. In Current accounts	-	-
	ii. In Deposit accounts	-	-
	iii. In Saving accounts	30,35,50,951	13,77,51,426
2	Grants Received		
	a) from Government of India	5,44,00,000	5,42,33,197
	b) from State Government	-	-
	c) from other sources (details)	6,70,52,710	7,70,02,500
3	Academic Receipts		
4	Receipts against Earmarked/Endowment Funds		
5	Receipts against Sponsored Projects/Schemes		
6	Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships		
7	Income on Investments from		
	a) Earmarked/Endowment funds	-	-
	b) Other investments	-	-
8	Interest received on		
	a) Bank Deposits	-	-
	b) Loans and Advances	-	-
	c) Savings Bank Accounts	83,64,269	15,65,574
9	Investments encashed		
10	Term Deposits with Scheduled Banks encashed		
11	Other income (including Prior Period Income)	1,01,93,798	2,59,977
12	Deposits and Advances	4,81,77,284	-
13	Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	27,90,502	-
14	Any Other Receipts	-	15,13,90,359
	TOTAL	49,45,39,664	42,22,03,033
PAYMENTS			
1	Expenses		
	a) Establishment Expenses	1,75,68,255	1,52,96,476
	b) Academic Expenses	6,26,14,419	7,59,66,879
	c) Administrative Expenses	1,49,51,142	1,14,50,358
	d) Transportaion Expenses	14,66,936	4,06,997
	e) Repairs & Maintenance	1,09,98,636	11,22,995
	f) Finance cost	19,980	-
	g) Prior period expenses	26,57,936	6,69,538
2	Payments against Earmarked/Endowment Funds	-	-
3	Payments against Sponsored Projects/Schemes	-	-
4	Payments against Sponsored Fellowships/Scholarships	-	-
5	Investments and Deposits made	-	-
	a) Out of Earmarked/Endowments funds	-	-
	b) Out of own funds (Investments- Others)	-	-
6	Term Deposits with Scheduled Banks	-	-
7	Expenditure on Fixed Assets and Capital Works - in- Progress	45,22,353	1,37,28,689
	a) Fixed Assets	-	-
	b) Capital Works- in- Progress	61,13,741	-
8	Other Payments including statutory payments	63,93,305	-
9	Refunds/Adjustment in Grant Fund	12,81,22,229	-
10	Deposits and Advances	-	-
11	Other Payments	-	-
12	Closing Balances	1,722	10,150
	a) Cash in hand	-	-
	b) Bank Balances	-	-
	i. In Current accounts	-	-
	ii. In Deposit accounts	-	-
	iii. In Saving accounts	23,91,09,011	30,35,50,951
	TOTAL	49,45,39,664	42,22,03,033

Place : Jammu

Date :

Sd/-

CA Rajat Jain

Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Sd/-

Lt. Col. M.L. Sharma (R)

Chief Administration Officer

Sd/-

Prof. B.S. Sahay

DIRECTOR

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT JAMMU
Old University Campus, Canal Road, Jammu - 180016**Schedule 1: CORPUS/ CAPITAL FUND**

PARTICULARS	(Amount in Rs.)	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year	9,87,96,369	4,10,10,775
Add: Contributions towards Corpus/ Capital Fund		-
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilised for capital expenditure	45,22,353	1,37,28,689
Add: Assets purchased out of Earmarked funds		
Add: Assets purchased out of Sponserd Projects, where ownership vests in the institution		
Add: Assets Donated/Gifts Received		
Add: Other Additions		
Add: Excess of Income over Expenditure transferred from the Income & Expenditure Account	5,31,76,340	4,97,04,752
Less: Transfer to Designated Fund	(38,66,508)	(56,47,847)
Total	15,26,28,555	9,87,96,369
(Deduct) Deficit transferred from the Income & Expenditure Account		
Balance at the year end.	15,26,28,555	9,87,96,369

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 2: DESIGNATED/ EARMERKED / ENDOWMENT FUNDS

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	FUND WISE BREAK UP						TOTAL	
	Alumini Fund	Depreciation Fund	Student Welfare Fund	Leave Encashment Fund	Group Gratuity Fund	MDP Development Fund	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A								
a) Opening balance	-	56,47,847	-	-	-	-	56,47,847	18,64,571
b) Additions during the year	-	38,66,508	-	-	-	-	38,66,508	37,83,276
c) Income from investments made of the funds	-	-	-	-	-	-	-	-
d) Accrued interest on investments/ Advances	-	-	-	-	-	-	-	-
e) Interest on Savings Bank a/c	-	-	-	-	-	-	-	-
f) Others additions (specify nature)	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (A)	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847
B								
Utilisation/ Expenditure towards objectives of funds	-	-	-	-	-	-	-	-
i. Capital Expenditure	-	-	-	-	-	-	-	-
ii. Revenue Expenditure	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (B)	-	-	-	-	-	-	-	-
CLOSING BALANCE AS AT THE YEAR END (A-B)	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847
Represented by								
Cash And Bank Balances	-	-	-	-	-	-	-	-
Investments	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847
Interest Accrued but not due	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847

Note:- Amount of Depreciation charged on Fixed Assets shown under Designated Fund

Sd/-

CA Rajat Jain

Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 2A : ENDOWMENT FUNDS (Amount in Rs.)

1. Sr. No.	2. Name of the Endowment	Opening Balance		Additions during the year		Total		Expenditure on the object during the year	Closing Balance		Total (10+11)
		3. Endowment Accumulated Interest	4.	5. Endowment	6. Interest	7. Endowment (3+5)	8. Accumulated Interest (4+6)		9	10. Endowment	
									Nil	Nil	-
									Nil	Nil	-
									Nil	Nil	-
	Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 3: CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from Staff	8,553	-
2. Deposits from students	1,37,59,162	-
3. Sundry Creditors	-	-
a) For Goods & Services	58,75,261	-
b) Others	7,24,230	38,73,520
4. Deposit-Others	-	-
a) Securities & EMDs	80,000	14,37,741
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC, TAX, CPF, GIS, NPS):	-	-
a) Statutory Liabilities	27,90,502	-
b) Others	-	22,007
6. Other Current Liabilities	-	-
a) Salaries	-	11,74,703
b) Receipts against sponsored projects	-	-
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	-
d) Unutilised Grants (Interest on Grant)	-	63,93,305
e) Grants in advance	-	-
f) Other funds	-	-
g) Other Liabilities	-	-
TOTAL (A)	2,32,37,708	1,29,01,276
B. PROVISIONS		
1. For Taxation	-	-
2. Gratuity	-	-
3. Superannuation/ Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment	-	-
5. Trade Warranties/ Claims	-	-
6. Others	-	-
Expenses Payable	16,83,228	-
Professional / Legal Expences	-	1,00,000
TOTAL (B)	16,83,228	1,00,000
TOTAL (A+B)	2,49,20,936	1,30,01,276

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 3 (A): SPONSORED PROJECTS

(Amount in Rs.)

1. Sr No	2. Name of the project	Opening Balance		5. Receipts/ Recoveries during the year	6. Total	7. Expenditure during the year	Closing Balance	
		3. Credit	4. Debit				8. Credit	9. Debit
							Nil	Nil
TOTAL		-	-	-	-	-	-	-

Schedule 3 (B): SPONSORED FELLOWSHIP AND SCHOLARSHIPS

(Amount in Rs.)

1. Sr No	2. Name of the Sponsor	Opening Balance as on 01.04.18		Transaction during the year		Closing Balance as on 31.03.19	
		3	4	5	6	7	8
		CR	DR	CR	DR	CR	DR
1	University Grants Commission					Nil	Nil
2	Ministry.....					Nil	Nil
3	Others (Specify Individually)					Nil	Nil
TOTAL							

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 3 (C): UNUTILISED GRANTS FROM GOVERNMENT OF INDIA

(Amount in Rs.)

PARTICULARS		CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
A	Plan grants: Government of India		
	Balance B/F	24,04,95,448	9,85,92,763
	Add: Receipts during the year	5,44,00,000	20,80,00,000
	GIA- Capital creation (Depreciation Adjustment including Previous year)	-	18,64,571
	Total (a)	29,48,95,448	30,84,57,334
	Less: Refunds	-	-
	Less: Utilized for Revenue Expenditure	-	-
	Salary	1,75,68,255	1,52,96,476
	General*	6,58,24,348	3,89,36,721
	Less: Utilized for Capital Expenditure:	-	1,37,28,689
	Fixed Assets	45,22,353	-
	WIP	-	-
	Total (b)	8,79,14,956	6,79,61,886
	Unutilized carry forward (a-b)	20,69,80,493	24,04,95,448
B	UGC grants: Plan		
	Balance B/F		
	Add: receipts during the year		
	Total (c)	Nil	Nil
	Less: Refunds		
	Less: Utilized for Revenue Expenditure		
	Less: Utilized for Capital Expenditure		
	Total (d)	Nil	Nil
	Unutilized carry forward (c-d)	-	-
C	UGC grants Non Plan		
	Balance B/F		
	Add: receipts during the year		
	Total (e)	Nil	Nil
	Less: Refunds		
	Less: Utilized for Revenue Expenditure		
	Less: Utilized for Capital Expenditure		
	Total (f)	Nil	Nil
	Unutilized carry forward (e-f)	-	-
D	Grants from State Govt.		
	Balance B/F		
	Add: receipts during the year		
	Total (g)	Nil	Nil
	Less: Refunds		
	Less: Utilized for Revenue Expenditure		
	Less: Utilized for Capital Expenditure		
	Total (h)	Nil	Nil
	Unutilized carry forward (g-h)	-	-
	Grand Total (a-b)	20,69,80,493	24,04,95,448

General* - Total Exp Less:- Establishment exp, Depreciation, Internation Immerssion

Sd/-

CA Rajat Jain

Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 4 : FIXED ASSETS

S. No.	Assets Heads	Rate of Dep.	Gross Block			Accumulated Depreciation			Net Block			
			Op Balance 01.04.2018	Additions	Deductions	CI Balance	Dep Opening Balance	Depreciation for the Year	(Deductions)/ Adjustment	Total Depreciation	as at 31.03.2019	as at 31.03.2018
1	Land	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Site Development	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Buildings	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Road & Bridges	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Tube wells & Water Supply	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Sewerage & drainage	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Electrical installation & Equipments	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Plant & Machinery	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Scientific & Laboratory Equipment	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Office Equipment	7.5	33,97,086	5,20,045	-	39,17,131	3,93,041	2,93,785	35,759	7,22,585	31,94,546	30,04,045
11	Audio Visual Equipment	7.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Computer & Peripherals	20	1,05,64,795	8,98,894	-	1,14,63,689	26,42,982	22,92,738	6,28,163	55,63,883	58,99,806	79,21,813
13	Furniture, Fixture & Fittings	7.5	1,04,82,458	24,52,299	-	1,29,34,757	13,44,633	9,70,107	(63,030)	22,51,710	1,06,83,047	91,37,825
14	Vehicles	10	-	4,23,089	-	4,23,089	-	42,309	-	42,309	3,80,780	-
15	Lib. Books & Scientific journals	10	43,70,593	2,28,026	-	45,98,619	12,67,191	4,59,862	(7,93,185)	9,33,868	36,64,751	31,03,402
16	Small value Assets	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (A)		2,88,14,932	45,22,353	-	3,33,37,285	56,47,847	40,58,801	(1,92,293)	95,14,355	2,38,22,930	2,31,67,085
17	Capital Work in Progress	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (B)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. No.	Intangible Assets	Rate of Dep.	Gross Block			Accumulated Depreciation			Net Block			
			Op Balance 01.04.2018	Additions	Deductions	CI Balance	Dep Opening Balance	Amortization for the Year	(Deductions)/ Adjustment	Total Amortization/ Adjustment	as at 31.03.2019	as at 31.03.2018
18	Computer Software		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	E-Journals/ Web Developments	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Patents		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (C)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Grand Total (A+B+C)		2,88,14,932	45,22,353	-	3,33,37,285	56,47,847	40,58,801	(1,92,293)	95,14,355	2,38,22,930	2,31,67,085

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 4 (B): NON PLAN

(Amount in Rs.)

S. No.	Assets Heads	Gross Block				Accumulated Depreciation			Net Block		
		Op Balance 01.04.2018	Additions	Deductions	CI Balance	Dep Opening Balance	Depreciation for the Year	(Deductions)/ Adjustment	Total Depreciation	as at 31.03.2019	as at 31.03.2018
1	Land	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Site Development	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Buildings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Road & Bridges	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Tube wells & Water Supply	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Sewerage & drainage	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Electrical installation & Equipment's	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Plant & Machinery	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Office Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Audio Visual Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Computer & Peripherals	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Furniture, Fixture & Fittings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Vehicles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Lib. Books & Scientific journals	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Small value Assets	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Capital Work in Progress	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. No.	Intangible Assets	Gross Block				Accumulated Depreciation			Net Block		
		Op Balance 01.04.2018	Additions	Deductions	CI Balance	Dep Opening Balance	Amortization for the Year	(Deductions)/ Adjustment	Total Amortization/ Adjustment	as at 31.03.2019	as at 31.03.2018
18	Computer Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	E-Journals/ Web Developments	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Patents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Grand Total (A+B+C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 4 (C): INTANGIBLE ASSETS

(Amount in Rs.)

S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation Block			Net Block		
		Opening Balance	Additions	Deductions	Closing Balance	Depreciation/ Amortizations for the year	Deductions / Adjustment	Total Depreciation/ Amortization	As on 31.03.19	As on 31.3.2018
1	Patents & Copyrights								Nil	Nil
2	Computer Software								Nil	Nil
3	E-Journals								Nil	Nil
	Total									

Schedule 4 (C) (I): PATENTS AND COPYRIGHTS

(Amount in Rs.)

Particulars	Op. Balance	Additions	Gross	Amortizations	Net Block 20.....	Net Block 20.....
	Op. Balance	Additions	Gross	Patents granted/ rejected	Net Block 20.....	Net Block 20.....
A Patents Granted						
1 Balance as on 31.03.14 of patents obtained in 2008-09						
2 Balance as on 31.03.14 of patents obtained in 2010-11						
3 Balance as on 31.03.14 of patents obtained in 2012-13						
4 Patents during the Current Year						
Total (A)						
B Patents Pending in respect of patents applied for						
1 Expenditure incurred during 2009-10 and 2011-12						
2 Expenditure incurred during 2012-13						
3 Expenditure incurred during 2013-14						
Total (B)						
Grand Total (A+B)						

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 4 (D): OTHERS

(Amount in Rs.)

S. No.	Assests Heads	Gross Block				Accumulated Depreciation			Net Block		
		Op Balance 01.04.2018	Additions	Deductions	CI Balance	Dep Opening Balance	Depreciation for the Year	(Deductions)/ Adjustment	Total Depreciation	as at 31.03.2019	as at 31.03.2018
1	Land	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Site Development	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Buildings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Road & Bridges	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Tube wells & Water Supply	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Sewerage & drainage	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Electrical installation & Equipment's	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Plant & Machinery	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Office Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Audio Visual Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Computer & Peripherals	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Furniture, Fixture & Fittings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Vehicles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Lib. Books & Scientific journals	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Small value Assets	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (A)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Capital Work in Progress	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL (B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Grand Total (A+B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 7: CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Stock:		-
a) Stores and Spares	-	-
b) Loose Tools	-	-
c) Publications	-	-
d) Laboratory Chemicals, Consumable and glass ware	-	-
e) Building Materials	-	-
f) Electrical Materials	-	-
g) Stationery	-	-
h) Water Supply materials	-	-
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	20,57,549	3,01,03,856
3. Cash and Bank balances		
Cash In Hand	1,722	10,150
Bank Balances		
a) With Scheduled Banks:		
- In Current accounts	-	-
- In term deposit accounts	-	-
- In savings accounts	-	-
State Bank of India A/c (36474208684)	4,67,17,513	19,79,22,891
State Bank of India A/c (70966)	25,273	70,966
J &K Bank (1250040500000042)	19,23,66,225	10,55,57,094
b) With non-Scheduled Banks:		
- In term deposit accounts	-	-
- In savings accounts	-	-
4. Post Office- Savings Accounts	-	-
5. Receivables	3,10,000	-
Total	24,14,78,282	33,36,64,957

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 8: LOANS, ADVANCES & DEPOSITS

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1. Advances to employees: (Non - interest bearing)		
a) Salary	-	-
b) Festival	-	-
c) Medical Advances	-	-
d) Other (to be specified)	1,251	-
2. Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
a) Vehicle Loan	-	-
b) Home Loan	-	-
c) Others (to be specified)	-	-
3. Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
a) On Capital Account	10,00,00,000	-
b) To suppliers	2,75,74,726	-
c) Others	48,050	-
4. Prepaid Expenses		
a) Insurance	-	-
b) Other Expenses	5,91,995	5,87,393
5. Deposits		
a) Telephone	4,100	-
b) Lease Rent	4,89,500	-
c) Electricity	-	-
d) AICTE, if applicable	-	-
e) Others (Suppliers & Gas Cylinders)	33,505	5,21,505
6. Income Accrued:		
a) On Investments from Earmarked/ endowment Funds	-	-
b) On Investments - Others	-	-
c) On Loans and Advances	-	-
d) Others (includes income due unrealized)	-	-
7. Other - Current assets receivable from UGC/ sponsored projects :		
a) Debit balance in Sponsored Projects	-	-
b) Debit balance in Sponsored Fellowship & Scholarship	-	-
c) Grants Receivable	-	-
d) Others receivables from UGC	-	-
8. Claims Receivable	-	-
TOTAL	12,87,43,127	11,08,898

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 9: ACADEMIC RECEIPTS

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
FEE FROM STUDENTS		
Academic		
1. Tuition Fee	6,69,70,000	7,70,02,500
2. Admission fee	-	-
3. Enrolment Fee	-	-
4. Library Admission Fee	-	-
5. Laboratory Fee	-	-
6. Art & Craft fee	-	-
7. Registration Fee	-	-
8. Syllabus Fee	-	-
Total (A)	6,69,70,000	7,70,02,500
Examinations		
1. Admission test fee	-	-
2. Annual examination fee	-	-
3. Mark sheet, certificate fee	-	-
4. Entrance Examination fee	-	-
Total (B)	-	-
Other Fee		
1. Identity card fee	-	-
2. Fine/ Miscellaneous fee	82,710	-
3. Medical fee	-	-
4. Transportation fee	-	-
5. Hostel fee	-	-
Total (C)	82,710	-
Sale of Publications		
1. Sale of admission forms	-	-
2. Sale of syllabus and question paper, etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshop, Programmes	-	-
2. Registration fee (Academic Staff College)	-	-
Total (E)	-	-
GRAND TOTAL (A+B+C+D+E)	6,70,52,710	7,70,02,500

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 10: GRANTS & SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED)

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	Govt. of India	UGC	Current year Total	Previous year Total
Balance B/F	24,04,95,448	-	24,04,95,448	9,85,92,763
Add: Receipts during the year	5,44,00,000	-	5,44,00,000	20,80,00,000
GIA- Capital creation (Previous year)	-	-	-	18,64,571
Total	29,48,95,448	-	29,48,95,448	30,84,57,334
Less: Refund to UGC	-	-	-	-
Balance	29,48,95,448	-	29,48,95,448	30,84,57,334
Less: Utilised for Capital Expenditure (A)	45,22,353	-	45,22,353	1,37,28,689
Balance	29,03,73,095	-	29,03,73,095	29,47,28,645
Less: Utilised for Revenue Expenditure (B)	8,33,92,603	-	8,33,92,603	5,42,33,197
Balance C/F (C)	20,69,80,492	-	20,69,80,492	24,04,95,448

Schedule 11: INCOME FROM INVESTMENTS

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	Earmarked / Endowment Funds		Other investments	
	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
1) Interest				
a) On Govt. Securities	-	-	-	-
b) Other Bonds/ Debentures	-	-	-	-
2) Interest on Term Deposits				
3) Income accrued but not due on term deposits/ interest bearing advances to employees	-	-	-	-
4) Interest on Savings Accounts	-	-	-	-
5) Others (Specify)				
TOTAL	-	-	-	-
Transferred to Earmarked / Endowment Funds	-	-	-	-
Balance	Nil	Nil	Nil	Nil

Schedule 12: INTEREST EARNED

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
1. On savings accounts with scheduled banks	83,64,269	15,65,574
2. On loans	-	-
a) Employees/ Staff	-	-
b) Others	-	-
3. On debtors and other receivables	-	-
Total	83,64,269	15,65,574

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 14: PRIOR PERIOD INCOME

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
1. Academic Receipts	-	-
2. Income from investments	-	-
3. Interest Earned	63,93,304	-
4. Other Income	14,066	-
Total	64,07,370	-

Schedule 15: STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
a) Salaries and Wages	84,29,406	1,51,01,742
b) Allowances and Bonus	10,20,697	-
c) Contribution to Provident Fund (NPS)	3,20,290	-
d) Contribution to Other Fund (specify)	-	-
e) Staff Welfare Expenses	-	-
f) Retirement and Terminal Benefits	-	-
g) LTC facility	-	-
h) Medical facility (Re-imburement)	2,79,868	1,94,734
i) Children Education Allowance (Re-imburement)	59,625	-
j) Honorarium	63,22,169	-
k) Others	-	-
l) Rent on Accomodation Provided to Staff	11,36,200	-
Grand Total	1,75,68,255	1,52,96,476

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 15 (A): EMPLOYEES RETIREMENT AND TERMINAL BENEFITS

(Amount in Rs.)

	Pension	Gratuity	Leave Encashment	Total
Opening Balance as on _____	Nil	Nil	Nil	Nil
Addition: Capitalised value of contribution received from other Organizations	Nil	Nil	Nil	Nil
Total (a)	Nil	Nil	Nil	Nil
Less: Actual Payment During the year (b)	Nil	Nil	Nil	Nil
Balance available on 31.03. C=(a-b)	Nil	Nil	Nil	Nil
Provision required on 31.03 as per actual valuation (d)	Nil	Nil	Nil	Nil
A. Provision to be made in the current year (d-c)	Nil	Nil	Nil	Nil
B. Contribution to new Pension Scheme	Nil	Nil	Nil	Nil
C. Medical Reimbursement to retired Employees	Nil	Nil	Nil	Nil
D. Travel to Hometown on Retirement	Nil	Nil	Nil	Nil
E. Deposit Linked Insurance Payments	Nil	Nil	Nil	Nil
Total (A+B+C+D+E)	-	-	-	-

- 1). Two (2) regular employees are at the end of FY 31.03.2019. No provision towards terminal benefits were created.
- 2). Retirement benefits viz pension, gratuity & leave encashment will be provided on the basis of actuarial valuation from next year.

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 16: ACADEMIC EXPENSES

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
	Total	Total
a) Laboratory Expenses/ R& D Exp		
b) Field work/ Participation in Conference	14,46,405	-
c) Expenses on Seminar/ Workshop	-	2,77,818
d) Payment to visiting faculty	1,32,95,000	53,53,733
e) Examination/ Faculty development exp	-	-
f) Student welfare expenses	3,63,396	1,85,692
g) Admission Expenses	36,71,499	41,645
h) Convocation expenses	6,23,332	10,24,294
i) Publications	-	-
j) Stipend/means-cum-merit scholarship	14,17,500	-
k) Subscription Expenses	-	-
l) Others	-	-
PGP Books & Course Material	32,21,698	22,43,985
Hostel Expense	-	-
PGP Placement expenses	4,37,652	8,54,156
PGP Transportation Charges (& PGP Misc.)	-	7,87,939
PGP Electricity expenses	-	-
Others (Honorarium PGP)/ Medical Insurance Student	-	1,10,14,193
PGP (International Component)	2,85,67,929	2,53,40,023
Academic and Learning Infra	-	-
IT Resources Expenses (Software licence &IT resource)	53,82,470	34,48,204
Capacity Building (R & D Exp)	-	55,174
Visiting Faculty (Stay & Travels)	41,87,538	-
Sub Total	6,26,14,419	5,06,26,856
FPM EXP	-	-
Grand Total	6,26,14,419	5,06,26,856

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 17: ADMINISTRATIVE EXPENSES

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
A. Infrastructure		
a) Electricity and power	23,97,454	7,34,320
b) Water charges	-	-
c) Insurance	-	-
d) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	-	20,61,000
B. Communication		
e) Postage & stationery exp	28,841	25,367
f) Telephone , Fax & Internet charges	13,54,931	1,14,149
C. Others		
g) Printing and Stationery (consumption)	3,35,171	1,52,924
h) Travelling and conveyance expenses	9,63,799	11,46,598
i) Hospitality	1,26,434	-
j) Auditors Remuneration	47,200	1,00,000
k) Professional Charges	2,74,204	30,10,676
l) Advertisement & Publicity		8,31,579
m) Magazines & Journals	57,895	-
n) Others (specify)		
Security Service Expenses	28,80,390	-
Meeting Expenses	7,37,699	8,38,502
Cleaning & mantt. Office/Office Maint.	-	1,97,199
Horticulture Exp.	-	9,004
Guest House Exp.	37,47,749	14,82,467
Office Contingency & Others Misc. Exp.	2,25,921	4,82,670
Official Functions	1,57,780	-
Recruitment Expenses	32,98,902	2,45,646
Grand Total	1,66,34,370	1,14,32,101

Schedule 18: TRANSPORTATION EXPENSES

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
1. Vehicles (Owned by educational institution)		
a) Running Expenses	2,544	4,06,997
b) Repairs & maintenance	-	-
c) Insurance Expenses	-	-
2. Vehicles taken on rent/ lease	-	-
a) Rent/ lease expenses	-	-
3. Vehicle (taxi) hiring Chagres	14,64,392	-
TOTAL	14,66,936	4,06,997

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 19: REPAIR AND MAINTENANCE

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
a) Buildings	4,98,490	8,65,902
b) Furniture & Fixture	-	-
c) Plant & Machinery	-	-
d) Office Equipment's	2,10,071	80,440
e) Computers	30,600	1,76,653
f) Laboratory & Scientific Equipment	-	-
g) Audio Visual Equipment	-	-
h) Cleaning material & services	13,14,139	-
i) Book binding charges	-	-
j) Gardening	2,95,358	-
k) Estate Maintenance	-	-
l) Others (specify)	-	-
m) Building Repair & Remodeling	86,49,978	-
Grand Total	1,09,98,636	11,22,995

Schedule 20: FINANCE COST

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
a) Bank Charges	19,980	18,257
b) Others (specify)	-	-
TOTAL	19,980	18,257

Schedule 21: OTHER EXPENSES

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
	Amount	Amount
a) Provisions for Bad & Doubtful Debts/Advances	-	-
b) Irrecoverable Balances Written Off	-	-
c) Grants/ Subsidies to other institutions/ organization	-	-
d) Others (specify)	-	-
TOTAL	-	-

Schedule 22: PRIOR PERIOD EXPENSES

(Amount in Rs.)

Particulars	Current Year	Previous Year
1. Establishment Expenses	56,643	6,69,538
2. Academic Expenses	24,60,254	-
3. Administrative expenses	1,24,212	-
4. Transportation expenses	-	-
5. Repairs & Maintenance	-	-
6. Others expenses	16,827	-
TOTAL	26,57,936	6,69,538

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedule 23: Significant Accounting Policies

1. Basis for Preparation of Accounts:

The accounts are prepared under the historical cost convention unless otherwise stated and generally on the accrual method of accounting.

2. Revenue Recognition:

Fees from Students and Interest on savings Bank Account are accounted on cash basis.

3. Fixed Assets & Depreciation:

- 3.1 Fixed assets are stated at cost of acquisition including inward freight, duties, taxes & other directly attributable expenses related to their acquisition, installation & commissioning.
- 3.2 Government grants in the nature of contribution towards capital cost for setting up of projects are treated as General Assets Fund.
- 3.3 Fixed Assets are valued at cost less accumulated depreciation. Depreciation on fixed assets is provided on Straight line method as per rates prescribed by MHRD
- 3.4 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year.

4. Intangible Assets:

Patent and copy right, E-Journal and Computer Software are grouped under Intangible Assets.

5. Stocks :

Expenditure on purchase of Stationary/ Printing material & electrical items are accounted as revenue expenditure, except the value of closing stocks, held on 31st March, which stands at nil.

6. Retirement Benefits:

- 6.1 Two (2) regular employees are at the end of FY 31.03.2019. No provision towards terminal benefits were created.
- 6.2 Retirement benefits viz pension, gratuity & leave encashment will be provided on the basis of actuarial valuation from next year.

7. Investments:

Except Saving Bank Account, no other investment activity was done by the Institute.

8. Earmarked/ Endowment Fund:

The Institute does not have any Earmarked Fund.

9. Government and UGC Grants

- 9.1 Government grants are accounted on realization basis.
- 9.2 To the extent utilized towards capital expenditure, (on accrual basis) Govt. Grants are transferred to the Capital Fund.
- 9.3 To the extent utilized for Revenue expenditure, (on accrual basis) Govt. grants are treated as Income of the year in which they are incurred.
- 9.4 Unutilized /(Receivable) Grants under Object Head 35 (including advances paid out of such grants) are carried forward & exhibited as a liability/ (asset) in the Balance Sheet.

9.5 Unutilized /(Receivable) Grants under Object Head 31 and 36 (Salary and Non-Salary Component) are carried forward & exhibited as a liability/ (asset) in the Balance Sheet to be carried over to the next financial year to be utilized under the same component.

10. Investment of Earmarked Funds and Interest Income Accrued on such Investments:

In absence of any Earmarked Fund, no such investment was there.

11. Sponsored Projects:

No such activity during the year.

12. Income Tax

The Institute is exempt from Income Tax under Section 10 (23C) (iii) (ab) of Income Tax Act 1961. No provision of Income Tax is therefore made in accounts.

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Jammu for the year 2018-19

Schedule 24: Contingent Liabilities and Notes to Accounts

1. CONTINGENT LIABILITIES:

As on 31.03.2019 there was no Court Cases filed, pending against the Institution, by any former/ present employees, tenants or contractors and arbitration cases with contractors, were also not there.

2. CAPITAL COMMITMENTS

The value of contracts remaining to be executed on Capital Account amounted to Rs. 100 Lacs as on 31.03.2019.

3. FIXED ASSETS

Addition in the year to Fixed Assets in Schedule – 4, include Assets purchased out of Plan Fund (Rs. 333.37 Lacs). The Assets have been set up by credit to Capital Fund.

4. PATENTS

There is no patent relating to the Institute.

5. DEPOSIT LIABILITIES

The amount outstanding as Caution Money Deposit & Security Deposits stands at Rs. 138.48 Lacs.

6. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY

Expenditure on Foreign currency were EURO 1.41 (for PGP International Component) and on purchase of E-Journals.

7. CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES

In the opinion of the Institute the current assets, loans, advances and deposits have a value on realization in the ordinary course, equal to at least the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

8. The Balance in Saving Bank Account stands with State Bank of India, Jammu and J&K Bank Branch at Jammu.
9. Figures in the Final accounts have been rounded off to the nearest rupee.
10. Previous year's figures have been regrouped wherever necessary.
11. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March, 2019 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date.

Sd/-
CA Rajat Jain
Finance Advisor & Chief Accounts Officer

विषय सूची

1.	संचालक मंडल	85
2.	निदेशक का संदेश	56
3.	भा.प्र.सं. जम्मू के बारे में	88
4.	शैक्षणिक कार्यक्रम	89
	4.1. स्नातकोत्तर कार्यक्रम प्रवेश	89
	4.2. प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी)	91
	4.3. ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप	95
	4.4. अंतिम नियोजन	97
	4.5. वार्षिक दीक्षांत समारोह	99
5.	संकाय	101
6.	अंतर्राष्ट्रीय विस्तार	106
7.	पुस्तकालय	107
8.	छात्र गतिविधियाँ	108
9.	भा.प्र.सं. जम्मू में अतिथि	111
10.	कार्यक्रमों का आयोजन	116
11.	आधारभूत संरचना का विकास	122
12.	अंकेक्षण रिपोर्ट	127
13.	तुलन पत्रक	132

1.0 संचालक मंडल



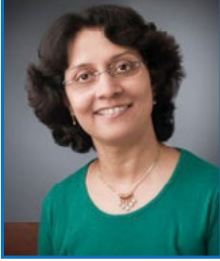
श्री संजय कुमार सिन्हा
संयुक्त सचिव (प्रबंधन)
मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत
सरकार



श्री तलत परवेज रोहल्ला
आयुक्त सचिव,
उच्च शिक्षा विभाग,
जम्मू-कश्मीर सरकार



श्री विजय गंभीर
प्रबंध निदेशक एवं मुख्य कार्यकारी
अधिकारी
सीएट स्पेशॅल्टी टायर्स लिमि.



सुश्री अनिता भोगले
प्रोसर्च कंसल्टेंट्स



श्री मुकुंद वालवेकर
पूर्व प्रबंध निदेशक एवं सीईओ,
एसर लिमिटेड



श्री आनंद कृपालु
प्रबंध निदेशक एवं सीईओ, सदस्य
डियाजियो ग्लोबल एक्जीक्यूटिव
कमेटी



श्री रंजीत सिंह
पूर्व प्रबंध निदेशक ,
कल्पतरु पावर ट्रांसमिशन लिमिटेड



प्रो. बी. एस. सहाय
निदेशक
भा.प्र.सं. जम्मू

2.0 निदेशक का संदेश



भा.प्र.सं. जम्मू का तीसरा वर्ष बहुत ही रोमांचक और उत्पादक रहा। भा.प्र.सं. जम्मू की शुरुआत 22 अगस्त 2016 को की गयी थी और पूर्णकालिक संकाय और कर्मचारियों की अनुपस्थिति में नए भा.प्र.सं. जम्मू की स्थापना करना एक चुनौतीपूर्ण कार्य था। वर्तमान में, भा.प्र.सं. जम्मू पुराने विश्वविद्यालय परिसर में जम्मू-कश्मीर सरकार द्वारा प्रदान किए गए ट्रांजिट कार्यालय में चल रहा है। मैं इस संस्थान से अक्टूबर 2018 में जुड़ा हूँ और स्वयं को इस नव-गठित संस्थान के संस्थापक निदेशक के रूप में देख कर विशेष गौरव और सम्मान की अनुभूति महसूस कर रहा हूँ। हमारा विजन इस प्रकार है: -

- ऐसे नेतृत्वकारी और उद्यमी विकसित करना जो समाज और कॉर्पोरेट जगत में रचनात्मक बदलाव लाने और विश्व स्तर पर कार्यनिष्पादन करने में सक्षम हों।
- हम क्षेत्रीय और राष्ट्रीय जरूरतों पर ध्यान केन्द्रित करते हुए भा.प्र.सं. जम्मू को वैश्विक नजरिये से भारत के लब्ध प्रतिष्ठित संस्थानों में से एक बनाना चाहते हैं।
- हम एक ऐसे बिजनेस स्कूल के रूप में अपनी पहचान कायम करना चाहते हैं जो उत्कृष्ट मूल्य-आधारित गुणवत्ता पूर्ण शिक्षा, उच्च कोटि के अनुसंधान, प्रबंधन शिक्षा, परामर्श और मजबूत कॉर्पोरेट के साथ-साथ अंतर्राष्ट्रीय संपर्कों के लिए जाना जाये।
- हम एक ऐसा बिजनेस-स्कूल बनाना चाहते हैं, जो आर्थिक विकास और समृद्धि के लिए मानवता, समाज, राज्य और राष्ट्र की सेवा करे।

पहले दिन से, हमने अपने मानकों को उच्च बनाया है और अभ्यास-उन्मुख सीखने और समकालीन उद्योग केंद्रित पाठ्यक्रम को डिजाइन करने पर ध्यान केंद्रित किया है। संस्थान देश की आर्थिक वृद्धि के लिए प्रासंगिक अनुसंधान और उच्च शिक्षा को आगे बढ़ाने में नेतृत्वकारी भूमिका के लिए प्रयासरत है।

भारती प्रबंध संस्थान जम्मू की ओर से, मैं वर्ष 2018-19 के लिए वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करता हूँ। छात्रों, संकाय सदस्यों के कुछ उल्लेखनीय योगदान तथा भा.प्र.सं. जम्मू की कुछ उपलब्धि निम्नलिखित हैं:

- अकादमिक कठोरता, विषयवस्तु और अनुशासन के उच्च मानकों को बनाए रखते हुए दो वर्षीय प्रमुख “पोस्ट-ग्रेजुएट प्रोग्राम इन मैनेजमेंट” समय पर पूरा हुआ।
- भा.प्र.सं. जम्मू को प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम के द्वितीय बैच के प्लेसमेंट के लिए नियोक्ताओं से बहुत अच्छी प्रतिक्रिया मिली। नियोक्ताओं में प्रतिष्ठित संगठनों की भागीदारी देखी गई, जिन्होंने बीएफएसआई, परामर्श, रणनीति, बिक्री और विपणन, संचालन, मानव संसाधन, आईटी और विश्लेषिकी सहित विभिन्न क्षेत्रों में नौकरियों की पेशकश की।
- भा.प्र.सं. जम्मू को 2018-19 के बैच के लिए ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट हेतु नियोक्ताओं से बहुत अच्छी प्रतिक्रिया मिली, लगातार 2 वर्षों तक यह उपलब्धि रही। भा.प्र.सं. जम्मू मार्केटिंग, वित्त, रणनीति, संचालन, मानव संसाधन और विश्लेषिकी जैसे विभिन्न डोमेन से नियोक्ताओं को आकर्षित करने में सफल रहा है। कार्यक्षेत्र के आधार पर शीर्ष 3 क्षेत्र बिक्री और विपणन, वित्तीय प्रबंधन और इक्विटी अनुसंधान तथा लॉजिस्टिक रहे।

- भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू के पीजीपी के दूसरे बैच का वार्षिक दीक्षांत समारोह 30 मार्च 2019 को शिक्षक भवन सभागार, गांधी नगर, जम्मू में माननीय राज्यपाल, जम्मू और कश्मीर श्री सत्यपाल मलिक, मुख्य अतिथि, और श्री मुकुल देवरस, अध्यक्ष, कोलगेट-पामोलिव एशिया, हांगकांग, विशिष्ट अतिथि तथा श्री विजय गंभीर- अध्यक्ष, शासी मंडल जैसे देश के प्रतिष्ठित लोगों की गरिमामयी उपस्थिति में आयोजित किया गया।
- भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों ने 6 सप्ताह के कार्यक्रम के लिए ईएससीपी यूरोप बर्लिन कैम्पस में जाकर अंतर्राष्ट्रीय क्रेडिट के रूप में अध्ययन किया और ईएससीपी बर्लिन कैम्पस में किए गए पाठ्यक्रमों के लिए अपने तीन क्रेडिट सफलतापूर्वक पूरे किए।
- भा.प्र.सं. जम्मू में 23 और 24 नवंबर 2018 को इसका प्रथम एचआर कॉन्क्लेव आयोजित किया गया। इस दो दिवसीय कार्यक्रम में राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय ख्याति के संगठनों से 45 एचआर प्रमुखों द्वारा छह सशक्त पैनल चर्चाएं शामिल थीं। कॉन्क्लेव के पहले दिन तीन सारगर्भित पैनल चर्चाओं के साथ, दूसरे दिन उद्योग जगत के दिग्गजों द्वारा अन्य तीन पैनल चर्चाएं हुईं।
- भा.प्र.सं. जम्मू छात्रों और संकाय विनिमय, सहयोगी अनुसंधान और संयुक्त सम्मेलनों के लिए अंतरराष्ट्रीय स्तर के प्रतिष्ठित बिजनेस स्कूलों के साथ अकादमिक और अनुसंधान सहयोग की तलाश कर रहा है।
- भा.प्र.सं. जम्मू ने जम्मू और कश्मीर सरकार के उच्च शिक्षा विभाग के आयुक्त सचिव के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए और जगती में अपना स्थायी परिसर स्थापित करने के लिए भा.प्र.सं. जम्मू को भूमि सौंप दी गई है। चारदीवारी का काम जम्मू और कश्मीर लोक निर्माण विभाग को सौंपा गया है।
- भा.प्र.सं. जम्मू ने जगती में अपने स्थायी परिसर के निर्माण के लिए केंद्रीय लोक निर्माण विभाग (सीपीडब्ल्यूडी), नई दिल्ली के महानिदेशक के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

ये उपलब्धियां छात्रों, संकाय सदस्यों, कॉर्पोरेट, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार और राज्य सरकार सहित सभी हितधारकों के समर्थन से ही संभव हुई हैं।

प्रो. बी. एस. सहाय
निदेशक, भा.प्र.सं. जम्मू

3.0 भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू के बारे में

भा.प्र.सं. जम्मू, भा.प्र.सं. परिवार में सबसे नया है। वैश्विक स्तर पर उभरती चुनौतियों को पूरा करने की आवश्यकता को समझते हुए एवं भा.प्र.सं. के सफल इतिहास को संपोषित करते हुए भारत सरकार ने वर्ष 2016 में भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू की स्थापना की।

भा.प्र.सं. जम्मू को "एक सशक्त भारत के निर्माण के लिए युवाओं को सशक्त बनाना" के उद्देश्य से स्थापित किया गया है। यह उद्देश्य बेहद कठिन प्रक्रियाओं से चुने गए प्रतिभाशाली छात्रों के समर्पण और प्रतिबद्धता से प्राप्त किया जाएगा। पहले दिन से ही, भा.प्र.सं. जम्मू ने उच्च मानदंड स्थापित किए हैं। एक अभ्यास उन्मुख सीखने के दृष्टिकोण और एक समकालीन उद्योग-केंद्रित पाठ्यक्रम पर ध्यान केंद्रित करके, मजबूत कॉर्पोरेट इंटरफ़ेस द्वारा संचालित। पहले दिन से ही, भा.प्र.सं. जम्मू ने अभ्यास उन्मुख सीखने के दृष्टिकोण और एक समकालीन उद्योग-केंद्रित पाठ्यक्रम पर ध्यान केंद्रित करके उच्च मानक स्थापित किए हैं, जो मजबूत कॉर्पोरेट इंटरफ़ेस द्वारा संचालित हैं। इसे भा.प्र.सं. लखनऊ द्वारा मार्गदर्शी सलाह दी जा रही है जिसके तहत एक ही तरह के पाठ्यक्रम, संकाय और अकादमिक दृढ़ता को साझा किया जा रहा है जिससे नवोदित प्रबंधकों को विश्वस्तरीय नेतृत्वकारता बनाने में मदद मिलेगी। संस्थान द्वारा संचालित प्रबंधन में असाधारण 'पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा कार्यक्रम' में भा.प्र.सं. और देश के अन्य प्रमुख बी-स्कूलों के सर्वश्रेष्ठ संकाय द्वारा प्रासंगिक शिक्षण-कला का उपयोग किया जा रहा है और इसमें विश्व स्तरीय प्रबंधन शिक्षा की सभी प्रमुख विशेषताएं हैं।

भा.प्र.सं. जम्मू भारतीय प्रबंधन संस्थानों के असाधारण कार्यक्रम प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीएम) को संचालित करता है। यह कार्यक्रम युवा पुरुषों एवं महिलाओं को गुणवत्ता युक्त प्रबंधन शिक्षा प्रदान करने का प्रयास करता है जिससे वे सक्षम व्यावसायिक प्रबंधकों के रूप में विकसित हो सकें, संगठित गतिविधि के विभिन्न क्षेत्रों में काम करने में सक्षम बन सकें, जम्मू में औद्योगिकीकरण को गति प्रदान करने के लिए विभिन्न औद्योगिक इकाइयों के साथ समाज के कल्याण में योगदान करते हुए नेतृत्व क्षमता विकसित करके उत्कृष्टता हासिल कर सकें।

भा.प्र.सं. जम्मू को दुनिया भर को नागरिकों द्वारा एक आश्चर्यजनक पर्यटन स्थल के रूप में मान्य जम्मू और कश्मीर की चित्ताकर्षक नदियों, मोहक पहाड़ों और पवित्र मंदिरों के बीच स्थापित किया गया है। जम्मू और कश्मीर तथा इसके आस-पास के क्षेत्रों में औद्योगिकीकरण के उदय को स्वीकार करते हुए, हम मानते हैं कि भा.प्र.सं. जम्मू क्षेत्रीय और राष्ट्रीय अर्थव्यवस्था के स्तर को उठाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाएगा। हालाँकि, इस विजन को प्राप्त करने के लिए संबंधित साझेदारों जैसे कि उद्योग संघों, व्यापार और वाणिज्य चैंबरों, राज्य / केंद्र सरकार और निश्चित रूप से ऐसे कॉर्पोरेट नागरिक जो देश छोड़ चुके हैं, लेकिन अभी भी किसी न किसी तरह से उच्च शिक्षा में योगदान देने की प्रबल इच्छा रखते हैं। इन्हीं धारणाओं के साथ, हमें यकीन है कि आने वाले समय में, भा.प्र.सं. जम्मू एक विरासत बनाएगा और सुव्यवस्थित रूप से स्थापित बिजनेस स्कूलों के परिदृश्य में प्रवेश करेगा।

भा.प्र.सं. जम्मू, जम्मू के फलक के प्रभावी बदलाव में एक महत्वपूर्ण स्थान रखता है। भा.प्र.सं. जम्मू, प्रतिष्ठित भा.प्र.सं. की विरासत पर निर्माण करते हुए एक स्टार्ट-अप में जोश और जुनून का अहसास कराता है। अपनी स्थापना के पहले वर्ष में, भा.प्र.सं. जम्मू विभिन्न क्षेत्रों में प्रतिष्ठित संगठनों में ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप के अवसरों को हासिल करके कॉर्पोरेट जगत में अपनी उपस्थिति दर्ज कराने में सफल रहा है। छात्रों ने लंदन स्टॉक एक्सचेंज में अंतरराष्ट्रीय पुरस्कार जीते और जज बिजनेस स्कूल, कैम्ब्रिज विश्वविद्यालय तथा ऑक्सफोर्ड विश्वविद्यालय के संकायों द्वारा सराहना की गई।

बैच में विविध पृष्ठभूमि और योग्यता वाले युवा, प्रतिभाशाली और उच्च प्रेरित व्यक्ति शामिल हैं, जो देश में सबसे युवा भा.प्र.सं. के राजदूत के रूप में उद्योग जगत में सकारात्मक छाप छोड़ने के लिए उत्सुक हैं। भा.प्र.सं. जम्मू आज एक नया केनवास है जिसे आज छात्रों द्वारा जीया जा रही है। गतिविधियों के साथ तीव्र गति से चित्रित किया जा रहा है।

4.0 अकादमिक कार्यक्रम

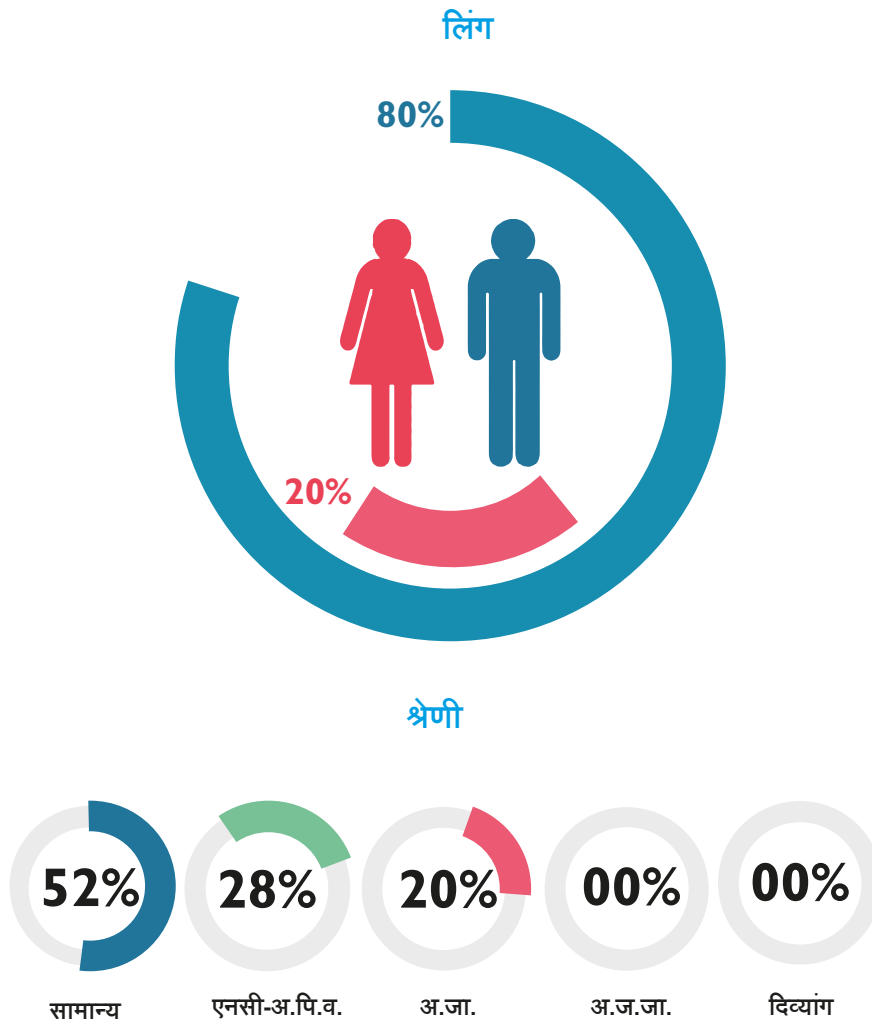
4.1 पीजीपी प्रवेश

संस्थान ने 2016 में अपना सर्वोत्कृष्ट “प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम” शुरू किया। भा.प्र.सं. जम्मू के कार्यक्रम और पाठ्यक्रम को उन चुनौतियों को ध्यान में रखकर तैयार किया गया है, जिनका छात्रों को अपने कैरियर में सामना करना पड़ेगा। भा.प्र.सं. जम्मू शैक्षिक उत्कृष्टता के साथ समाज के लिए योगदान करने में विश्वास रखता है।

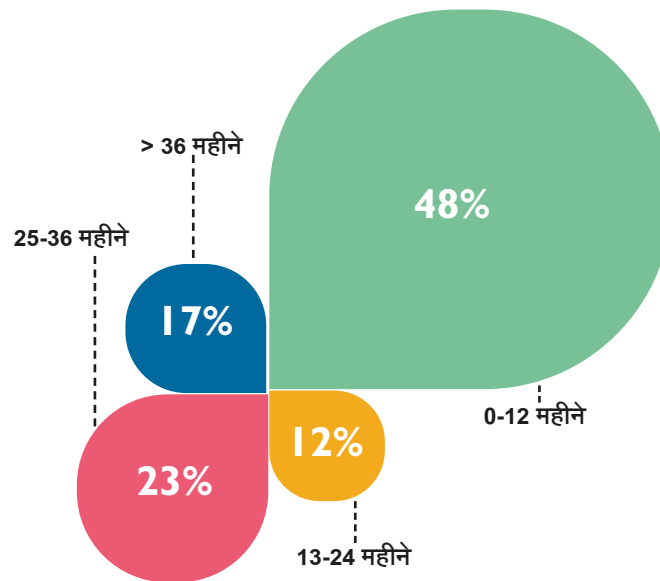
भा.प्र.सं. जम्मू में पीजीपी प्रवेश के तीसरे बैच (2018-20) के लिए, कुल 65 उम्मीदवारों को प्रबंधन पाठ्यक्रम के स्नातकोत्तर कार्यक्रम में पंजीकृत किया गया है। विवरण नीचे दिया गया है: -

वर्ग	लिंग		कुल	काम का अनुभव		शैक्षिक पृष्ठभूमि	
	पुरुष	महिला		महीने	संख्या	अनुशासन	संख्या
सामान्य	24	10	34	0-12 महीने	31	अभियांत्रिकी	43
एनसी-अ.पि.व.	15	3	18	13-24 महीने	8	वाणिज्य	11
अ.जा.	13	0	13	25-36 महीने	15	विज्ञान	8
अ.ज.जा.	0	0	0	> 36 महीने	11	अन्य	3
दिव्यांग	0	0	0				
कुल	52	13	65	कुल	65	कुल	65

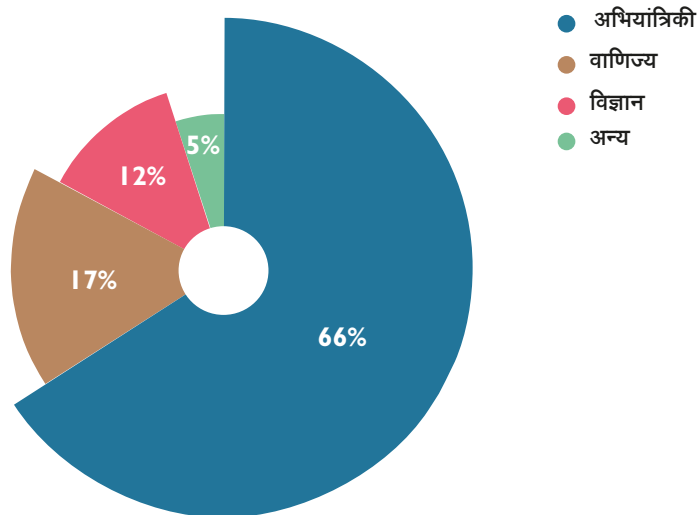
* 2017-19 बैच से पुनः प्रवेश वाले 3 छात्रों को शामिल किया गया



कार्य का अनुभव



शैक्षिक पृष्ठभूमि



बैच के मुख्य अंश

- तीसरे बैच में अभियांत्रिकी, चिकित्सा विज्ञान, प्रमुख व संबद्ध विज्ञानों तथा वाणिज्य जैसे प्रमुख क्षेत्रों के छात्रों के साथ आकर्षक शैक्षिक विविधता।
- शिक्षा और कार्य अनुभव तथा ग्रीष्मकालीन इंटर्नशिप दोनों के मामले में अंतरराष्ट्रीय पहचान वाले छात्र।
- बैच 2018-20 का औसत कार्य अनुभव 19 महीने।
- बैच में लगभग 44 %, 2 वर्ष से अधिक के अनुभव के वाले।

4.2 पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम इन मैनेजमेंट (पीजीपी)

संस्थान के सर्वोत्कृष्ट कार्यक्रम-पीजीपीएम को व्यापक रूप से अकादमिक दृढ़ता का प्रतीक माना जाता है। इस दो वर्षीय पाठ्यक्रम को दुनिया भर के संस्थानों में सर्वोत्तम प्रथाओं का अनुकरण करके डिजाइन किया गया है। इसमें नियमित पाठ्यक्रम सामग्री के परे, क्षेत्र-कार्य पर जोर रहता है। समकालीन दृष्टिकोण के संबद्ध प्रबंधन की अवधारणा छात्रों को एक मजबूत आधार और प्रासंगिकता प्रदान करती है।

भा.प्र.सं. जम्मू अत्यंत गर्व और आनंद के साथ प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम के अपने तीसरे बैच का हार्दिक स्वागत करता है। तृतीय बैच के उद्घाटन समारोह का आयोजन 16 जुलाई, 2018 को मुख्य अतिथि के रूप में डिश टीवी इंडिया लिमिटेड के ग्रुप सीईओ, श्री अनिल दुआ की गरिमामयी उपस्थिति में किया गया। दिनांक 18 जुलाई 2018 को दो-दिवसीय अभिप्रेरण कार्यक्रम सफलतापूर्वक संपन्न हुआ और अब इसके साथ ही छात्रों ने जम्मू में अपनी नयी यात्रा आरंभ करने की तैयारी शुरू कर दी।

छात्रों के समस्या सुलझाने के कौशल को धार देने, नवाचार के प्रति उनका लगाव बढ़ाने और रचनात्मकता के प्रति उनमें जुनून पैदा करने के साथ पीजीपी कार्यक्रम का उद्देश्य छात्रों का समग्र विकास करना है। पूरी बारीकी से तैयार किये गए इस कार्यक्रम का उद्देश्य छात्रों को वैश्विक प्रतिस्पर्धा की चुनौतियों से निपटने के लिए वैश्विक-मानस को विकसित करने और सामाजिक, अर्थशास्त्र, तकनीकी और पारिस्थितिक वातावरण को समझने में मदद करना है।



दो वर्ष की अवधि में विस्तारित पीजीपी कार्यक्रम में छह त्रैमासिक सत्रों होते हैं, जिसमें 8-10 सप्ताह की ग्रीष्मकालीन इंटर्नशिप होती है। पहले वर्ष के दौरान, छात्रों को मुख्य पाठ्यक्रमों के माध्यम से व्यवहार विज्ञान, कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी, वित्त, विपणन, संचालन, रणनीति और मात्रात्मक तरीकों के क्षेत्रों में बुनियादी अवधारणाओं से अवगत कराया जाता है। ये प्रबंधन के सभी कार्यात्मक क्षेत्रों के लिए एक मजबूत आधार का निर्माण करते हैं और विभिन्न संबद्ध पहलुओं के बारे में छात्रों में गहन समझ विकसित करने में मदद करते हैं।



दूसरे वर्ष में छात्र अपनी रुचि के कार्यात्मक क्षेत्रों में वैकल्पिक से लेकर विशेषज्ञता तक के उपलब्ध पाठ्यक्रमों का चुनाव करते हैं। वर्तमान में उपलब्ध कराए गए क्षेत्र वित्त, मानव संसाधन, विपणन, संचालन, रणनीति और सामान्य प्रबंधन तथा सूचना प्रबंधन आदि हैं। पाठ्यक्रम के दौरान अनुसंधान परियोजना, बाजार अनुसंधान में छात्रों की संलग्नता तथा उद्योग जगत की आवश्यकता के अनुसार वर्तमान प्रवृत्तियों पर अधिक जोर दिया जाता है।

पाठ्यक्रम

भा.प्र.सं. जम्मू के तीसरे बैच के पाठ्यक्रम को राष्ट्रीय और वैश्विक दोनों क्षेत्रों में प्रबंधन के क्षेत्र में नवीनतम घटनाओं और मांगों को ध्यान में रखकर तैयार किया गया है। इसकी प्रतितुलना विश्व स्तर पर सर्वश्रेष्ठ बी-स्कूलों में पेश किए गए पाठ्यक्रमों के साथ की गई है। यह सुनिश्चित करने के लिए विशेष ध्यान रखा जाता है कि छात्र पाठ्यक्रम की सीमाओं से परे सोचें और एक उद्योग-उन्मुख सीखने की प्रक्रिया के प्रति प्रोत्साहित हों, जिससे क्षेत्र एवं राष्ट्र की वृद्धि तथा विकास के लिए वाणिज्य, व्यापार और उद्योग को मजबूत करने के लिए ज्ञान का सृजन और प्रसार करने के हमारे लक्ष्य की पूर्ति सुनिश्चित हो सके।



4.2.1 पीजीपी प्रथम वर्ष

कार्यक्रम का पहला वर्ष मूल क्षेत्रों में बुनियादी क्षमता के निर्माण और प्रबंधन के एक समग्र और सामाजिक रूप से सचेत मनोदृष्टि को विकसित करने के लिए समर्पित है। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए अनिवार्य हैं। अनिवार्य पैकेज का उद्देश्य प्रतिभागियों को सामान्य प्रबंधन के लिए आवश्यक मूलभूत ज्ञान, कौशल और तकनीक, प्रासंगिक समझ और समग्र परिप्रेक्ष्य प्रदान करना है।

टर्म 1	टर्म 2	टर्म 3
■ बिहेवियर इन ऑर्गेनाइजेशन	■ डिजाइनिंग वर्क ऑर्गेनाइजेशन	■ फाइनेंसियल मैनेजमेंट
■ कम्युनिकेशन फॉर मैनेजमेंट	■ मैक्रो इकनॉमिक्स एनवाइरनमेंट	■ ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट
■ फाइनेंसियल रिपोर्टिंग एंड एनालाइसिस	■ मैनेजमेंट अकाउंटिंग	■ इंटरनेशनल बिजनेस एनवाइरनमेंट
■ इनफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी एंड कॉन्सेप्ट्स	■ मार्केटिंग मैनेजमेंट - II	■ मैनेजमेंट इनफॉर्मेशन सिस्टम
■ लीगल असपेक्ट्स इन मैनेजमेंट	■ क्वांटिटेटिव एनालाइसिस फॉर मैनेजमेंट - II	■ क्वांटिटेटिव एनालाइसिस फॉर मैनेजमेंट - III
■ मैनेजरियल इकनॉमिक्स	■ ऑपरेशंस मैनेजमेंट	■ स्ट्रेटेजिक मैनेजमेंट - I
■ मार्केटिंग मैनेजमेंट-I	■ रिटन एक्जैक्यूटिव कम्युनिकेशन	■ सप्लाई चेन मैनेजमेंट
■ प्रिपरेटरी कोर्स इन मैथ्स		
■ क्वांटिटेटिव एनालाइसिस इन मैनेजमेंट - I		

4.2.2 पीजीपी द्वितीय वर्ष

द्वितीय वर्ष में प्रस्तुत किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रम

मार्केटिंग

- अप्लाइड मार्केटिंग स्ट्रेटेजी
- बिजनेस टू बिजनेस मार्केटिंग
- कंज्यूमर मार्केटिंग
- डिजिटल मार्केटिंग
- मार्केटिंग एनालिटिक्स
- सेल्स एंड डिस्ट्रीब्यूशन मैनेजमेंट
- सर्विस मार्केटिंग
- स्ट्रेटेजिक ब्रांड मैनेजमेंट

ऑपरेशंस मैनेजमेंट

- ऑपरेशंस स्ट्रेटेजी
- प्रोजेक्ट मैनेजमेंट
- क्वालिटी मैनेजमेंट एंड सिक्स सिग्मा
- सर्विस ऑपरेशंस मैनेजमेंट
- सप्लाई चेन एनालाइसिस एंड स्ट्रेटेजी

फाइनेंस

- कॉमर्शियल बैंक मैनेजमेंट
- कॉरपोरेट वैल्युएशन एंड रीस्ट्रक्चरिंग
- क्रेडिट रिस्क एनालिटिक्स
- फाइनेंसियल डेरिवेटिव्स एंड रिस्क मैनेजमेंट
- फाइनेंसियल स्टेटमेंट एनालाइसिस
- इंटरनेशनल फाइनेंस
- इनवेस्टमेंट मैनेजमेंट
- प्रोजेक्ट फाइनेंस
- रिवेन्यू मैनेजमेंट एंड डाइनामिक्स प्राइसिंग

स्ट्रेटेजिक मैनेजमेंट

- अप्लाइड थ्योरी इन स्ट्रेटेजी एंड कॉम्पटीशन
- मर्जर एंड एक्वीजीशन
- प्रमोशन स्ट्रेटेजी
- स्ट्रेटेजिक मैनेजमेंट -II
- स्ट्रेटेजिक बिजनेस नेगोसिएशन

ऑर्गेनाइजेशनल बिहेवियर / ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट

- इंटरनेशनल एचआरएम
- मैनेजमेंट ऑफ इंप्लॉयी रिलेशन्स
- ऑर्गेनाइजेशनल चेंज एंड डवलपमेंट
- स्ट्रेटेजिक एचआरएम
- ट्रेनिंग एंड डवलपमेंट

इनफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी एंड सिस्टम

- बिग डाटा एनालिटिक्स

4.2.3 शिक्षण

भा.प्र.सं. जम्मू में प्रदान किए जाने वाले शिक्षण में केस स्टडी पद्धतियां, संकाय द्वारा व्याख्यान सत्र, उद्योग जगत के विशेषज्ञों के साथ सीधी बातचीत, व्यावसायिक गेम, सिमुलेशन अभ्यास और फील्ड दौरों का एक व्यावहारिक मिश्रण शामिल है। प्रबंधकीय क्षमताओं के संवर्द्धन हेतु सीखने की प्रक्रियाओं और सीखने के परिणामों पर जोर दिया जाता है।

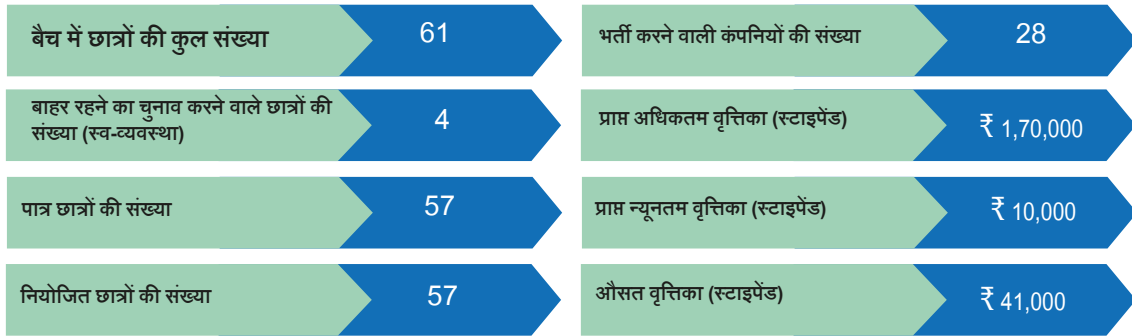
केस स्टडी छात्रों को प्रबंधन के क्षेत्र में आने वाली बेहद कठिन परिस्थितियों से अवगत रखने में मदद करती है। यह छात्रों को प्रबंधन के दृष्टिकोण से सहायता प्रदान करती है। प्रभावी प्रबंधन में प्रासंगिक विश्लेषण और अंतर्दृष्टि के आधार पर निर्णय लेने की आवश्यकता होती है। केस परिचर्चा में व्याख्यान, सेमिनार, खेल, भूमिका, औद्योगिक दौरे और समूह अभ्यास शामिल है। समस्या का समाधान करने, निर्णय लेने और कार्यान्वयन हेतु आवश्यक कौशल विकसित करने के लिए केस विधि का उपयोग किया जाता है। एक ऐसा समग्र दृष्टिकोण विकसित करने पर जोर दिया जाता है जो अव्यवस्थित स्थितियों को संभालने और अनिश्चितता की स्थिति में निर्णय लेने संबंधी कौशल प्रदान करने से संबंधित है। केसों को विचारों और उनके व्यावहारिक अनुप्रयोग की प्रभावी पारस्परिकता को बढ़ावा देने और छात्रों को नए अनुसंधान और वर्तमान प्रक्रिया दोनों से अवगत प्रयोजन से तैयार किया जाता है।



4.3 ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप

भा.प्र.सं. जम्मू ने वर्ष 2018-2020 के एमबीए के 61 छात्रों के बैच का ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप सफलतापूर्वक पूरा किया है। भा.प्र.सं. जम्मू में ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप अभियान में 28 कंपनियों ने भागीदारी की। 22 महीने के औसत कार्य अनुभव के साथ एमबीए बैच 2018-2020 में आईटी एवं आईटीईएस, विनिर्माण, कंसल्टिंग, बीएफएसआई और लॉजिस्टिक्स क्षेत्र में अनुभव वाले छात्र थे।

एमबीए बैच 2018-20 के ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप का सारांश

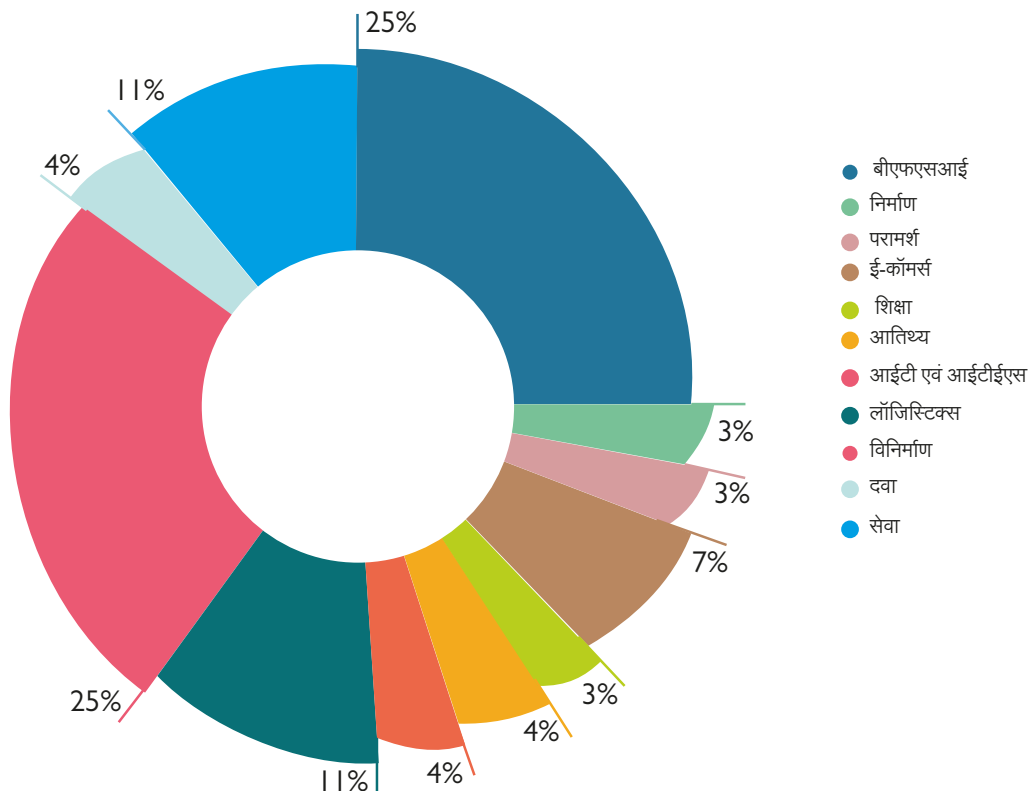


* उल्लिखित वृत्तिका (स्टाइपेंड) पूरी इंटरनशिप अवधि के लिए है

क्षेत्रवार वितरण

छात्रों को बीएफएसआई, निर्माण, परामर्श, ई-कॉमर्स, शिक्षा, आतिथ्य (हॉस्पिटैलिटी), आईटी एवं आईटीईएस, लॉजिस्टिक्स, विनिर्माण, दवा और सेवा जैसे विभिन्न क्षेत्रों के संगठनों द्वारा ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप ऑफर की गई। अधिकांश ऑफर विनिर्माण और बीएफएसआई (25% प्रत्येक) द्वारा तथा उसके बाद लॉजिस्टिक्स और सेवा (11% प्रत्येक) द्वारा किए गए।

ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट 2018-19 का क्षेत्रवार वितरण



ग्रीष्मकालीन इंटर्नशिप 2018-19 के लिए नियोक्ताओं की सूची



4.4 अंतिम नियोजन

भा.प्र.सं. जम्मू ने 62 छात्रों के एमबीए बैच 2017-2019 के लिए अपनी अंतिम नियोजन (फाइनल प्लेसमेंट) प्रक्रिया पूरी कर ली। पात्र 58 छात्रों में से 2 छात्रों को उनके ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप के दौरान ही उनके बेहतर कार्य-प्रदर्शन के आधार पर प्री-प्लेसमेंट ऑफर प्राप्त हुए। अंतिम नियोजन प्रक्रिया 2018-19 में कुल 75 कंपनियों ने भाग लिया, जिसमें से 31 कंपनियों ने छात्रों को नियोजन दिए। एमबीए बैच 2017-2019 को दिया गया औसत सीटीसी ₹ 7,62,414 था, जबकि ₹ 12,90,000 का उच्चतम सीटीसी दिया गया।

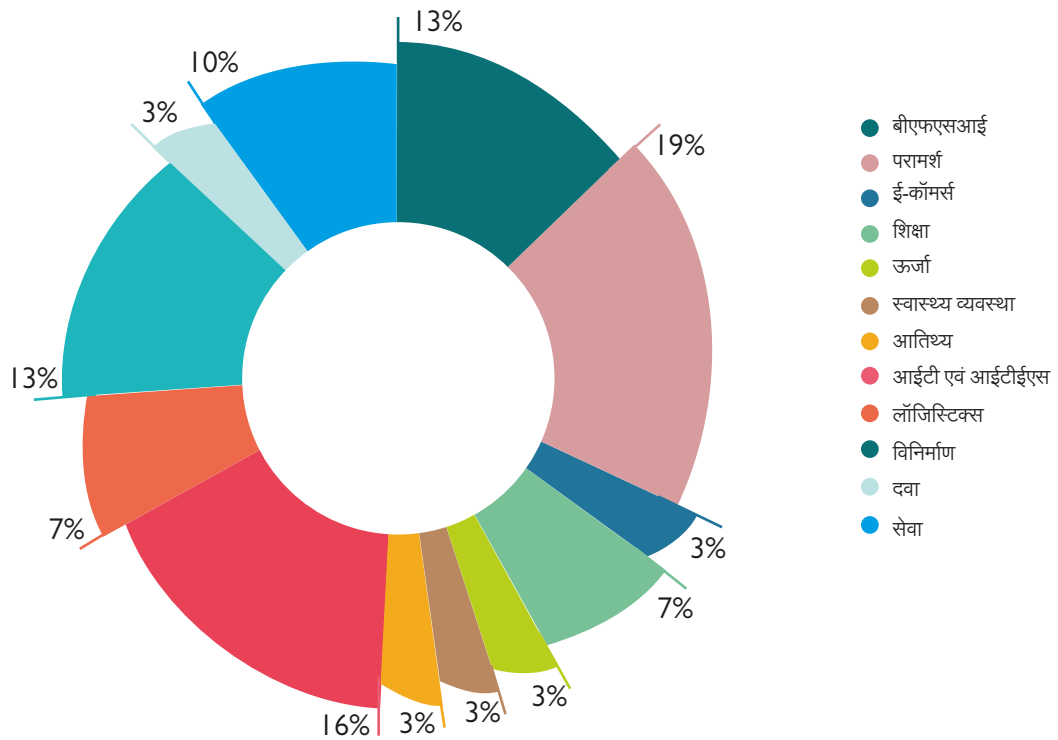
एमबीए बैच 2017-19 के अंतिम नियोजन का सारांश

बैच में छात्रों की कुल संख्या	62	अधिकतम सीटीसी प्राप्त	₹ 12,90,000
पात्र छात्रों की संख्या	58	औसत सीटीसी (समग्र)	₹ 7,62,414
पीपीओ की संख्या	2	औसत सीटीसी (केवल नियोजित)	₹ 9,40,851
नियोजित छात्रों की संख्या	45	शीर्ष 20% सीटीसी	₹ 12,08,750
नियोक्ता कंपनियों की संख्या	57	शीर्ष 50% सीटीसी	₹ 10,65,517

क्षेत्रवार वितरण

एमबीए बैच 2017-2019 के छात्रों को विभिन्न क्षेत्रों की कंपनियों जैसे परामर्श (19%), आईटी और आईटीईएस (16%), विनिर्माण (13%) और सेवा (10%) से प्रस्ताव आये।

फाइनल प्लेसमेंट 2018-19 के लिए क्षेत्रवार वितरण



अंतिम नियोजन देने वाली कंपनियों की सूची 2018-19



4.5 वार्षिक दीक्षांत समारोह

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू का दूसरा वार्षिक दीक्षांत समारोह पूरे उत्साह, खुशी और गर्व के साथ शिक्षक भवन सभागार, गांधी नगर, जम्मू में 30 मार्च, 2019 को आयोजित किया गया। अपनी दीक्षांत पोशाक पहन दूसरे बैच के नए, उत्साही प्रबंधकों ने देश के बहुत सम्मानित लोगों अर्थात् मुख्य अतिथि के रूप में जम्मू एवं कश्मीर के माननीय राज्यपाल श्री सत्यपाल मलिक, विशिष्ट अतिथि के रूप में श्री मुकुल देवरस, अध्यक्ष, कोलगेट-पामोलिव एशिया, हांगकांग और श्री विजय गैंबियर - अध्यक्ष, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स, भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू की ज्ञानवर्धक बातें धैर्यपूर्वक सुनीं।



दीक्षांत समारोह पारंपरिक रूप से दीप प्रज्ज्वलन और शिक्षा एवं ज्ञान की देवी - माँ सरस्वती की वंदना के साथ शुरू हुआ। संस्थान के निदेशक प्रो. बी.एस. सहाय ने निदेशकों की रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए संस्थान की उपलब्धियों पर प्रकाश डाला। उन्होंने राष्ट्र की संवृद्धि और विकास में नैतिक रूप से योगदान देने और दुनिया के सर्वश्रेष्ठ बी-स्कूलों में शामिल होने के उद्देश्य से सर्वोत्कृष्ट प्रबंधकीय प्रतिभाएं तैयार और विकसित करने के संस्थान के सिद्धांत पर जोर दिया। प्रो. बी.एस. सहाय, निदेशक, भा.प्र.सं. जम्मू ने यह भी बताया कि भा.प्र.सं. जम्मू 2019 बैच से अपने छात्र दाखिलों को 140 तक बढ़ाएगा और 2019 से प्रबंधन कार्यक्रम में पीएचडी भी शुरू करेगा। निदेशक ने उन कंपनियों के प्रबंधन को धन्यवाद दिया जिन्होंने हमारे छात्रों का प्लेसमेंट करने के लिए भा.प्र.सं. जम्मू में रुचि दिखाई। इस प्रक्रिया में भाग लेने वाली कुछ प्रमुख कंपनियों में एचडीएफसी बैंक, टाटा पावर, एचसीएल, एमफैसिस लिमिटेड, डेलोइट जार्विस, नौकारी डॉट कॉम, ब्लैक ऑलिव वेंचर्स, केंट और ओयो आदि थीं।

श्री विजय गैंबियर, अध्यक्ष, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स, भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू ने प्रबंधन शिक्षा में एक नया मानक स्थापित करने में सहयोग प्रदान करने के लिए केंद्र सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय, राज्य सरकार, छात्रों, संकाय सदस्यों, बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की सराहना की। उन्होंने भा.प्र.सं. जम्मू के मूल सिद्धांत को ध्यान में रखते हुए से छात्रों से कहा कि वे संस्थान में अर्जित ज्ञान का उपयोग करते हुए समाज को बदलने की प्रतिबद्धता के साथ दुनिया में कदम रखें। अपने व्यक्तिगत अनुभवों को साझा करते हुए उन्होंने छात्रों को बेहतर व्यक्तिगत और व्यावसायिक जीवन के लिए कुछ टिप्स दिए। छात्रों और उनके अभिभावकों की तालियों की गड़गड़ाहट के बीच, श्री विजय गैंबियर द्वारा पास आउट बैच के 62 छात्रों को डिग्री प्रदान की गई। उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए चैयरमैन का स्वर्ण पदक और निदेशक का पदक छात्रों का उत्साहवर्धन करते हुए मुख्य अतिथि माननीय श्री सत्य पाल मलिक, राज्यपाल, जम्मू और कश्मीर द्वारा प्रदान किए गए।



इस अवसर पर, विशिष्ट अतिथि श्री मुकुल देवरस ने छात्रों से चरित्र निर्माण और सर्वांगीन विकास के लिए मूल्यवर्धक शिक्षा ग्रहण करने का आग्रह किया। उन्होंने डिग्री प्राप्त कर रहे छात्रों से कहा कि जीवन में सफलता प्राप्त करने के लिए कोई सरल रास्ता नहीं है और राष्ट्र निर्माण में योगदान देने का आग्रह किया।

माननीय श्री सत्य पाल मलिक, राज्यपाल, जम्मू और कश्मीर ने अपने दीक्षांत संबोधन में उपाधि प्राप्त करने वाले छात्रों को बधाई दी और लाभप्रद कैरियर के लिए बेहतरीन एकीकृत प्रबंधन प्रथाओं को अपनाने के लिए कहा। उन्होंने स्नातक करने वाले छात्रों से राष्ट्र के कल्याण और विकास के लिए सार्थक योगदान देने का आग्रह किया। अपने दीक्षांत भाषण में राज्यपाल ने इस बात पर भी जोर दिया कि गुणवत्तापूर्ण शिक्षा किसी राष्ट्र के नागरिकों को, विशेष रूप से महिलाओं को सशक्त बनाने लिए सबसे शक्तिशाली साधन है इसलिए उन्होंने छात्रों को गुणवत्तापूर्ण शिक्षा प्रदान करने की दिशा में अधिक से अधिक ध्यान देने का आग्रह किया। उन्होंने यह भी कहा कि राष्ट्र के निर्माण में युवा पीढ़ी की महत्वपूर्ण भूमिका है और केवल गुणवत्तापूर्ण शिक्षा ही देश की तीव्र संवृद्धि और विकास में योगदान कर सकती है और उन्हें अपनी अपेक्षाओं को पूरा करने में सक्षम बनाती है। दीक्षांत समारोह का समापन इस विचार के साथ किया गया कि हम सभी को स्वार्थ से आगे बढ़कर समाज, अर्थव्यवस्था और व्यवसाय स्थिरता को बेहतर बनाने में अपना योगदान देना चाहिए।



5.0 संकाय

वर्ष 2018-19 के दौरान मॅटर इंस्टीट्यूट, भारतीय प्रबंधन संस्थान, लखनऊ से संकाय लिए गए। भा.प्र.सं. जम्मू के पहले बैच के पीजीपी को पढ़ाने वाले संकाय का विवरण निम्नानुसार है: -

5.1 भा.प्र.सं. जम्मू में संकाय सदस्य

प्रो. रजत शर्मा

एमएससी (जम्मू विश्वविद्यालय), एफपीएम (भा.प्र.सं. बैंगलोर)
अभिरुचि क्षेत्र
उपभोक्ता व्यवहार, डिजिटल मार्केटिंग

प्रो. नीरज विश्वकर्मा

एमबीए (एबीवी-आईआईआईटीएम ग्वालियर), पीएचडी (आईआईटी कानपुर)
अभिरुचि क्षेत्र
सूचना प्रणाली, आईओटी आर्किटेक्चर, आरएफआईडी कार्यान्वयन, व्यवसाय प्रक्रिया री-इंजीनियरिंग, बिग-डेटा विश्लेषण और सफ्टवेयर चेन रणनीतियाँ

प्रो. संतोष कुमार शर्मा

एम.टेक (आईआईटी खड़गपुर), पीएचडी (आईआईटी रुड़की)
अभिरुचि क्षेत्र
मानव संसाधन प्रबंधन

प्रो. टीनू जैन

एमबीए (एक्सआईएम भुवनेश्वर), फेलो (भा.प्र.सं. कलकत्ता)
अभिरुचि क्षेत्र
ब्रांडिंग, ग्रामीण मार्केटिंग, डिजिटल मार्केटिंग, रिटेलिंग, पर्यटन मार्केटिंग, उपभोक्ता व्यवहार और बिक्री एवं वितरण।

5.2 अतिथि संकाय

प्रो. अजय के. गर्ग, भा.प्र.सं. लखनऊ

एमबीए (पंजाब यूनिवर्सिटी, चंडीगढ़), फेलो (भा.प्र.सं. बैंगलोर)
अभिरुचि क्षेत्र
वित्त और लेखा, कॉर्पोरेट वित्त, वित्तीय रिपोर्टिंग और विश्लेषण और कॉर्पोरेट मूल्यांकन और पुनर्गठन

प्रो. अजय सिंह, भा.प्र.सं. लखनऊ

पीजीडीबीएम, पीएचडी (जेएनयू, नई दिल्ली)
अभिरुचि क्षेत्र
मानव संसाधन प्रबंधन, कार्य-निष्पादन प्रबंधन, अंतर्राष्ट्रीय मानव संसाधन प्रबंधन

प्रो. आलोक दीक्षित, भा.प्र.सं. लखनऊ

पीएचडी (आईआईटी दिल्ली)
अभिरुचि क्षेत्र
वित्तीय डेरिवेटिव्स और जोखिम प्रबंधन, वित्त, निवेश प्रबंधन, प्रबंधन लेखांकन और वित्तीय बाजार में में मात्रात्मक अनुप्रयोग

प्रो. अनिर्बान चक्रवर्ती, भा.प्र.सं. लखनऊ

फेलो (भा.प्र.सं. बैंगलोर)
अभिरुचि क्षेत्र
डिजाइन थिंकिंग, उपभोक्ता व्यवहार एंड सर्विसेज मार्केटिंग

प्रो. अर्चना शुक्ला, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (आईआईटी कानपुर)
अभिरूचि क्षेत्र
मानव संसाधन प्रबंधन, संगठनात्मक संरचना एवं डिजाइन और टीम बिल्डिंग

प्रो. अशोक के. पुंडीर, एनआईटीआईई मुंबई
पीजीडीआईई (एनआईटीआईई), फेलो (एनआईटीआईई)
अभिरूचि क्षेत्र
औद्योगिक इंजीनियरिंग, परियोजना प्रबंधन, कार्य प्रणाली डिजाइन, बिजनेस प्रोसेस री-इंजीनियरिंग, विनिर्माण प्रणाली, सेवा संचालन और सप्लाइ चेन प्रबंधन

प्रो. असीम कुमार मिश्रा, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (बीएचयू)
अभिरूचि क्षेत्र
निवेश बैंकिंग, सुरक्षा विश्लेषण और पोर्टफोलियो प्रबंधन, कॉर्पोरेट वित्त, वित्तीय संस्थानों का प्रबंधन, अंतर्राष्ट्रीय वित्त, वित्तीय सेवाओं का प्रबंधन, रणनीतिक वित्तीय प्रबंधन, वित्तीय प्रबंधन, वित्तीय लेखांकन और प्रबंधन लेखांकन

प्रो. बी के मोहंती, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (आईआईटी खड़गपुर)
अभिरूचि क्षेत्र
व्यवहार प्रबंधन विज्ञान - ए स्प्रेड शीट-मॉडलिंग केस स्टडी एप्रोच, प्रबंधन में मात्रात्मक तकनीक, मल्टीक्राइटेरिया डिसिजन मेकिंग और सॉफ्टवेयर जोरिखम प्रबंधन में अस्पष्ट तर्क

प्रो. डी. के. श्रीवास्तव, एनआईटीआईई मुंबई
पीएच.डी. (आईआईटी बॉम्बे)
अभिरूचि क्षेत्र
संगठन और प्रबंधन के सिद्धांत, संगठनात्मक व्यवहार, संगठनात्मक विकास और मानव संसाधन प्रबंधन

प्रो. देबी एस सैनी, भा.प्र.सं. रांची
पीएचडी (दिल्ली विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
मानव संसाधन प्रबंधन, नीतिपरक मानव संसाधन प्रबंधन, वैश्विक मानव संसाधन प्रबंधन, कर्मचारी संबंध, रोजगार कानून और विविधता प्रबंधन

प्रो. धर्मेन्द्र सिंह सेंगर, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (लखनऊ विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
कॉर्पोरेट कानून, प्रबंधन और गवर्नेंस, व्यापार पद्धतियां और प्रतिस्पर्धा कानून, उपभोक्ता संरक्षण और कानून, पर्यावरण कानून, प्रबंधन और सतत विकास, बिजनेस नैतिक सिद्धांत, कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व

प्रो. एल. गणपति, एनआईटीआईई मुंबई
एम.टेक (आईआईटी खड़गपुर), पीएचडी (आईआईटी, खड़गपुर), पोस्ट डीओसी (यूएनबी, कनाडा)
अभिरूचि क्षेत्र
परियोजना प्रबंधन, परिचालन और सप्लाइ चेन प्रबंधन, परिचालन अनुसंधान और औद्योगिक इंजीनियरिंग

प्रो. गरिमा मित्तल, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (दिल्ली विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
निर्णय विज्ञान, व्यवसाय में मात्रात्मक अनुप्रयोग

प्रो. हर्षवर्धन मिश्रा, आईआईटी दिल्ली
पीएच.डी. (फॉक्स स्कूल ऑफ बिजनेस टेम्पल यूनिवर्सिटी, फिलाडेल्फिया, यूएसए)
अभिरूचि क्षेत्र
क्रॉस-नेशनल नॉलेज ट्रांसफर, एंटरप्रेन्योरशिप, क्रॉस-कल्चरल मैनेजमेंट इश्यूज सोशल कैपिटल, स्ट्रैटेजिक लीडरशिप एंड बिजनेस नैतिक सिद्धांत

प्रो. हिमांशु राय, भा.प्र.सं. लखनऊ
बीई (एनआईटी के), फेलो (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)
अभिरूचि क्षेत्र
मानव संसाधन प्रबंधन, नेगोसिएशन, नेतृत्व और नैतिक सिद्धांत

प्रो. ऋषिकेश पांडा, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (दिल्ली स्कूल ऑफ इकोनॉमिक्स)
अभिरूचि क्षेत्र
अर्थमिति, अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र, श्रम अर्थशास्त्र, मैक्रोइकोनॉमिक्स

प्रो. इंद्रनील विश्वास, भा.प्र.सं. लखनऊ
फेलो, भा.प्र.सं. कलकत्ता
अभिरूचि क्षेत्र
परिचालन प्रबंधन

प्रो. जयदीप देवधर, सिमुलिटक्स सर्विसेज
बीटेक (आईआईटी बॉम्बे), एमबीए
अभिरूचि क्षेत्र
परिचालन प्रबंधन, सेवा परिचालन प्रबंधन, सप्लाइ चेन मॉडलिंग, स्प्रेडशीट और डेटाबेस में मूल डेटा विश्लेषण तथा उन्नत डेटा मॉडलिंग और सिमुलेशन

प्रो. कौस्तुब बनर्जी, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (कलकत्ता विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
निर्णय विज्ञान, प्रबंधन और अनुसंधान पद्धति हेतु मात्रात्मक विश्लेषण

प्रो. नीरज द्विवेदी, भा.प्र.सं. लखनऊ
एम टेक (आईआईटी खड़गपुर), फेलो (भा.प्र.सं. लखनऊ)
अभिरूचि क्षेत्र
नीतिपरक प्रबंधन, विलय एवं अधिग्रहण और अंतर्राष्ट्रीयकरण रणनीतियाँ

प्रो. नीरजा पांडे, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (लखनऊ विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
बिजनेस कम्यूनिकेशन

प्रो. निशांत उप्पल, भा.प्र.सं. लखनऊ
फेलो इन मैनेजमेंट (भा.प्र.सं. इंदौर)
अभिरूचि क्षेत्र
डिजाइनिंग कार्य संगठन, मानव संसाधन प्रबंधन और संगठनात्मक व्यवहार

प्रो. ओंकारप्रसाद एस वैद्य, भा.प्र.सं. लखनऊ
फेलो (एनआईटीआईई, मुंबई)
अभिरूचि क्षेत्र
सेवा संचालन प्रबंधन, गुणवत्ता प्रबंधन और सिकस सिग्मा

प्रो. प्रदीप कुमार, भा.प्र.सं. लखनऊ
एम.टेक (बीआईटी, मेसरा), पीएचडी (हैदराबाद विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
बिग डेटा एनालिटिक्स, सूचना प्रणाली विश्लेषण और परियोजना प्रबंधन, व्यवसाय विश्लेषिकी एवं डेटा भंडारण और प्रबंधन सूचना प्रणाली

प्रो. प्रकाश सिंह, भा.प्र.सं. लखनऊ
बीटेक (एचबीटीआई, कानपुर), एमबीए (लखनऊ विश्वविद्यालय), पीएचडी (बिट्स, पिलानी)
अभिरूचि क्षेत्र
वित्त और लेखा, वित्तीय रिपोर्टिंग और विश्लेषण, कॉर्पोरेट वित्त और प्रबंधन लेखांकन, जोखिम प्रबंधन, वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन, कॉर्पोरेट मूल्यांकन, परियोजना वित्त और स्टार्ट अप्स वित्तपोषण

प्रो. प्रेम प्रकाश देवानी, भा.प्र.सं. लखनऊ
फैलो (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)
अभिरूचि क्षेत्र
विपणन, मूल्य निर्धारण रणनीति, प्रचार रणनीति, उपभोक्ता व्यवहार और विपणन प्रबंधन

प्रो. राहुल पांडे, हफिंगटन पोस्ट
फैलो (भा.प्र.सं. अहमदाबाद), पोस्ट डॉक (एनआईईएस जापान)
अभिरूचि क्षेत्र
सप्लाई चेन प्रबंधन, परिचालन प्रबंधन, ऊर्जा और जलवायु परिवर्तन, सतत विकास, शिक्षा और सामाजिक-आर्थिक न्याय

प्रो. राजीव कुमार, भा.प्र.सं. लखनऊ
एमबीए, पीएचडी (इंद्रप्रस्थ विश्वविद्यालय, दिल्ली)
अभिरूचि क्षेत्र
विपणन, विपणन रणनीति और उपभोक्ता व्यवहार

प्रो. एस.सी. बंसल, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (डीएसई, दिल्ली)
अभिरूचि क्षेत्र
प्रबंधन लेखांकन, बहुराष्ट्रीय कंपनियों में वित्तीय प्रबंधन और कॉर्पोरेट पुनर्गठन

प्रो. वेंकटरामनैया, भा.प्र.सं. लखनऊ
एम.टेक (एनआईटी कालीकट), पीएचडी (अन्ना विश्वविद्यालय)
अभिरूचि क्षेत्र
परिचालन प्रबंधन, सेवा संचालन प्रबंधन, सप्लाई चेन प्रबंधन, वैश्विक सप्लाई चेन प्रबंधन, सप्लाई चेन मॉडलिंग और हेल्थकेयर संचालन प्रबंधन

प्रो. संजय कुमार सिंह, भा.प्र.सं. लखनऊ
बीटेक (आईआईटी, लखनऊ), पीएचडी (आईजीआईडीआर, मुंबई)
अभिरूचि क्षेत्र
औद्योगिक अर्थशास्त्र, प्रबंधकीय अर्थशास्त्र, मैक्रोइकोनॉमिक पर्यावरण और विनियमन अर्थशास्त्र

प्रो. सत्यभूषण दास, भा.प्र.सं. लखनऊ
एम टेक (ओयूएटी, उड़ीसा), एमबीए (उत्कल विश्वविद्यालय, उड़ीसा), पीएचडी (आईआईटी, खड़गपुर)
अभिरूचि क्षेत्र
उपभोक्ता व्यवहार, रिलेशनशिप मार्केटिंग, ग्रामीण मार्केटिंग एंड मार्केटिंग रिसर्च .

प्रो. शेषदेव साहू, भा.प्र.सं. लखनऊ
पीएचडी (आईआईटी खड़गपुर)
अभिरूचि क्षेत्र
वित्तीय विवरण विश्लेषण, लागत और प्रबंधन लेखांकन, वित्तीय रिपोर्टिंग पद्धतियां और वित्तीय विश्लेषण एवं नियंत्रण में अनुसंधान

प्रो. सुशील कुमार, भा.प्र.सं. लखनऊ

एम.टेक (आईआईटी दिल्ली), पीएचडी (आईआईटी दिल्ली)

अभिरूचि क्षेत्र

परिचालन प्रबंधन, स्ट्रक्चरल इक्वेशन मॉडलिंग, डिजाइनिंग वर्क ऑर्गेनाइजेशन, सामाजिक उद्यमिता एवं नवोन्मेषिता, सिस्टम थिंकिंग, रचनात्मकता एवं नवोन्मेषिता

प्रो. सुरेश कुमार जाखड़, भा.प्र.सं. लखनऊ

एम.टेक (आईआईटी दिल्ली), पीएचडी (आईआईटी रुड़की)

अभिरूचि क्षेत्र

राजस्व प्रबंधन और डायनेमिक प्राइसिंग, सप्लाय चेन प्रबंधन, परिचालन प्रबंधन और नीतिपरक सोच के लिए खेल सिद्धांत

प्रो. विकास श्रीवास्तव, भा.प्र.सं. लखनऊ

एमबीए (लखनऊ विश्वविद्यालय), पीएचडी (एएमयू, अलीगढ़)

अभिरूचि क्षेत्र

वित्त और लेखा, कॉर्पोरेट वित्त, परियोजना वित्त, संरचित वित्त, पर्यावरण वित्त, कॉर्पोरेट बैंकिंग और जोखिम प्रबंधन

प्रो. विवेक गुप्ता, भा.प्र.सं. लखनऊ

एम.टेक (आईआईटी दिल्ली), पीएचडी (एकेटीयू, लखनऊ)

अभिरूचि क्षेत्र

सूचना प्रौद्योगिकी और प्रणाली, प्रबंधन सूचना प्रणाली, स्प्रेडशीट मॉडलिंग

6.0 अंतर्राष्ट्रीय विस्तार

अंतर-संस्कृति जागरूकता विकसित करने और अकादमिक कठिनाईयों के वैश्विक अनुसरण के उद्देश्य से भा.प्र.सं. जम्मू ने अपने पाठ्यक्रम में अंतर्राष्ट्रीय इमर्जन कार्यक्रम को शामिल किया है। इन अंतर्राष्ट्रीय विस्तार कार्यक्रमों के दौरान छात्रों को विभिन्न देशों जैसे कि लंदन, यूरोप आदि की बिजनेस प्रथाओं के समग्र दृष्टिकोण से अवगत कराया जाता है। भा.प्र.सं. जम्मू इस तरह का शिक्षण माहौल उपलब्ध करने के लिए प्रतिबद्ध है कि आज के प्रबंधक भावी बिजनेस लीडर बन सकें।

वैश्विक दृष्टिकोण के बिना व्यवसायिक शिक्षण अधूरा है इसीलिए अंतरराष्ट्रीय एक्सपोजर प्राप्त करने के लिए भा.प्र.सं. जम्मू के छात्र एक अंतर्राष्ट्रीय इमर्जन कार्यक्रम के लिए जाते हैं। भा.प्र.सं. जम्मू के छात्र अंतर्राष्ट्रीय क्रेडिट के रूप में अध्ययन हेतु एक 6 सप्ताह के कार्यक्रम के लिए ईएससीपी, यूरोप बर्लिन कैम्पस में गए। इस 6 सप्ताह की अवधि में ईएससीपी, बर्लिन परिसर में चलाए गए पाठ्यक्रमों को छात्रों के लिए तीन क्रेडिट माना जाएगा। यह पाठ्यक्रम छात्रों को विशेष रूप से यूरोपीय बाजारों के दृष्टिकोण से अपने वित्त, विपणन, रणनीति और नवाचार कौशल को सुधारने की सुविधा प्रदान करेगा।

6 सप्ताह, 2 देश, 6 पाठ्यक्रम, कंपनी दौरे, अतिथि व्याख्यान, परियोजनाएं, सिमुलेशन तथा और भी बहुत कुछ पीजीपी पाठ्यक्रम के लिए डिजाइन किया गया अंतर्राष्ट्रीय इमर्जन कार्यक्रम एक ऐसा मॉड्यूल है जो छात्रों को दुनिया भर के व्यापारिक माहौल का एक्सपोजर प्राप्त करने और अनुभव के माध्यम से अपनी शिक्षा को व्यापक बनाने का अवसर प्रदान करता है। इस वर्ष यह कार्यक्रम ईएससीपी, यूरोप में जून-जुलाई के दौरान आयोजित किया गया था जहां छात्रों ने 2 अलग-अलग परिसरों: ईएससीपी ट्यूरिन और ईएससीपी बर्लिन में 3-3 सप्ताह तक भाग लिया। इन पाठ्यक्रमों में कॉर्पोरेट फाइनेंस, यूरोपियन इंस्टीट्यूशंस, इंटरनेशनल स्ट्रेटजी, बिजनेस एथिक्स के साथ साथ वोक्सवैगन वोल्क्सवर्ग, बीएमडब्ल्यू मोटरसाइकिल, लवाजा, डायचे बंडेसबैंक और कई अन्य उद्योग दौरे शामिल हैं।



दूसरे बैच का 6 सप्ताह का अंतर्राष्ट्रीय इमर्जन कार्यक्रम ईएससीपी, यूरोप बर्लिन कैम्पस में 20 जुलाई को आयोजित दीक्षांत समारोह के साथ सफलतापूर्वक संपन्न हुआ। व्याख्यान, अतिथि वक्ता सत्र, कंपनी दौरे, समूह प्रोजेक्ट, सिमुलेशन आदि से युक्त इस कार्यक्रम से छात्रों को कार्यक्रम के विषयों को गहराई से समझने का एक शानदार अवसर मिला। इस कार्यक्रम ने न केवल उनकी दृष्टि अकादमिक रूप से व्यापक किया बल्कि उनकी क्रॉस-कल्चरल समझ को भी समृद्ध किया। विदेशी इमर्जन कार्यक्रम के भाग के रूप में वर्ष 2017-19 के पीजीपी बैच ने फिएट क्रिसलर ऑटोमोबाइल्स (एफसीए), लवाजा मुख्यालय और वेलियो का दौरा किया।

7.0 पुस्तकालय

पुस्तकालय संस्थान के लिए एक प्रमुख शिक्षण संसाधन केंद्र के रूप में कार्य करता है। पुस्तकालय में मुद्रित और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का एक समृद्ध संग्रह है, जिसमें किताबें, पत्रिकाएं, डेटाबेस, ऑडियो-विजुअल सामग्री, सीडी/ डीवीडी, ई-पत्रिकाएं, रिपोर्ट, केस स्टडी आदि शामिल हैं। इसने ईबीएससीओ बिजनेस सोर्स कम्प्लीट, एबीआई इंफोर्म (प्रोक्यूस्ट), एसीई इक्विटी डेटाबेस, ब्लूमबर्ग टर्मिनल, सीएमआईई-प्रोवेसआईक्यू और इंडियास्टेट डॉट कॉम जैसे इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों की भी सदस्यता ले रखी है। भा.प्र.सं. जम्मू का पुस्तकालय पूरी तरह से कम्प्यूटरीकृत पुस्तकालय है और अपने हाउसकीपिंग परिचालन के लिए एक ओपन सोर्स सॉफ्टवेयर केओएचए –एलएमएस का उपयोग कर रहा है। पुस्तकालय ई-डेटाबेस और ई-पत्रिकाओं की सदस्यता के माध्यम से परिसर से ही डिजिटल संसाधनों का सुविधाजनक एक्सेस प्रदान करता है और अपने स्वयं के कंप्यूटर टर्मिनलों से वास्तविक समय में पुस्तकालय सामग्री की उपलब्धता का पता लगाने की सुविधा भी प्रदान करता है।

सेवाएं

- संदर्भ सेवाएं
- परिसंचरण सेवाएं
- इंटर लाइब्रेरी लोन की सुविधाएं
- वर्तमान जागरूकता सेवाएँ
- सूचना चैतावनी सेवाएँ
- सूचना सेवाओं का चयनात्मक प्रसार
- वेब आधारित डिजिटल लाइब्रेरी सेवाएँ
- ऑफलाइन सर्च सुविधा
- उपयोगकर्ता जागरूकता कार्यक्रम
- रिप्रोग्राफिक सेवाएं

संसाधन संग्रह

पुस्तकें

भा.प्र.सं. जम्मू के पुस्तकालय ने वर्ष के दौरान अपने संग्रह में प्रबंधन और इससे संबद्ध विषयों से संबंधित 382 पुस्तकों को जोड़ा है। पुस्तकालय में संदर्भ पुस्तकों, पाठ्य पुस्तकों, सामान्य पुस्तकों और अन्य दस्तावेजों का अलग-अलग संग्रह है, भा.प्र.सं. जम्मू के लोग प्रिंट और इलेक्ट्रॉनिक में रूप में उचित पुस्तकालय सामग्री की अनुशंसा करने और संस्थान की आवश्यकता के अनुसार पुस्तकालय संसाधनों को अद्यतन रखने के लिए सक्रिय रहते हैं।

पत्रिकाएं

भा.प्र.सं. जम्मू के पुस्तकालय ने वर्ष के दौरान संस्थान की शैक्षणिक और अनुसंधान संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए विशिष्ट 30 प्रिंट पत्रिकाओं की सदस्यता ली है।

ई- संसाधन

भा.प्र.सं. जम्मू के पुस्तकालय ने प्रबंधन और इसके संबद्ध विषय से संबंधित महत्वपूर्ण इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों/ सेक्ट्रल डेटाबेस/ ई-पत्रिका पैकेज आदि की सदस्यता ली है। ये ई-संसाधन अपनी सदस्यता के माध्यम से परिसर से ही ई-डेटाबेस और ई-जर्नल्स का सुविधाजनक एक्सेस प्रदान करते हैं। पुस्तकालय ने वर्ष के दौरान निम्नलिखित ई-संसाधन / सेवाओं को जोड़ा है:

- एबीआई / इंफोर्म (प्रोक्यूस्ट)
- एसीई नॉलेज पोर्टल
- ब्लूमबर्ग टर्मिनल
- बिजनेस सोर्स कम्प्लीट – ईबीएससीओ
- सीएमआईई – प्रोवेस आईक्यू
- एचबीएस केस रिपोजिटरी
- इंडियास्टेट
- बिजनेस स्टैंडर्ड डिजिटल एक्सेस

8.0 छात्र गतिविधियाँ

8.1 क्लब

फाइनेंस क्लब - वीआईटीटी

भा.प्र.सं. जम्मू का फाइनेंस क्लब छात्रों द्वारा संचालित एक कैरियर केंद्रित पहल है। क्लब का प्राथमिक उद्देश्य छात्रों में आर्थिक समझ के प्रति रुचि विकसित करना है। गतिविधियों को इस तरीके से निर्धारित किया जाता है कि वे छात्रों को उनके प्लेसमेंट सीजन में तैयारी करने में सहायक हों और उन्हें आर्थिक प्रबंधन में व्यावहारिक दृष्टिकोण प्रदान करता है।

मार्केटिंग क्लब - वीआईपीआरएएन

भा.प्र.सं. जम्मू का मार्केटिंग क्लब वीआईपीआरएएन, भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों की ऐसी गतिविधियों में भाग लेने की दिशा में प्रेरित करने का कार्य करता है, जो छात्रों को "वास्तविक दुनिया" में मार्केटिंग के एक्सपोजर प्रदान करती हैं और उन्हें नवीनतम घटनाओं से अवगत कराती हैं। यह एक ऐसा मंच प्रदान करता है जो मार्केटिंग से बहुत लगाव और प्यार रखने वाले सभी लोगों के लिए रचनात्मकता और उत्कृष्टता के एक केंद्र के रूप में कार्य करता है।

ऑपरेशंस क्लब - ओपस्केप

ओपस्केप, ऑपरेशंस और सप्लाई चेन क्लब का उद्देश्य छात्र समुदाय के बीच परिचालन प्रबंधन और सप्लाई चेन के क्षेत्र में ज्ञान और जागरूकता को बढ़ावा देना है। यह क्लब परिचालन और सप्लाई चेन पर केंद्रित लोकप्रिय सिमुलेशन गेम, केस स्टडी प्रतियोगिताओं और प्रमाणन कार्यक्रमों का आयोजन करता है।

उद्यमिता विकास कक्ष

काउंटी में उद्यमशील इको-सिस्टम को बढ़ावा देने के उद्देश्य से कुछ ऐसे छात्र भी हैं जो रोजगार मांगने के बजाय रोजगार प्रदान करने में विश्वास रखते हैं। भा.प्र.सं. जम्मू की उद्यमिता विकास समिति इन संभावित उद्यमियों को महत्व देती है और अतिथि व्याख्यान के लिए उद्यमियों को आमंत्रित करके तथा विभिन्न विषयगत कार्यक्रमों का आयोजन करके उन्हें अपने उद्यमी कैरियर को बनाने में मदद करती है।

क्वांटालिटिक्स क्लब – एक्जेंटिक्स

क्वांटालिटिक्स, क्वांट और एनालिटिक्स क्लब का उद्देश्य छात्रों के बीच क्वांट और एनालिटिक्स के क्षेत्र में ज्ञान और जागरूकता को बढ़ावा देना है। यह प्रभावी निर्णय लेने में क्वेंट और डेटा विश्लेषण की भूमिका के बारे में जागरूकता फैलाने के लिए विशेष रूप से डिजाइन किए गए कार्यक्रम आयोजित करता है। क्लब व्यावसायिक परिदृश्यों पर क्वांट और डेटा विश्लेषण अवधारणाओं के अनुप्रयोग पर केंद्रित कार्यशालाओं और चर्चाओं का आयोजन करता है।

कंसल्टिंग क्लब – कॉन्सुलेंजा

कॉन्सुलेंजा भा.प्र.सं. जम्मू का एक छात्र-संचालित क्लब है, जिसका उद्देश्य छात्रों को मैनेजमेंट कंसल्टिंग कैरियर पर सुविज्ञ निर्णय लेने के लिए एक संरचित दृष्टिकोण प्रदान करना है, जो उन्हें कंसल्टिंग डोमेन में सफल कैरियर बनाने में उनकी मदद करता है और अपना समय विकास करने का अवसर प्रदान करता है।

एचआर क्लब – प्रतिभा

एचआर क्लब भा.प्र.सं. जम्मू के एचआर में उत्साही लोगों की एक पहल है। यह क्लब छात्रों को कॉर्पोरेट और अकादमी संबंधी नवीनतम मानव संसाधन मुद्दों पर बातचीत करने में मदद करने के लिए एक मंच प्रदान करता है। यह **साक्षात्कार और कैरियर मार्गदर्शन** हेतु तैयारी करने में छात्रों की मदद करता है।

फोटोग्राफी क्लब – दृष्टि

भा.प्र.सं. जम्मू का यह क्लब सभी फोटो उत्साही लोगों को अपने कौशल, अनुभव और जुनून को साझा करने के लिए एक उत्साहजनक वातावरण प्रदान करता है। क्लब के सदस्यों को उनकी रचनात्मकता और ज्ञान वर्धन करने के लिए अन्य समितियों के सहयोग से फोटोग्राफी प्रोजेक्टों के अवसरों का लाभ उठाने का मौका दिया जाता है। यह क्लब भा.प्र.सं. जम्मू के कार्यक्रमों को सफल और यादगार बनाने में एक अभिन्न भूमिका निभाता है।

8.2 छात्र समितियां

शैक्षणिक समिति

यह समिति सभी शैक्षणिक संबंधित मामलों में छात्रों की आवाज उठाती है। यह भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों और संकाय सदस्यों के बीच मध्यस्थ के रूप में कार्य करती है। समिति विभिन्न शैक्षणिक गतिविधियों के निर्धारण के संबंध में पीजीपी कार्यालय को बहुमूल्य सुझाव देती है। यह छात्रों को आगामी शैक्षणिक गतिविधियों और संबंधित नियमों से अवगत कराती है। यह पुस्तकालय सुविधाओं की देखरेख करती है और एक स्वस्थ शैक्षणिक वातावरण को बढ़ावा देता है।

खेल समिति

खेल न केवल शारीरिक फिटनेस और तन्दरुस्ती बनाए रखने में मदद करता है, बल्कि टीम के खिलाड़ी के रूप में महत्वपूर्ण बातों के बारे में भी सिखाता है। यह पेशेवर और व्यक्तिगत जीवन में तनावपूर्ण वातावरण से निपटने में छात्रों का मार्गदर्शन करते हैं। यह समिति छात्रों को अंतर-संस्थानों की खेल गतिविधियों में भाग लेने और भा.प्र.सं. जम्मू के लिए पुरस्कार जीतने के लिए संगठित और प्रोत्साहित करती है।

भोजनालय समिति

जब हम घर से दूर रहते हैं, तो सबसे प्रमुख चीज जो हमें याद आती है वो है घर का बना खाना। कोई भी उस भोजन की गुणवत्ता का मुकाबला नहीं कर सकता, जो कि उसकी माँ बनाती है। भा.प्र.सं. जम्मू की भोजनालय समिति छात्रों को घर के बने भोजन की विरह में गुणवत्तापूर्ण भोजन उपलब्ध कराने के लिए समर्पित है। भोजनालय समिति एक महत्वपूर्ण समिति है जो छात्रों के छात्रावास के जीवन को यादगार बनाती है।

भोजनालय समिति वेंडरों के साथ तालमेल, इन्वेंट्री मैनेजमेंट, शॉप फ्लोर ऑपरेशंस, प्रभावी कम्युनिकेशन एवं जन संपर्क, लागत बचत संबंधी कार्य देखती है। भोजनालय समिति का कौशल विपणन, वित्त, संचालन से लेकर मानव संसाधन प्रबंधन तक फैला है।

सांस्कृतिक समिति

प्रबंधन का अध्ययन सभी के लिए इतना आसान नहीं है। यह पेशेवर और सामाजिक जीवन के हर पहलू से आपको परखता है। इस संदर्भ में सांस्कृतिक समिति विभिन्न मनोरंजक और सांस्कृतिक कार्यक्रमों का आयोजन करती है जो अंततः पेशेवर शैड्यूल की नीरसता को तोड़ती है और छात्रों के सामाजिक कौशल का परीक्षण करती है। भा.प्र.सं. जम्मू के दूसरे बैच के छात्रों ने 19 नवंबर, 2017 को आयोजित 'फ्रेशर्स पार्टी - उदान 17' में फ्रेशर्स का भव्य स्वागत किया। मिस्टर एंड मिस फ्रेशर्स 2017 खिताब के लिए कड़ी प्रतियोगिता इस कार्यक्रम का मुख्य आकर्षण रही। छात्रों ने मस्ती भरे विभिन्न कार्यक्रमों और प्रतियोगिताओं में नृत्य किया।

पूर्व छात्र समिति

पूर्व छात्रों के साथ मजबूत संबंध किसी संगठित संस्थान की सफलता के साक्षी होते हैं। भा.प्र.सं. जम्मू की पूर्व छात्र समिति संस्थान, वर्तमान पीजीपी छात्रों और पूर्व छात्रों के बीच के संबंधों को मजबूत करने के लिए कार्य करती है। समिति का उद्देश्य मौजूदा छात्रों और पूर्व छात्रों के बीच पारस्परिक रूप से लाभप्रद संबंधों को बढ़ावा देना है। समिति का लक्ष्य एक ऐसी संस्कृति स्थापित करना है जिसमें कि प्रारम्भ से ही बहुत सक्रिय और उत्साही पूर्व छात्रों को जोड़े रखा जाए और इनकी संख्या में बढ़ोतरी की जाए।

अंतर्राष्ट्रीय संबंध समिति

अंतर्राष्ट्रीय संबंध समिति छात्रों को वैश्विक जानकारी और क्रॉस-कल्चरल एक्सपोजर प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है। यह समिति वैश्विक स्तर पर प्रसिद्ध प्रबंधन संस्थानों के साथ संबंध स्थापित करने के लिए समर्पित है।

औद्योगिक सहभागिता सेल

इस समिति को कॉर्पोरेट जगत में भा.प्र.सं. जम्मू का प्रतिनिधि माना जाता है। उद्योग और शैक्षणिक समुदाय के बीच संबंधों को बढ़ावा देने के उद्देश्य से, यह सेल भा.प्र.सं. जम्मू में औद्योगिक अनुप्रयोगों के साथ कक्षा शिक्षण के पूरक के रूप में समय-समय पर अतिथि व्याख्यान आयोजित कर शिक्षण माहौल को बढ़ावा देती है।

कॉर्पोरेट संचार समिति

भा.प्र.सं. जम्मू का उद्देश्य शैक्षणिक, प्रबंधन और सांस्कृतिक कार्यक्रमों को बढ़ावा देकर संस्थान की शानदार छवि प्रस्तुत करना है। यह नेटवर्किंग और सामाजिक समावेशन के उद्देश्य से विभिन्न मीडिया घरानों के साथ पारस्परिक संबंध बनाने का प्रयास भी करती है। यह समिति भा.प्र.सं. जम्मू में होने वाले आयोजनों से कॉर्पोरेट जगत को अवगत कराने के माध्यम के रूप में भी कार्य करती है।

सामाजिक दायित्व समिति

भा.प्र.सं. जम्मू की सामाजिक दायित्व सेल समाज की निरंतर उन्नति पर जोर दे रही है। हमारा उद्देश्य छात्रों के बीच सतत विकास के मूल्यों का प्रसार करना है और उन्हें समाज के प्रति उनकी नैतिक जिम्मेदारियों के बारे में जागरूक करना है। हमरा दृढ़ विश्वास है कि एक सामाजिक रूप से जिम्मेदार व्यक्ति के रूप में हम एक खुशहाल और सुदृढ़ राष्ट्र का निर्माण कर सकते हैं।

दिशा - कौशल विकास समिति

पेशेवर दक्षता और विविध कौशल विकास किसी भी व्यक्ति के कैरियर की सीढ़ी की आधारशिला है। यह जिम्मेदारी भा.प्र.सं. जम्मू की कौशल विकास समिति के पास है, जो कैरियर को बढ़ावा देने वाले विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन करती है, जिनसे अंततः छात्रों को उनके प्लेसमेंट कौशल को प्रखर करने जैसे सीवी बनाना, समूह चर्चा, मॉक-इंटरव्यू आदि लाभ प्राप्त होता है।

इंफ्रास्ट्रक्चर समिति

बी-स्कूल के जीवन में समस्याओं के मामले में कई सुविधाएं और त्वरित प्रतिक्रिया समय की आवश्यकता होती है। इन चुनौतियों को दूर करने के लिए, एक समिति बनाई गई है जो संस्थान के इंफ्रास्ट्रक्चर संसाधनों में यथा संभव सुधार करने के लिए सक्षम प्राधिकारियों के साथ बातचीत करती है। यह छात्रों की सुरक्षा, स्वच्छता और गुणवत्तापूर्ण जीवन स्तर को सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार है और छात्रों में शिक्षण प्रक्रिया को उत्प्रेरित करने हेतु सबसे अनुकूल वातावरण उपलब्ध कराने और परिसर को एक आरामदायक जगह बनाने के लिए कार्य करती है।



9.0 भा.प्र.सं. जम्मू में अतिथि

श्री सौरव शाह, प्रमुख - ई-कॉमर्स, ट्रेट रिटेल

श्री सौरव शाह, प्रमुख-ई-कॉमर्स, ट्रेट रिटेल ने भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों के लिए डिजिटल मार्केटिंग के बुनियादी ढांचे पर अतिथि व्याख्यान देने के लिए भा.प्र.सं. जम्मू परिसर का दौरा किया। श्री शाह ने विभिन्न कंपनियों जैसे डोमिनोज़, वेस्टसाइड आदि में काम करके मार्केटिंग के अपने जुनून का जिया। श्री शाह ने डिजिटल मार्केटिंग के माध्यमों, प्रयोग किया जाने वाला विश्लेषण, डिजिटल मार्केटिंग में रुझान आदि जैसे विभिन्न विषयों पर चर्चा की। उन्होंने विभिन्न उदाहरणों के माध्यम से प्रतिभागियों को "ऑनलाइन वर्नाकुलर मार्केटिंग" का महत्व समझाया। उन्होंने अपने डोमिनोज़ और वेस्टसाइड के अनुभवों के आधार पर गैर परंपरागत सोच का प्रयोग करके बिक्री या जुड़ाव को कैसे बढ़ाया गया, इसे वास्तविक आंकड़े देकर साझा किया। इस परिचर्चा के माध्यम से प्रतिभागियों को डिजिटल मार्केटिंग की समग्र अवधारणा और महत्व को समझाया गया।



श्री निनाद करपे, निदेशक, एपटेक इंडिया

श्री निनाद करपे, निदेशक, एपटेक इंडिया ने अतिथि व्याख्यान श्रृंखला वार्ता के भाग के रूप में भा.प्र.सं. जम्मू का दौरा किया। श्री करपे ने एक नई बहादुर दुनिया के लिए रणनीतियों के बारे में बात की। अपने व्याख्यान में, श्री करपे ने आधुनिक युग की रणनीति के चार आर पर ध्यान केंद्रित किया - रीडिनवेंट, रिसरेक्ट, रिस्पोंड और रीजनल मार्केट। रीडिनवेंशन के बारे में बात करते हुए, उन्होंने जेम्स बॉन्ड फ्रैंचाइजी को खुद को ब्लॉकबस्टर-स्काईफॉल के साथ सुदृढ़ करने के लिए संदर्भित किया। अपने व्याख्यान में, उन्होंने इस तथ्य पर जोर दिया कि प्रतिस्पर्धात्मक लाभ के लिए किसी को न केवल नीचे आने पर मजबूत बनने की आवश्यकता है बल्कि सफलता के शिखर तक पहुंचने के लिए उसे लगातार परिवर्तन और सुधार करते रहना चाहिए। रणनीतिक विकास का एक और तरीका पुनरुत्थान है- एक 1000 साल पुराने खेल कबड्डी को एक मुख्य धारा खेल - प्रो कबड्डी लीग के रूप में पुनर्जीवित किया गया। श्री करपे ने एफ1 रेसिंग में पिटस्टॉप क्रू की त्वरित प्रतिक्रिया और गौगमाला की लड़ाई में डेरियस के प्रति सिकंदर की प्रतिक्रिया के बारे में बात की, जिस सीख की बात वो यहां करना चाहते थे वह थी, प्रतिस्पर्धात्मक बढ़त हासिल करने के लिए अपनी रणनीति को अपनाना। अंत में उन्होंने सैराट, वाघ बकरी और वी-जॉन के मामलों को उद्धृत करते हुए क्षेत्रीय बाजारों में बिक्री की अपार संभावनाओं के साथ अपनी बात समाप्त की।



उन्होंने एफएमसीजी क्षेत्र में पतंजलि, श्री श्री रविशंकर जैसे आध्यात्मिक नेताओं के उदय और इससे भारतीय बाजार में स्वदेशी वस्तुओं की नई लहर कैसे पैदा हुई, इस बारे में बात की।

श्री सुनील रैना, अध्यक्ष, लावा इंटरनेशनल

श्री सुनील रैना, अध्यक्ष, लावा इंटरनेशनल ने परिसर का दौरा किया और "रणनीति और निष्पादन" पर जानकारी दी। सत्र को प्रभावी रूप से 6 A के ढांचे में संरचित किया गया था जिसे उन्होंने विभिन्न बहुराष्ट्रीय कंपनियों में अपने नेतृत्व की भूमिकाओं के दौरान आजमाया और परीक्षण किया था। 6 A क्रमिक रूप से विश्लेषण, आकांक्षा, दृष्टिकोण, कार्य, उपलब्धि और जवाबदेही हैं। उन्होंने विशेष क्षेत्र का चयन करने और उस पर संपूर्ण ऊर्जा को केंद्रित करके उत्कृष्टता प्राप्त करने पर जोर दिया। उन्होंने मौजूदा दशक में भारतीय स्मार्टफोन ब्रांडों के वैश्विक खिलाड़ियों के रूप में उभरने के बारे में अपनी सकारात्मकता व्यक्त की।



श्री रमेश अग्रवाल, अध्यक्ष, अग्रवाल पैकर्स एंड मूर्स लिमिटेड

श्री रमेश अग्रवाल, अध्यक्ष, अग्रवाल पैकर्स और मूर्स लिमिटेड ने परिसर का दौरा किया और भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों को “एपीएमएल के निर्माण यात्रा के दौरान आई चुनौतियों” के बारे में बताया। श्री अग्रवाल ने यह समझाया कि ठीक से निष्पादित लॉजिस्टिक्स प्रक्रिया से सकारात्मक व्यावसायिक परिणाम प्राप्त हो सकते हैं, साथ ही साथ आपूर्ति श्रृंखला में लॉजिस्टिक्स के महत्व पर जोर दिया और कहा कि यह व्यवसायिक मूल्य पैदा कर सकते हैं और लागत को कम करके दक्षता में सुधार कर सकते हैं। उन्होंने छात्रों से “कुछ नया सोचने” का आग्रह किया ताकि वे बेहतर विचारक बनें, और नई रणनीतियों और नए ज्ञान को लागू करने की योजना बना सकें। उन्होंने छात्रों को चुनौतियों को अवसरों के रूप में देखने की सलाह दी; अवसरों को विकसित और सीखने, खुद को मजबूत बनाने और परखने के रूप में देखें। उन्होंने एक पुरानी बात उद्धृत करके सत्र का समापन किया - “जीवन का 10% है कि आप इसे कैसे बनाते हैं और 90% आप इसे कैसे लेते हैं”।



श्री पंकज दुबे, कंट्री हेड और प्रबंध निदेशक, पोलारिस इंडिया प्राइवेट लिमिटेड

पंकज दुबे, कंट्री हेड और प्रबंध निदेशक, पोलारिस इंडिया प्राइवेट लिमिटेड ने भा.प्र.सं. जम्मू परिसर का दौरा किया और छात्रों को कॉर्पोरेट दुनिया में विभिन्न जीवन परिवर्तक सबक के बारे में संबोधित किया। देश में व्यवसाय सृजन के लिए सही रणनीति होने और आवश्यक होने पर व्यवसाय मॉडल को बदलने पर चर्चा हुई। श्री दुबे ने पोलारिस बिजनेस मॉडल के संदर्भ में अनुभवात्मक और डिजिटल मार्केटिंग के उपयोग के बारे में बताया। उन्होंने कॉर्पोरेट सोशल रिस्पॉसिबिलिटी के महत्व के बारे में भी चर्चा की और उभरते प्रबंधकों से पहल करने और कसी तरह समाज को बेहतर बनाने का आग्रह किया।



प्रो.पी एस राठौर, रणनीतिकार नेतृत्व विशेषज्ञ और फायर वाक ट्रेनर



प्रो. पी एस राठौर, रणनीतिकार नेतृत्व विशेषज्ञ और फायर वाक ट्रेनर ने कैंपस का दौरा किया और छात्रों को “व्यापक तालमेल के माध्यम से कैरियर बनाना” विषय पर संबोधित किया। कॉर्पोरेट जगत में तालमेल निर्माण तकनीकों से लेकर हमारे दैनिक जीवन में न्यूरो-भाषाई प्रोग्रामिंग का औपयोग पर चर्चा हुई। प्रो. राठौर ने व्यापार और पारस्परिक संबंधों में दूसरों के साथ हमारी बातचीत को आकार देने के लिए गैर-मौखिक संकेतों के माध्यम से संचार के महत्व पर जोर दिया। यह उन मनोरम सत्रों में से एक था जहां सीखने को कई जीवंत गतिविधियों के साथ जोड़ा गया था जिसमें छात्रों की सक्रिय भागीदारी रही।

डॉ. एम के कुमार, ऐडिशनल सीईओ, श्री माता वैष्णो देवी श्राइन बोर्ड

डॉ. एम के कुमार, ऐडिशनल सीईओ, श्री माता वैष्णो देवी श्राइन बोर्ड ने भा.प्र.सं. जम्मू परिसर का दौरा किया और सेवा संचालन प्रबंधन जैसे महत्वपूर्ण विषय पर अपने विचार साझा किए। अपने संबोधन के दौरान, डॉ. कुमार ने खाद्य (भोजनालय), आवास, परिवहन (हेलीकाप्टर सहित), चिकित्सा, बीमा आदि जैसी विभिन्न सेवाओं के प्रबंधन में उपयोग की जाने वाली प्रबंधन तकनीकों को साझा किया। अन्य महत्वपूर्ण पहलू "दर्शन" का प्रबंधन था। श्राइन बोर्ड की कुशल योजना और कतारबद्ध मॉडल का क्रियान्वयन भक्तों को सहज दर्शन अनुभव प्रदान करने के प्रमुख कारणों में से एक है। अत्यधिक बाधाओं के साथ इतनी ऊंचाई पर सेवाओं का वितरण, इसकी सेवा को विशिष्ट बनाता है। श्री सिंह ने भारतीय व्यवसाय के इतिहास के बारे में भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों को बताया कि कैसे किसी की नैतिकता और संस्कृति से जुड़ा होने से व्यवसाय को जीवित रहने में मदद मिल सकती है।



श्री अनिल स्वरूप, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, राज्य विकास परिषद, झारखंड सरकार



झारखंड सरकार के राज्य विकास परिषद के मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री अनिल स्वरूप ने भा.प्र.सं. जम्मू परिसर का दौरा किया और छात्रों को "भारत में चीजों को साकार बनाना" के बारे में प्रेरणादायक वक्तव्य दिया। अपने संबोधन में श्री स्वरूप ने चीजों को देखने के बारे में अपने स्वयं के दृष्टिकोण को बदलने के महत्व पर जोर दिया और इस तथ्य पर भी जोर दिया कि असफलता सफलता की एक महत्वपूर्ण नींव है। छात्रों को "किक" – कोई काम करने से मिलने वाली संतुष्टि की भावना, की अवधारणा से परिचित कराया। भारतीय दर्शन का हवाला देते हुए, श्री स्वरूप ने परिणाम के बारे में चिंता नहीं करने और उत्पादन क्षमता बढ़ाने के लिए कार्रवाई पर ध्यान केंद्रण पर प्रकाश डाला।

श्री विक्रम सिंह, लेखा निदेशक, एलएंडटी प्रा. लिमिटेड

श्री विक्रम सिंह, लेखा निदेशक, एलएंडटी प्रा. लिमिटेड ने परिसर का दौरा किया और "वित्तीय क्षेत्र में कृत्रिम बुद्धिमत्ता" विषय पर छात्रों को संबोधित किया। यह एक संवादात्मक सत्र था, जिसमें अंतरिक्ष अन्वेषण में एआई के अनुप्रयोग के लिए एलोन मस्क और मार्क जुकरबर्ग के परस्पर विरोधी विचारों से चर्चा शुरू हुई। तत्पश्चात, हम सभी के बैंकिंग और निवेश अनुभव को सुगम बनाने के लिए सहायक के रूप में एआई के उपयोग के बारे में अवगत कराया। यह उन आकर्षक सत्रों में से एक था जिसने कॉरपोरेट जगत में एआई के निहितार्थ के बारे में छात्रों को दूरदर्शिता विकसित करने में मदद की।



श्री दिनेश मिश्रा, निदेशक बिजनेस एचआर, एबट हेल्थकेयर प्रा. लिमिटेड

श्री दिनेश मिश्रा, निदेशक बिजनेस एचआर, एबट हेल्थकेयर प्रा. लिमिटेड ने परिसर का दौरा किया और "कैम्पस टू कॉर्पोरेट" विषय पर छात्रों को संबोधित किया। अपने व्याख्यान के दौरान, श्री मिश्रा ने अपनी प्रस्तुति में छात्रों को कैम्पस से लेकर कॉर्पोरेट दुनिया तक के ट्रांजिशन के बारे में बताया। प्रस्तुति का मुख्य आकर्षण सभी छात्रों को कॉर्पोरेट विश्व में आवश्यक कौशल यथा कार्यकारी उपस्थिति, सीखने की ललक, पेशेवर अनुशासन, संचार और प्रस्तुति कौशल, व्यवसाय के बारे में ज्ञान, स्थितिजन्य जागरूकता और सबसे महत्वपूर्ण बात, अनुकूलनशीलता और गतिशीलता को बनाए रखना, विकसित करने के बारे में सुझाव दिए।



श्री प्रवीण वडालकर - टेकीज़र टेक सॉल्यूशंस प्राइवेट लिमिटेड के सह-संस्थापक और सीईओ .

भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों ने परिसर में टेकीज़र टेक सॉल्यूशंस प्राइवेट लिमिटेड के सह-संस्थापक और सीईओ श्री प्रवीण वडालकर का स्वागत किया गया। श्री वडालकर ने छात्रों को संबोधित किया और एक महत्वपूर्ण विषय "उद्यमशीलता और अनिश्चितता" पर प्रकाश डाला। उन्होंने छात्रों को सलाह दी कि कल्पना की कल्पना को उनके सीखने की राह में बाधा न बनने दें और अनिश्चितता के समय साहसी बनें। श्री प्रवीण के जीवन से अनुभवों से छात्रों द्वारा उद्यमिता के विभिन्न पहलुओं को समझने के लिए एक अद्भुत अनुभव था।



श्री परवेज अहमद , जम्मू एंड कश्मीर बैंक के अध्यक्ष और सीईओ

श्री परवेज अहमद, अध्यक्ष और मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जम्मू एंड कश्मीर बैंक ने भा.प्र.सं. जम्मू परिसर का दौरा किया और 23 एवं 24 नवंबर 2018 को आयोजित प्रथम मानव संसाधन कॉन्क्लेव के उद्घाटन सत्र के लिए मुख्य अतिथि के रूप में उपस्थित रहकर कार्यक्रम की शोभा बढ़ायी। अपने उद्घाटन भाषण में, श्री परवेज अहमद ने इस अवसर पर भा.प्र.सं. जम्मू और जम्मू कश्मीर बैंक के बीच एक मजबूत रिश्ते की शुरुआत की, जो राज्य के कल्याण के लिए मिलकर प्रयास करते हैं। यह कहते हुए कि मानव पूंजी किसी भी संगठन के लिए सबसे महत्वपूर्ण संपत्ति है, श्री परवेज ने आज के संगठनों में पुरुषों और निर्णयों के बीच एक सही संतुलन बनाने के महत्व को रेखांकित किया। .

श्री खुर्शीद गनाई, जम्मू और कश्मीर के राज्यपाल के सलाहकार

श्री खुर्शीद गनाई, राज्यपाल, जम्मू-कश्मीर के सलाहकार ने भा.प्र.सं. जम्मू परिसर का दौरा किया और 23 एवं 24 नवंबर 2018 को आयोजित प्रथम मानव संसाधन कॉन्क्लेव के समापन समारोह में मुख्य अतिथि के रूप में कार्यक्रम की शोभा बढ़ायी. अपने संबोधन में श्री खुर्शीद गनाई ने वैदिक समारोह में श्रोताओं को संबोधित किया। अपने निजी अनुभवों को साझा करते हुए श्री गनाई ने छात्रों को मेहनत करने का आग्रह किया और उन्हें समझाया कि जीवन में सफलता प्राप्त करने के लिए कोई शॉर्ट कट नहीं होता।

10.0 कार्यक्रमों का आयोजन



10.1 प्रथम एचआर कॉन्क्लेव

जैसे-जैसे परिवर्तन की लहरें वैश्विक व्यापारों को बदलती हैं, डिजिटल युग के लिए मानव संसाधन प्रथाओं को सुदृढ़ करने की आवश्यकता उत्पन्न होती है। व्यवधान संगठन को विकसित होने का अवसर देता है, लेकिन बड़ी चुनौतियों को भी सामने लाता है। प्राथमिक चुनौतियों में से कुछ हैं: प्रतिभा के लिए "युद्ध", प्रौद्योगिकी का प्रभाव और लोगों के काम करने का तरीका। एचआर पेशेवरों के लिए उद्योग के भविष्य को आकार देने और संगठनात्मक नवाचार की दिशा में महत्वपूर्ण भूमिका निभाने का समय आ गया है। मानव संसाधन पेशेवरों को उन्नत प्रौद्योगिकी के अभिनव और विघटनकारी प्रभाव दोनों पर विचार करते हुए परिवर्तन प्रक्रिया में एक अपरिहार्य भूमिका निभानी होगी।

एचआर इनोवेशन वर्तमान परिस्थितियों को बदलने के लिए प्रतिक्रिया खोजने के बजाय भविष्य की जरूरतों और परिस्थितियों का अनुमान लगाने के बारे में है। व्यवधान के इस युग में जीवित रहने के लिए, संगठनों को मौजूदा तंत्र को उन्नत करने के लिए तैयार होना चाहिए। यह वास्तविक समय निर्णय लेने की प्रभावशीलता को बढ़ाएगा जिससे समय और लागत में काफी कमी आएगी।

मानव संसाधन कर्मी अभी भी कागजी कार्रवाई, अलमारियाँ फाइल करने और पुरानी प्रथाओं का उपयोग करने का बोझ ढो रहे हैं। यह एचआर प्रबंधकों को सक्रिय होने के बजाय अधिक प्रतिक्रियाशील बनाता है। अत्यधिक-आधुनिक एचआर पेशेवर की सक्रियता को सबसे आधुनिक तकनीकों के साथ अद्यतित होने की सलाहना की जानी चाहिए।

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू द्वारा 23 और 24 नवंबर, 2018 को, भा.प्र.सं. जम्मू परिसर में आयोजित एचआर कॉन्क्लेव, एक मंच प्रदान करेगा जहां विभिन्न उद्योग विशेषज्ञ और शिक्षाविद एक साथ आ सकते हैं और विचारों का आदान-प्रदान कर सकते हैं ताकि ऐसी रणनीतियों को पहचाना जा सके जो मानव संसाधन के भविष्य को आकार देने के लिए अपनाया जा सकती हैं। दो दिनों के कॉन्क्लेव में मानव संसाधन में व्यवधान और नवाचार पर पैनल चर्चा हुई:

पैनल I : तकनीकी व्यवधान और संगठनात्मक संचार

पैनल II : संगठनात्मक क्षमताओं में व्यवधान: पुनर्विचार मानव संसाधन संरचनाएं

पैनल III : इन्वेटिव एचआर: जेन-X और जेन-Y के बीच के अंतर को पाटना

पैनल IV: द गिग इकोनॉमी - वर्कप्लेस को फिर से परिभाषित करना

पैनल V : एचआर कलात्मकता: आर्टिफिशियल एचआर के माध्यम से एक प्रेरित कार्यबल विकसित करने के लिए नए तरीके

पैनल VI: बौद्धिक नवाचार: विकास के लिए एक समावेशी एवेन्चू

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू में शुक्रवार, 23 नवंबर, 2018 को अपने पहले एचआर कॉन्क्लेव का उद्घाटन किया गया, जिसमें दो दिनों के दौरान छह सशक्त पैनल चर्चाएं शामिल थीं। इस बड़े आयोजन का उद्घाटन सत्र सुबह 9:45 बजे कैम्पस परिसर में शुरू हुआ, जिसमें व्यापार जगत के प्रतिष्ठित एचआर व्यक्तित्व और मेहमानों, अधिकारियों, संकाय सदस्यों और छात्रों की उत्साही भीड़ मौजूद थी। जे एंड के बैंक



के अध्यक्ष और सीईओ श्री परवेज अहमद ने इस अवसर पर मुख्य अतिथि के रूप में शिरकत की। सम्माननीय अतिथियों श्री कमलनाथ, सीईओ, सिफ़ी टेक्नोलॉजीज और श्रीमती जया गोयल, सदस्य, एमईपीएससी के साथ सत्र की अध्यक्षता प्रोफेसर बी एस सहाय ने की।

मुख्य अतिथि द्वारा उद्घाटन भाषण में, श्री परवेज अहमद ने प्रथम एचआर कॉन्क्लेव के आयोजन के लिए भा.प्र.सं. जम्मू को बधाई दी। उन्होंने इस अवसर को भा.प्र.सं. जम्मू और जम्मू-कश्मीर बैंक के बीच एक मजबूत रिश्ते की शुरुआत के रूप में भी बताया जो राज्य के कल्याण के लिए एक साथ प्रयास करते हैं। यह कहते हुए कि मानव पूंजी किसी भी संगठन के लिए सबसे महत्वपूर्ण संपत्ति है, श्री परवेज ने आज के संगठनों में लोगों और निर्णयों के बीच एक सही संतुलन बनाने के महत्व को रेखांकित किया। प्रोफेसर रजत शर्मा, एसोसिएट



प्रोफेसर, मार्केटिंग एरिया ने आभार प्रदर्शन किया और कहा कि पहला एचआर कॉन्क्लेव भा.प्र.सं. जम्मू की एक पहल है जिसका उद्देश्य उद्योग और शिक्षा को एक साझा मंच पर लाना है।

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू में दिनांक 24 नवंबर 2018 को सफलतापूर्वक पहला एचआर कॉन्क्लेव संपन्न हुआ। दो दिवसीय कार्यक्रम में राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय ख्याति के संगठनों से 40 एचआर हेड द्वारा छह पावर-पैक पैनल चर्चाएं शामिल थीं। कॉन्क्लेव के पहले दिन आयोजित तीन व्यावहारिक पैनल चर्चाओं और एक सांस्कृतिक कार्यक्रम के साथ, दूसरे दिन में उद्योग के दिग्गजों द्वारा और तीन पैनल चर्चा हुई। राज्यपाल, जम्मू-कश्मीर के सलाहकार श्री खुर्शीद गनाई ने श्रवण समारोह में श्रोताओं को संबोधित किया। अपने निजी अनुभवों को साझा करते हुए, श्री गनाई ने छात्रों से कड़ी मेहनत करने का आग्रह किया और उन्हें समझाया कि सफलता प्राप्त करने के लिए कोई शॉर्ट-कट नहीं है।



कुल मिलाकर, कॉन्क्लेव ने छात्रों के लिए उद्योग के पेशेवरों के साथ बातचीत करने का एक शानदार अवसर प्रदान किया और यह एक महान सीखने का अनुभव था। प्रो बीएस सहाय ने इस अवसर पर बोलते हुए कहा कि, भा.प्र.सं. जम्मू का दृष्टिकोण ऐसे नेताओं और उद्यमियों को विकसित करना है जो वैश्विक स्तर पर प्रदर्शन कर सकें और कॉर्पोरेट जगत और समाज के लिए बहुमूल्य योगदान दे सकें। प्रो. सहाय ने भा.प्र.सं. जम्मू को दुनिया के बेहतरीन बिजनेस स्कूलों में से एक बनाने के अपने दृष्टिकोण को प्रस्तुत किया और सभी उद्योग जगत के नेताओं से इस विजन में योगदान देने की अपील की। एक संगठन के एचआर फंक्शन के बारे में, प्रो. सहाय ने बताया कि संगठनात्मक विकास लोगों, प्रक्रियाओं और प्रौद्योगिकी पर ध्यान केंद्रित करके प्राप्त किया जा सकता है।



10.2 हल्ट पुरस्कार 2019

भा.प्र.सं. जम्मू ने दुनिया की सबसे बड़ी छात्र प्रतियोगिता HULT Prize'19 के कैंपस राउंड का सफलतापूर्वक समापन किया, जिसका उद्देश्य दुनिया की सबसे महत्वपूर्ण सामाजिक चुनौतियों को हल करना है। छात्रों ने इस वर्ष की थीम: युवा रोजगार पर अपने उद्यमशीलता और अभिनव विचारों के काम के मॉडल दिखाए। अपने प्रसारित विचारों के साथ भा.प्र.सं. जम्मू की उत्साही टीमों को चार निर्णायकों जो उद्यमशीलता के लिए अपने-अपने योगदान के लिए जाने जाते हैं, के सामने पिच करने के लिए तैयार थे। मेगा इवेंट का उद्घाटन सत्र सुबह 11:00 बजे कैंपस परिसर में शुरू हुआ, जिसमें व्यापार जगत के प्रतिष्ठित व्यक्ति और मेहमानों, अधिकारियों, संकाय सदस्यों और छात्रों की उत्साही भीड़ मौजूद थी। एबी ग्रुप ऑफ कंपनीज के अध्यक्ष श्री अनिल सूरी ने इस अवसर पर मुख्य निर्णायक के रूप में शिरकत की। इस सत्र की अध्यक्षता भा.प्र.सं. जम्मू के निदेशक प्रो. बी एस सहाय, ने अन्य निर्णायकों श्री अंकुश गुप्ता, सीईओ, मोजो 4 यूइंडिया प्राइवेट लिमिटेड, श्री विपिन सिंह वजीर, संस्थापक, डीएमएस पेट्रोकेमिकल्स प्राइवेट लिमिटेड और सुश्री आरती महाजन, निर्देशक, शेप 'एन' स्माइल फिटनेस स्टूडियो के साथ की।

पहला स्थान 'द 2 एकड गुरुज' की टीम ने प्राप्त किया, जिसमें सुबीन सुधाकर, केपीआर श्रीहरि और राम प्रसाद आर शामिल थे। दूसरे स्थान पर टीम 'इर्रेलेवंट' और तीसरे स्थान पर टीम 'हेलसीटन' रही।



10.3 अंतर्राष्ट्रीय मातृभाषा दिवस

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू ने 21 फरवरी, 2019 को अंतर्राष्ट्रीय मातृभाषा दिवस मनाया। संपूर्ण भा.प्र.सं. जम्मू बिरादरी विविधता में एकता की भावना को मनाने के लिए एकजुट हुई। कार्यक्रम में सभी भारतीय राज्यों का प्रतिनिधित्व किया गया, जिसमें छात्रों ने अपनी मातृभाषा में देशभक्ति पर विचार व्यक्त किए।

उत्सव का केंद्र बिंदु परिसर में एकता की भावना का प्रदर्शन करना था। भा.प्र.सं. इस बात का जीवंत उदाहरण है कि भारत कितना वैविध्यपूर्ण है। संस्थान में शामिल होने वाले सभी छात्र विभिन्न पृष्ठभूमि और संस्कृतियों से आते हैं। दो साल के कार्यक्रम के दौरान वे न केवल प्रबंधन की पेचीदगियों के बारे में सीखते हैं, बल्कि अन्य संस्कृतियों की सराहना करना भी सीखते हैं, जिससे अन्य लोगों की भावनाओं के प्रति अधिक सहानुभूति हो जाती है। आधुनिक दिन का कार्यस्थल विभिन्न आइडिओसिंक्रस वाले व्यक्तियों की एक जटिल परिणति है, एक टीम के रूप में काम करने के लिए हमें संवेदनशीलता की आवश्यकता होती है और भा.प्र.सं. जम्मू कल के नेताओं में इस भावना को विकसित करने में एक अग्रणी धावक है।



लीन सिक्स सिग्मा ग्रीन बेल्ट पर प्रमाणन कार्यशाला

ओप-स्केप, भा.प्र.सं. जम्मू के ऑपरेशंस क्लब ने भा.प्र.सं. जम्मू में केपीएमजी के सहयोग से लीन सिक्स सिग्मा ग्रीन बेल्ट पर 4 दिवसीय प्रमाणन कार्यशाला का समापन किया। संकेत देशपांडे - प्रबंधन सलाहकार पाठ्यक्रम के प्रशिक्षक थे और उन्होंने छात्रों को उद्योग में उपयोग किए जाने वाले प्रक्रिया सुधार, लीन और सिक्स सिग्मा उपकरणों की बारीकियों के बारे में बताया। कार्यशाला केपीएमजी द्वारा प्रशासित प्रमाणन परीक्षा के साथ संपन्न हुई।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह

भा.प्र.सं. जम्मू ने 31 अक्टूबर 2018 को सतर्कता जागरूकता सप्ताह का अवलोकन करते हुए "भ्रष्टाचार मिटाओ – नया भारत बनाओ" विषय पर एक वक्तृत्व प्रतियोगिता आयोजित की। इस कार्यक्रम में छात्रों की सक्रिय भागीदारी देखी गई। हमारे देश में व्याप्त भ्रष्टाचार के बारे में अपने तर्क का समर्थन करने के लिए सभी प्रतिभागी ठोस तथ्यों के साथ आए। भारत से भ्रष्टाचार के कैंसर को ठीक करने के लिए नागरिकों की मानसिकता में बदलाव लाने के लिए साझा किए गए अभिनव विचारों से निर्णायक आश्चर्यचकित थे। यह आयोजन छात्रों, संकायों और कर्मचारियों द्वारा एक शपथ के साथ संपन्न हुआ, ताकि भ्रष्टाचार मुक्त भारत की विशाल छलांग की दिशा में एक छोटा कदम उठाया जा सके।





रक्तदान शिविर

सोशल रिस्पॉन्सिबिलिटी सेल, भा.प्र.सं. जम्मू ने इंडियन रेड क्रॉस सोसाइटी के साथ मिलकर 21 सितंबर, 2018 को एक रक्तदान शिविर का आयोजन किया। इस कार्यक्रम की शुरुआत आईएसबीटीआई के राष्ट्रीय अध्याय के उपाध्यक्ष डॉ. टी आर रैना के प्रेरक शब्दों से हुई। उन्होंने छात्रों के समक्ष “रक्तदान के मिथक और लाभों” पर प्रकाश डाला। रक्तदान शिविर में न केवल छात्रों, बल्कि कर्मचारियों और संकाय सदस्यों द्वारा भी उत्साही भागीदारी देखी गई। घटना के दौरान, चारों ओर मुस्कुराहट और हँसी थी - लोगों को क्या विश्वास करना चाहिए- एक मुस्कान के साथ निस्वार्थ सेवा।



11.0 आधारभूत संरचना विकास

11.1 वर्तमान परिसर

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू 2016 में ओल्ड गवर्नमेंट कॉलेज ऑफ इंजीनियरिंग एंड टेक्नोलॉजी, जम्मू के ट्रांजिट कैंप में शुरू किया गया था। वर्तमान परिसर को स्वच्छ और सुखद परिवेश की सभी बुनियादी आवश्यकताओं के साथ क्रियाशील रखना होगा।

इस वर्ष भवन में उपलब्ध स्थान के उपयोग के लिए कक्षाओं, छात्रावासों, मेस, पुस्तकालय, कैंटीन, कार्यालय, आदि के लिए डिज़ाइन की गई कई योजनाओं की शुरुआत की गयी। मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार ने निदेशक, भा.प्र.सं. जम्मू के माध्यम से, भा.प्र.सं. जम्मू, ओल्ड यूनिवर्सिटी कैंपस, जम्मू के ट्रांजिट कैंप में अतिरिक्त स्थान और भूमि के उपयोग के लिए आयुक्त सचिव, उच्च शिक्षा विभाग, जम्मू और कश्मीर सरकार के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए। अतिरिक्त जगह की सुविधा से भा.प्र.सं. जम्मू को पर्याप्त कक्षाओं और अन्य भवन संरचना के साथ संस्थान की संपूर्ण क्षमता को पूरा करने में सक्षम बनेगा। राज्यपाल के सलाहकार, श्री खुर्शीद अहमद गनाई की उपस्थिति में समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए।

वर्ष के दौरान निम्नलिखित बुनियादी ढाँचों का विकास कार्य शुरू किया गया है: -

1. तीन मंजिला छात्रावास भवन में भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों के लिए सामान्य सुविधा का निर्माण किया गया है।
2. कक्षा-कक्ष, संकाय कक्ष, प्रशासनिक संकुल, पुस्तकालय, खानपान क्षेत्र आदि में केंद्रीकृत वातानुकूल सुविधा के लिए पर्याप्त सिस्टम स्थापित किये गये हैं।
3. परिसर में इंटरनेट कनेक्टिविटी प्रदान करने के लिए, संस्थान ने वाईफाई तकनीक का उपयोग करके अपनी इंटरनेट सेवाओं का विस्तार किया है और पूरे परिसर में वाईफाई राउटर स्थापित किए हैं।





11.2 भा.प्र.सं. जम्मू का स्थायी परिसर

वर्ष 2018-19 में, जगती में भा.प्र.सं. जम्मू के स्थायी परिसर की योजना और विकास में संतोषजनक प्रगति हुई है।

उच्च शिक्षा विभाग द्वारा भा.प्र.सं. जम्मू के स्थायी परिसर के लिए राजस्व / वन विभाग, जम्मू और कश्मीर सरकार से भूमि ली गई है। 11 मार्च, 2019 को राज्यपाल, जम्मू और कश्मीर के सलाहकार की उपस्थिति में मानव संसाधन विकास विभाग की ओर से उच्च शिक्षा विभाग, जम्मू और कश्मीर सरकार के निदेशक और भा.प्र.सं. जम्मू के बीच समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए और जगती में संस्थान को एक स्थायी परिसर में स्थापित करने के लिए भा.प्र.सं. जम्मू को भूमि सौंप दी गयी है।

बाउंडरी वाल का कार्य जम्मू-कश्मीर लोक निर्माण विभाग को सौंपा गया है और जुलाई 2018 को मैसर्स कपाली कंस्ट्रक्शन कंपनी, "ए" क्लास गवर्नमेंट ठेकेदार को प्री-कास्ट पैनल पेरिफेरल काम की निविदा आवंटित कर दी गयी है। चारदीवारी की कुल लंबाई 6.5 कि.मी. और यह कार्य 18 महीने में पूरा हो जाएगा।

जगती में भा.प्र.सं. जम्मू के स्थायी परिसर के निर्माण को कार्य के लिए 9 मार्च 2019 को निर्माण भवन, नई दिल्ली में निदेशक, भा.प्र.सं. जम्मू के माध्यम से मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार ने महानिदेशक, नागरिक सार्वजनिक कार्य विभाग (सीपीडब्ल्यूडी) के साथ एक समझौता ज्ञापन हस्ताक्षरित किया। एमओयू के अनुसार, सीपीडब्ल्यूडी भा.प्र.सं. जम्मू परियोजना के लिए मुख्य अभियंता और कार्यकारी अभियंता की एक अलग टीम प्रदान करेगा।

11.3 श्रीनगर में भा.प्र.सं. जम्मू ऑफ कैंपस

उच्च शिक्षा विभाग, जम्मू और कश्मीर, सरकार की सलाह के अनुसार, निदेशक भा.प्र.सं. जम्मू द्वारा सीएओ भा.प्र.सं. जम्मू के साथ 4 दिसंबर 2018 को भा.प्र.सं. जम्मू के अस्थायी और स्थायी ऑफ-कैंपस के लिए जगह का दौरा किया।

श्रीनगर में भा.प्र.सं. जम्मू के अस्थायी ऑफ-कैंपस

डॉ. यासमीन असहाई, नोडल अधिकारी और प्राचार्य, गवर्नमेंट अमर सिंह कॉलेज श्रीनगर ने ट्रांजिट कैंपस के लिए न्यू पोर्ट रोड, बागनाथ, बारजुल्ला में एक जमीन दिखाई। इस जमीन पर 6 मंजिलों में लगभग 25000 वर्ग फुट का मूल निर्माण क्षेत्र (कारपेट-एरिया) है। यह संपत्ति आवश्यकताओं को पूरा करती है और 'इनक्यूबेशन सेंटर' तथा 'प्रबंधन विकास केंद्र' हेतु अस्थायी ऑफ-कैंपस के लिए विचार किया जा सकता है।

श्रीनगर में भा.प्र.सं. जम्मू के ऑफ-कैंपस (स्थायी कैंपस)

भा.प्र.सं. जम्मू श्रीनगर में भा.प्र.सं. जम्मू के ऑफ-कैंपस की स्थापना के लिए प्रतिबद्ध है और यह सुझाव दिया है कि जम्मू-कश्मीर सरकार को ऑफ-कैंपस के निर्माण के लिए निफ्ट के पास सिडको में उपयुक्त भूमि का आवंटन करना चाहिए। भा.प्र.सं. जम्मू इस जगह पर लगभग 3,00,000 वर्ग फुट के क्षेत्र में एक बहुमंजिला इमारत का निर्माण करेगा।

11.4 पुस्तकालय

भा.प्र.सं. जम्मू की स्थापना के बाद से ही पुस्तकालय शुरू किया गया है। पुस्तकालय में प्रबंधन विज्ञान और इसके संबद्ध विषय से संबंधित किताबों और अन्य महत्वपूर्ण इलेक्ट्रॉनिक संसाधन का समुचित भंडार है। पुस्तकालय में भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों के लिए एक पृथक रीडिंग रूम की सुविधा है, जो चौबीसों घंटे उपलब्ध है।



11.5 इंटरनेट और आईटी बुनियादी ढाँचा

भा.प्र.सं. जम्मू अपने छात्रों और शिक्षकों को नवीनतम आईटी सक्षम सेवाएं प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है। पावरग्रिड द्वारा भा.प्र.सं. जम्मू को एक समर्पित 40 एमबीपीएस लीज लाइन कनेक्टिविटी प्रदान की गई है। संस्थान द्वारा निर्बाध कनेक्टिविटी प्रदान करने के लिए पूरे परिसर में वाईफाई राउटर भी लगाए हैं।

11.6 छात्रावास

भा.प्र.सं. जम्मू ने वर्तमान परिसर में लड़कियों और लड़कों के लिए दो छात्रावास सुविधा की व्यवस्था की गयी है। इन छात्रावासों को ट्विन शेयरिंग के आधार पर छात्रों को आवंटित किया जाता है और सभी मूलभूत सुविधाओं जैसे कि गद्दे, स्टडी टेबल, कुर्सी, स्टोरेज अलमारी इत्यादि से सुसज्जित किया गया है। छात्रावास के सार्वजनिक परिसर में वाशिंग मशीन तथा अन्य सामान्य सुविधा भी उपलब्ध हैं।

11.7 छात्र भोजनालय

भा.प्र.सं. जम्मू की स्थापना के बाद से भोजनालय की सुविधा चालू रही है। भा.प्र.सं. जम्मू अपने छात्रों के स्वास्थ्यकर भोजन के लिए प्रतिबद्ध है, इसलिए, भा.प्र.सं. जम्मू के अधिकारी की देखरेख में छात्रों की एक समर्पित समिति नियमित रूप से इसकी स्वच्छता, भोजन की गुणवत्ता और मेनू की देखभाल करती है।

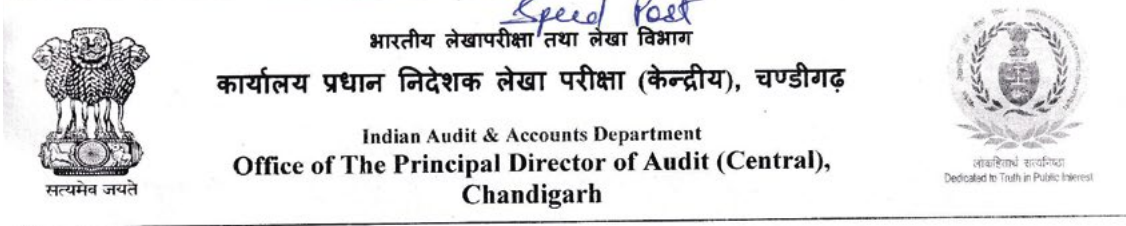


11.8 खेल सुविधा

मौजूदा परिसर में ही बुनियादी खेल सुविधा की व्यवस्था की गई है। भा.प्र.सं. जम्मू के छात्रों के लिए बैडमिंटन कोर्ट, बास्केट बॉल कोर्ट, टेबल टेनिस रूम और लॉन टेनिस कोर्ट उपलब्ध हैं। नवीनतम उपकरणों से सुसज्जित व्यायामशाला भी जल्द ही उपलब्ध करा दी जाएगी।



12.0 अंकेक्षण रिपोर्ट



सं/No: पी.डी.ए. (सी)/के. व्यय/SAR IIMJ/2018-19/2020-21/ 931 दि०/Dated: 18.8.2020

सेवा मे,

सचिव,
उच्चतर शिक्षा विभाग,
मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार,
कमरा न. 127, सी विंग
शास्त्री भवन, नई दिल्ली - 110001

विषय: Indian Institute of Management, Jammu के वर्ष 2018-19 के लेखाओं पर पृथक
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन

महोदय,

कृपया Indian Institute of Management, Jammu के वर्ष 2018-19 के लेखाओं पर पृथक
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन (Separate Audit Report) संसद के दोनों सदनों के समक्ष प्रस्तुत करने हेतु सलमन पायें
संसद में प्रस्तुत होने तक प्रतिवेदन को गोपनीय रखा जाए।

संसद में प्रस्तुत करने के उपरांत प्रतिवेदन की पांच प्रतियाँ इस कार्यालय को भी भेज दी जाएँ।

कृपया इस पत्र की पावती भेजें।

सलमन: उपरोक्त अनुसार

भवदीय
— *[Signature]* —
प्रधान निदेशक

उपरोक्त की प्रतिलिपी वर्ष 2018-19 की पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की प्रति सहित आवश्यक कार्यवाही हेतु
निदेशक, Indian Institute of Management, Jammu, Old University Campus, Canal Road, Jammu-
180016 को प्रेषित की जाती है।

[Signature]
निदेशक

31 मार्च 2019 को समाप्त हुए वर्ष के लिए भारतीय प्रबंधन संस्थान, जम्मू के खातों पर भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक की पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट

1. हमने 31 मार्च, 2019 को भारतीय प्रबंधन संस्थान, जम्मू की बैलेंस शीट का लेखांकन किया है, उस वर्ष के लिए आय और व्यय लेखा और प्राप्ति और भुगतान खाता नियंत्रक और महालेखा परीक्षक अधिनियम 1971 (कर्तव्य, शक्तियां और सेवा की शर्तों) की धारा 19 (2) के तहत उस तिथि को समाप्त हो गया था और इसे भारतीय प्रबंधन संस्थान अधिनियम, 2017 की धारा 23 (3) के साथ पढ़ा गया। ये वित्तीय विवरण संस्थान के प्रबंधन की जिम्मेदारी हैं। हमारी जिम्मेदारी हमारी लेखांकन के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर एक राय व्यक्त करना है।
2. इस पृथक लेखांकन रिपोर्ट में उत्तम लेखांकन अभ्यास, लेखांकन मानक एवं प्रकटीकरण मानदंडों आदि के साथ केवल वर्गीकरण एवं अनुसारिता के संबंध में लेखांकन व्यवहार पर भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (सीएजी) की टिप्पणी समाविष्ट है। कानून, नियमों और विनियमों (स्वामित्व और नियमितता) और दक्षता-सह-प्रदर्शन पहलुओं आदि के अनुपालन के संबंध में वित्तीय लेनदेन पर लेखा परीक्षण अवलोकन, यदि कोई हो, तो अलग से निरीक्षण रिपोर्ट / सीएजी की लेखा परीक्षण रिपोर्ट के माध्यम से सूचित किया जाता है।
3. हमने आम तौर पर भारत में स्वीकार किए गए लेखा परीक्षण मानकों के अनुसार अपना लेखा परीक्षण किया है। इन मानकों की आवश्यकता है कि हम जो योजना बनाते हैं और वित्तीय आश्वासन देते हैं क्या वो वित्तीय विवरण सामग्री के दुरुपयोग से मुक्त हैं। एक लेखा परीक्षा में परीक्षण के आधार पर, वित्तीय वक्तव्यों में मात्रा और प्रकटीकरण का समर्थन करने वाले साक्ष्य शामिल हैं। एक लेखा परीक्षा में उपयोग किए गए लेखांकन सिद्धांतों और प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण अनुमानों का आकलन करने के साथ-साथ वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का मूल्यांकन भी शामिल है। हम मानते हैं कि हमारा लेखा परीक्षण हमारी राय के लिए एक उचित आधार प्रदान करता है।
4. हमारे लेखा परीक्षण के आधार पर, हम रिपोर्ट करते हैं कि:
 - (i) हमने वो सभी जानकारी और स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं, जो हमारे लेखा परीक्षण के उद्देश्य के लिए हमारे ज्ञान और विश्वास हेतु सर्वोत्तम थे;
 - (ii) इस रिपोर्ट द्वारा संबोधित बैलेंस शीट एवं आय और व्यय खाते / रसीद और भुगतान खाते मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिनांक 17 अप्रैल 2015 के आदेश सं29-4/2012-एफडी के तहत निर्धारित प्रारूप में तैयार किए गए हैं।
 - (iii) हमारी राय में, भारतीय प्रबंधन संस्थान, जम्मू द्वारा अब तक के सभी खातों और अन्य प्रासंगिक अभिलेखों को उचित पुस्तकों के रूप में बनाए रखा गया है, ऐसा हमारे द्वारा की गई इन पुस्तकों की जांच से पता चलता है।
 - (iv) हम आगे रिपोर्ट करते हैं कि:-

क. आय एवं व्यय खाता

आय

सामान्य वित्तीय नियम 230 (8) (जीएफआर 2017) के अनुसार किसी भी अनुदान या अग्रिम (प्रतिपूर्ति के अलावा) के प्रतिकूल किसी अनुदेयी को जारी किया गया समग्र लाभ या कोई अन्य आय खातों को अंतिम रूप देने के तुरंत बाद अनिवार्य रूप से भारत के समेकित निधि को सौंप दी जानी चाहिए।

(i) अर्जित ब्याज (अनुसूची 12): ₹ 83.64 लाख

उपरोक्त में ₹ 32.90 लाख की राशि बचत बैंक खाते में रखे अव्ययित सरकारी अनुदान पर अर्जित ब्याज के कारण है, जिसे स्वयं की निधियों के ब्याज के साथ संस्थान की आय के रूप में निर्धारित किया गया है। अयोग्य अनुदानों पर अर्जित ब्याज को जीएफआर के नियमों के अनुसार सरकार को देयता के रूप में दिखाना होगा। संस्थान उपयुक्त रूप से उपयोग प्रमाण पत्र में अनुदाता के लिए अर्जित ब्याज दिखा रहा था, लेकिन यह वर्तमान देयता के रूप में खातों में परिलक्षित नहीं हुआ था। इसके परिणामस्वरूप आय / कॉर्पस / कैपिटल फंड की अधिकता हुई है और वर्तमान देयता एवं प्रावधानों में ₹ 32.90 लाख रुपए की न्यूनोक्ति हुई है।

- (ii) पिछले वर्ष में, ₹ 63.93 लाख की बकाया राशि पर अर्जित ब्याज को उपयुक्त ढंग से सरकार के लिए 'वर्तमान देयताएं और प्रावधान' के तहत देयता के रूप में दिखाया गया था। हालांकि, चालू वर्ष में, इस रकम को अनुसूची 14 के तहत पूर्व अवधि की आय के रूप में निर्धारित किया गया है, जो कि उपरोक्त जीएफआर प्रावधान का उल्लंघन है। इसके परिणामस्वरूप आय / कॉर्पस / कैपिटल फंड की अधिकता हुई है और वर्तमान देयता एवं प्रावधानों में ₹ 63.93 लाख रुपए की न्यूनोक्ति हुई है।

ख. सामान्य

देयताएं

ख.1 नामित / उद्धिष्ट / बंदोबस्ती निधि: ₹ 95.14 लाख

एमएचआरडी प्रारूप के अनुसार नामित / उद्धिष्ट निधि शैक्षणिक संस्थानों द्वारा अलग-अलग निर्धारित की जाती हैं या विशिष्ट उद्देश्यों के लिए बाहरी एजेंसियों द्वारा प्रदान की जाती हैं। जहाँ उन्हें संस्था द्वारा अलग रखा जाता है, सक्षम प्राधिकारी आय की उन वस्तुओं की अदायगी करता है, जिनका लेखा-जोखा उद्धिष्ट निधि के तहत किया जा सकता है और व्यय के मद को निधि से पूरा किया जा सकता है। ये विशिष्ट वस्तुओं के साथ, परिसम्पत्तियों पक्ष पर निवेश के साथ समान्यतः दीर्घकालिक हैं।

संस्थान ने अपनी परिसंपत्तियों पर वार्षिक मूल्यहास की राशि को खातों की अनुसूची 2 के तहत उद्धिष्ट निधि में रखा था। हालांकि, संस्थान ने न तो इस उद्धिष्ट निधि को उपरोक्त मूल्यहास प्रयोजनों के लिए उपरोक्त एमएचआरडी प्रारूप द्वारा आवश्यक माना था और न ही उन्होंने इस निधि से कोई निवेश किया था।

ख.2 निर्धारित प्रारूप (पृष्ठ 11) के अनुसार, तालुका भूमि और पट्टा-धृति भूमि को विशिष्ट रूप से दिखाया जाना चाहिए। संस्थान को जम्मू-कश्मीर सरकार से 1600 कनाल (80 हेक्टेयर) भूमि प्राप्त हुई है और वही इसके अधिकार में है। भूमि की तथ्यात्मक स्थिति अर्थात् यह भूमि पट्टा-धृति भूमि है या तालुका इस बात का खुलासा नहीं किया गया है।

ख.3 वर्तमान देयताएं और प्रावधान

खातों के निर्धारित प्रारूप के अनुसार, सेवानिवृत्ति लाभ यानी पेंशन और अवकाश नकदीकरण का प्रावधान एक्चुरियल वैल्यूएशन के आधार पर किया जाना है। संस्थान में दो नियमित कर्मचारी हैं, लेकिन उपर्युक्त कर्मचारियों हेतु कर्मचारी लाभ के लिए प्रावधान नहीं किया गया है।

ग. टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव

31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले संस्थान के वार्षिक खातों पर लेखापरीक्षा टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव निम्नानुसार है:

- देयताएं ₹ 96.83 लाख द्वारा न्यून-कथित हैं
- कॉर्पस / कैपिटल फंड ₹ 96.83 लाख द्वारा अत्युक्तित है

घ. सहायता अनुदान

पिछले वर्षों की ₹ 24.69 करोड़ के शेष राशि सहित ₹ 30.46 करोड़ की उपलब्ध निधि में से, वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदान ₹ 5.44 करोड़ और वर्ष के दौरान अनुदान पर ब्याज ₹ 0.33 करोड़ था, संस्थान ने ₹ 8.79 करोड़ की राशि का उपयोग किया जिसमें एक अप्रभावी छोड़ दिया गया ₹ 21.67 करोड़ का संतुलन। संस्थान ने ₹ 8.79 करोड़ की राशि का उपयोग किया, और ₹ 21.67 करोड़ की राशि शेष है।

अनुसूची 3 सी के अनुसार शेष राशि ₹ 20.70 करोड़ है, जिसमें ₹ 0.97 करोड़ के अनुदान पर उपरोक्त विदित क्र.सं. A (i) एवं A (ii) के अनुसार ब्याज शामिल नहीं है।

ड. प्रबंधन पत्र

जिन कमियों को लेखा परीक्षण रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है, उन्हें प्रतिकारक/सुधारात्मक कार्रवाई के लिए अलग से जारी प्रबंधन पत्र के माध्यम से संस्थान के प्रबंधन के ध्यान में लाया गया है।

- पूर्ववर्ती पैराग्राफों में हमारी टिप्पणियों के अधीन, हम रिपोर्ट करते हैं कि इस रिपोर्ट द्वारा निपटाए गए बैलेंस शीट, आय और व्यय खाते और रसीद और भुगतान खाते, खातों की पुस्तकों के साथ अनुबंध में हैं।
- हमारी राय में और हमारी सबसे अच्छी जानकारी के अनुसार और हमें दी गई व्याख्याओं के अनुसार, उक्त वित्तीय विवरणों को लेखा पर नीतियों और नोट्स के साथ पढ़ा जाता है, और ऊपर वर्णित महत्वपूर्ण मामलों के अधीन और इस लेखा परीक्षण रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामले भारत में आम तौर पर स्वीकार किए गए लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं:

- क. अब तक यह भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू, जम्मू के 31 मार्च, 2019 की स्थिति की बैलेंस शीट से संबंधित है; और
- ख. अब तक यह उस तारीख को समाप्त वर्ष के अधिशेष के आय और व्यय खाते से संबंधित है।

भारत के सी एवं एजी के लिए एवं उनकी ओर से

हस्ताक्षरित
लेखा परीक्षण (केंद्रीय), चंडीगढ़ के प्रधान निदेशक

स्थान : चंडीगढ़
दिनांक: 18/08/20

लेखा परीक्षा रिपोर्ट के लिए अनुबंध

1. आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता

संस्थान की आंतरिक लेखा परीक्षा शुरू से ही त्रैमासिक आधार पर एक चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म द्वारा आयोजित की जाती रही है। संस्थान इन-हाउस आंतरिक लेखा परीक्षा विंग की स्थापना की प्रक्रिया में है।

2. आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली निम्न के रूप में अपर्याप्त पाई जाती है:-

- (i) संस्थान ने अपना लेखा-जोखा स्वयं तैयार नहीं किया है;
- (ii) संस्थान में इन-हाउस आंतरिक लेखा परीक्षा विंग नहीं है;

3. स्थिर परिसम्पत्ति की भौतिक सत्यापन की प्रणाली

नियत परिसंपत्तियों और उपभोगताओं के सत्यापन के लिए प्रक्रिया से संबंधित सामान्य वित्तीय नियमों (जीएफआर) 2017 के नियम 213 (3) में यह प्रावधान है कि, "सत्यापन के दौरान पहचान की गई कमी, क्षति और गैर-परिवर्तनीय सामान, यदि कोई हो, सहित विसंगतियां, उचित कार्रवाई के लिए, तुरंत सक्षम प्राधिकारी के ध्यान में लाई जाएंगी।"

नवंबर-दिसंबर 2019 के महीने में स्थिर परिसंपत्तियों / उपभोग्य सामग्रियों / पुस्तकालय पुस्तकों का भौतिक सत्यापन किया गया था। हालांकि, जीएफआर के उपर्युक्त प्रावधान के अनुसार कमी, नुकसान और गैर-लाभकारी सामान सहित विसंगतियों के संबंध में सत्यापन की एक समेकित रिपोर्ट तैयार नहीं की गई है।

4. इन्वेंटरी के भौतिक सत्यापन की प्रणाली

नवंबर-दिसंबर 2019 के महीने में स्थिर परिसंपत्तियों / उपभोग्य सामग्रियों / पुस्तकालय पुस्तकों का भौतिक सत्यापन किया गया था। हालांकि, जीएफआर के उपर्युक्त प्रावधान के अनुसार कमी, नुकसान और गैर-लाभकारी सामान सहित विसंगतियों के संबंध में सत्यापन की एक समेकित रिपोर्ट तैयार नहीं की गई है।

5. वैधानिक देयकों के भुगतान में नियमितता

संस्थान वैधानिक बकाया जमा करने में नियमित था।

हस्ताक्षरित
निदेशक

13.0 तुलन पत्रक

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू
ओल्ड यूनीवर्सिटी कैम्पस, कैनाल रोड, जम्मू-180016.

31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष के लिए तुलन पत्रक

(राशि ₹ में)

देनदारियां	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
समग्र/ पूंजी निधि	1	15,26,28,555	9,87,96,369
निर्दिष्ट / निर्धारित/ स्थायी निधि	2	95,14,355	56,47,847
वर्तमान देनदारियां और प्रावधान	3	23,19,01,429	25,34,96,724
योग		39,40,44,339	35,79,40,940
संपत्तियाँ	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
अचल संपत्तियां			
- प्रत्यक्ष संपत्तियां	4	2,38,22,930	2,31,67,085
- अप्रत्यक्ष संपत्तियां		-	-
- प्रगतिरत पूंजीगत कार्य		-	-
निर्धारित/ स्थायी निधि से निवेश	5	-	-
- दीर्घकालिक			
- अल्पकालिक			
अन्य निवेश	6	-	-
चालू परिसंपत्तियां	7	24,14,78,282	33,36,64,957
ऋण, अग्रिम और जमा	8	12,87,43,127	11,08,898
योग		39,40,44,339	35,79,40,940
महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ	23	-	-
आकस्मिक देनदारियां और लेखांकन टिप्पणियाँ	24		

स्थान: दिल्ली

दिनांक: 16-11-2019

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

हस्ताक्षरित
ले. कर्नल एम एल शर्मा (रिटायर्ड)
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

हस्ताक्षरित
प्रोफेसर बी. एस. सहाय
निदेशक

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू
ओल्ड यूनीवर्सिटी कैम्पस, कैनाल रोड, जम्मू-180016.

31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते

(राशि ₹ में)

विवरण	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
क. आय			
शैक्षणिक प्राप्ति	9	6,70,52,710	7,70,02,500
अनुदान एवं सब्सिडी	10	8,33,92,603	5,42,33,197
निवेश से आय	11	-	-
अर्जित ब्याज	12	83,64,269	15,65,574
अन्य आय	13	37,86,428	2,59,977
पूर्व अवधि आय	14	64,07,370	-
योग (क)		16,90,03,380	13,30,61,248
ख. व्यय			
कर्मचारी वेतन एवं भत्ते (स्थापना व्यय)	15	1,75,68,255	1,52,96,476
शैक्षणिक व्यय	16	6,26,14,419	5,06,26,856
प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय	17	1,66,34,370	1,14,32,101
परिवहन व्यय	18	14,66,936	4,06,997
मरम्मत और रखरखाव	19	1,09,98,636	11,22,995
वित्त लागत	20	19,980	18,257
मूल्यहास	4	38,66,508	37,83,276
अन्य व्यय	21	-	-
अवधि पूर्व व्यय	22	26,57,936	6,69,538
योग (ख)		11,58,27,040	8,33,56,496
व्यय से अधिक आय की शेष राशि (क - ख)		5,31,76,340	4,97,04,752
निर्दिष्ट कोष से / को स्थानांतरित			
भवन निधि		-	-
अन्य (उल्लेखित करें)		-	-
सामान्य कोष में ले जाई गई शेष अधिशेष (घाटा) राशि		5,31,76,340	4,97,04,752
महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ	23		
लेखांकन टिप्पणियाँ	24		

स्थान: दिल्ली

दिनांक: 16-11-2019

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

हस्ताक्षरित
ले. कर्नल एम एल शर्मा (रिटायर्ड)
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

हस्ताक्षरित
प्रोफेसर बी. एस. सहाय
निदेशक

भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू
ओल्ड यूनीवर्सिटी कैम्पस, कैनाल रोड, जम्मू-180016.

अनुसूची 1: समग्र निधि / पूंजी निधि

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष राशि	9,87,96,369	4,10,10,775
जोड़ें: समग्र निधि / पूंजी निधि में योगदान		-
जोड़ें: यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग की जाने वाली अनुदान राशि	45,22,353	1,37,28,689
जोड़ें: निर्धारित निधि से खरीदी गई संपत्ति		
जोड़ें: प्रयोजित परियोजनाओं में खरीदी गई संपत्तियां, जहां संस्था में स्वामित्व निहित है		
जोड़ें: दान / उपहार प्राप्त संपत्ति		
जोड़ें: अन्य अतिरिक्त		
जोड़ें: आय एवं व्यय खाते से स्थानांतरित व्यय से अधिक आय	5,31,76,340	4,97,04,752
घटाएं: मनोनीत फंड के लिए स्थानांतरण	(38,66,508)	(56,47,847)
योग	15,26,28,555	9,87,96,369
(घटाएं) मूल्य हास आय एवं व्यय खाते से स्थानांतरित		
वर्ष के अंत में शेष	15,26,28,555	9,87,96,369

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 2 : निर्दिष्ट / निर्धारित / स्थायी निधि कोष

(राशि ₹ में)

विवरण	कोष वार विभाजन							योग	
	भूतपूर्व निधि	मूल्यहास निधि	छात्र कल्याण कोष	अवकाश नकदीकरण निधि	समूह ग्रेज्युटी निधि	एमडीपी विकास निधि	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष	
क) अधिशेष	-	56,47,847	-	-	-	-	56,47,847	18,64,571	
ख) वर्ष के दौरान परिवर्धन	-	38,66,508	-	-	-	-	38,66,508	37,83,276	
ग) निधियों के निवेश से आय	-	-	-	-	-	-	-	-	
घ) निवेश / अग्रिमों पर अर्जित ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-	
ङ) बचत बैंक खातों पर ब्याज	-	-	-	-	-	-	-	-	
च) अन्य परिवर्धन (प्रकृति निर्दिष्ट करें)	-	-	-	-	-	-	-	-	
योग (क)	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847	
ख									
निधियों के उद्देश्य की दिशा में उपयोगिता/व्यय	-	-	-	-	-	-	-	-	
i. पूंजी व्यय	-	-	-	-	-	-	-	-	
ii. राजस्व व्यय	-	-	-	-	-	-	-	-	
योग (ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	
वर्ष के अंत में अंतिम शेष राशि (क-ख)	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847	
द्वारा प्रतिनिधित्व									
नकदी एवं बैंक शेष	-	-	-	-	-	-	-	-	
निवेश	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847	
उपार्जित ब्याज परंतु अदेय	-	-	-	-	-	-	-	-	
योग	-	95,14,355	-	-	-	-	95,14,355	56,47,847	

नोट: - अचल संपत्ति पर रोपित मूल्यहास की राशि नामित फंड के अंतर्गत दिखाए

 हस्ताक्षरित
 सीए रजत जैन
 वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 2 (क) : स्थायी-निधि कोष

(राशि ₹ में)

1. क्रम सं	2. स्थायी-निधि का नाम	प्रारंभिक शेष		वर्ष के दौरान वृद्धि		योग	वर्ष के दौरान उद्देश्यों पर व्यय	अंतिम शेष		योग (10+11)
		3. स्थायी-निधि	4. संचित ब्याज	5. स्थायी-निधि	6. ब्याज			7. स्थायी-निधि (3+5)	8. संचित ब्याज (4+6)	
								शून्य	शून्य	-
								शून्य	शून्य	-
								शून्य	शून्य	-
	योग	-	-	-	-	-	-	-	-	-

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 3: वर्तमान देनदारियां एवं प्रावधान

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
क. वर्तमान देनदारियां		
1. कर्मचारियों से जमा	8,553	-
2. छात्रों से जमा	1,37,59,162	-
3. विविध लेनदार	-	-
क) माल एवं सेवाओं के लिए	58,75,261	-
ख) अन्य	7,24,230	38,73,520
4. जमा-अन्य	-	-
क) ईएमडी, सुरक्षा जमा सहित	80,000	14,37,741
5. वैधानिक देनदारियां (जीपीएफ, टीडीएस, डबल्यूसी, टैक्स, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस):	-	-
क) अतिदेय	27,90,502	-
ख) अन्य	-	22,007
6. अन्य वर्तमान देनदारियां	-	-
क) वेतन	-	11,74,703
ख) प्रायोजित परियोजनाओं के तहत प्राप्तियां	-	-
ग) सप्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति के तहत प्राप्तियां	-	-
घ) अप्रयुक्त अनुदान (अनुदान पर ब्याज)	-	63,93,305
ङ) अग्रिम अनुदान	-	-
च) अन्य निधि	-	-
छ) अन्य देनदारियां	-	-
योग (क)	2,32,37,708	1,29,01,276
ख. प्रावधान		
1. कराधान के लिए	-	-
2. ग्रेच्युटी	-	-
3. सेवा-निवृत्ति/पेंशन	-	-
4. संचित अवकाश नकदीकरण	-	-
5. ट्रेड वारंटी / दावे	-	-
6. अन्य	-	-
व्यय देय	16,83,228	-
व्यावसायिक / कानूनी व्यय	-	1,00,000
योग (ख)	16,83,228	1,00,000
योग (क+ख)	2,49,20,936	1,30,01,276

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 3 (क): प्रायोजित परियोजनाएं

(राशि ₹ में)

1. क्र. सं.	2. परियोजना का नाम	प्रारम्भिक शेष		5. वर्ष के दौरान प्राप्तियां / वसूलियां	6. योग	7. वर्ष के दौरान व्यय	अंतिम शेष	
		3. समाकलन	4. विकलन				8. समाकलन	9. विकलन
							शून्य	शून्य
योग		-	-	-	-	-	-	-

अनुसूची 3 (ख): प्रायोजित फेलोशिप एवं छात्रवृत्ति

(राशि ₹ में)

1. क्र. सं.	2. प्रयोजक के नाम	01.04.18 को प्रारम्भिक शेष		वर्ष के दौरान लेन-देन		31.03.19 को अंतिम शेष	
		3	4	5	6	7	8
		जमा	नाम	जमा	नाम	जमा	नाम
1	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग					शून्य	शून्य
2	मंत्रालय					शून्य	शून्य
3	अन्य (व्यक्तिगत रूप से निर्दिष्ट करें)					शून्य	शून्य
योग							

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 3 (ग): उपयोग नहीं किए गए भारत सरकार द्वारा प्रदत्त अनुदान

(राशि ₹ में)

विवरण		वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
ए	योजना अनुदान: भारत सरकार शेष राशि बी / एफ जोड़ें: प्राप्ति वर्ष के दौरान जीआईए- पूंजी निर्माण गत वर्ष सहित मूल्यहास समायोजन)	24,04,95,448 5,44,00,000 -	9,85,92,763 20,80,00,000 18,64,571
योग(क)		29,48,95,448	30,84,57,334
	घटाएं: वापसी घटाएं: राजस्व व्यय के लिए उपयोग वेतन सामान्य घटाएं: पूंजी व्यय के लिए उपयोग: स्थाई परिसंपत्तियाँ डबल्यूआईपी	- - 1,75,68,255 6,58,24,348 - 45,22,353 -	- - 1,52,96,476 3,89,36,721 1,37,28,689 - -
योग(ख)		8,79,14,956	6,79,61,886
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (क-ख)		20,69,80,493	24,04,95,448
बी	यूजीसी अनुदान: योजना शेष बी / एफ जोड़ें: प्राप्ति वर्ष के दौरान		
योग(ग)		शून्य	शून्य
	घटाएं: वापसी घटाएं: राजस्व व्यय के लिए उपयोग घटाएं: पूंजी व्यय के लिए उपयोग		
योग(घ)		शून्य	शून्य
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया गया		-	-
सी	यूजीसी अनुदान: गैर योजना शेष बी / एफ जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्ति		
योग(ङ)		शून्य	शून्य
	घटाएं: वापसी घटाएं: राजस्व व्यय के लिए उपयोग घटाएं: पूंजी व्यय के लिए उपयोग		
योग(च)		शून्य	शून्य
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (ङ-च)		-	-
डी	राज्य सरकार से अनुदान शेष बी / एफ जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्ति		
योग(छ)		शून्य	शून्य
	घटाएं: वापसी घटाएं: राजस्व व्यय के लिए उपयोग घटाएं: पूंजी व्यय के लिए उपयोग		
योग(ज)		शून्य	शून्य
अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (छ-ज)		-	-
योग (क-ख)		20,69,80,493	24,04,95,448

सामान्य * - कुल व्यय घटाएं: - स्थापना व्यय, मूल्यहास, अंतर्राष्ट्रीय विसर्जन

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 4: स्थायी परिसंपत्तियाँ

(राशि ₹ में)

क्र. सं.	परिसंपत्ति मव	मूल्यहास दर	सकल खंड			संचित मूल्यहास				शुद्ध खंड		
			01.04.2018 को प्रारंभिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
1	भूमि	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	साइट का विकास	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	इमारतें	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	सड़क एवं पुल	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	नलकूप एवं जल आपूर्ति	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	सीवरेंज एवं ड्रेनेज	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युत प्रतिष्ठान और उपकरण	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	कारखाना एवं मशीनरी	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला उपकरण	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	7.5	33,97,086	5,20,045	-	39,17,131	3,93,041	2,93,785	7,22,585	31,94,546	30,04,045	
11	श्रव्य दृश्य उपकरण	7.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	कंप्यूटर एवं सहायक उपकरण	20	1,05,64,795	8,98,894	-	1,14,63,689	26,42,982	22,92,738	55,63,883	58,99,806	79,21,813	
13	फर्नीचर, फिक्सचर एवं फिटिंग	7.5	1,04,82,458	24,52,299	-	1,29,34,757	13,44,633	9,70,107	22,51,710	1,06,83,047	91,37,825	
14	वाहन	10	-	4,23,089	-	4,23,089	-	42,309	42,309	3,80,780	-	
15	पुस्तकालय की पुस्तकें एवं वैज्ञानिक पत्रिकाएँ	10	43,70,593	2,28,026	-	45,98,619	12,67,191	4,59,862	9,33,868	36,64,751	31,03,402	
16	अल्प मूल्य की संपत्ति	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	योग (क)	-	2,88,14,932	45,22,353	-	3,33,37,285	56,47,847	40,58,801	95,14,355	2,38,22,930	2,31,67,085	
	प्रगतिरत पूंजीगत कार्य	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	योग(ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
क्र. सं.	अमूर्त संपत्ति	मूल्यहास दर	सकल खंड			संचित मूल्यहास				शुद्ध खंड		
			01.04.2018 को प्रारंभिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	ई-जर्नल्स / वेब डेवलपमेंट	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	पेटेंट		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग (ग)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	कुल योग (क+ख+ग)		2,88,14,932	45,22,353	-	3,33,37,285	56,47,847	40,58,801	(1,92,293)	95,14,355	2,38,22,930	2,31,67,085

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 4 (क): योजना

(राशि ₹ में)

क्र. सं.	परिसंपत्ति मद	सकल खंड			मूल्यहास ब्लॉक			शुद्ध खंड			
		01.04.2018 को प्रारंभिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
1	भूमि	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	साइट का विकास	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	इमारतें	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	सड़क एवं पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	नलकूप और जल आपूर्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	सीवररेज एवं ड्रेनेज	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युत प्रतिष्ठान और उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	कारखाना एवं मशीनरी	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	श्रव्य दृश्य उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	कंप्यूटर एवं सहायक उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	फर्नीचर, फिक्साचर और फिटिंग	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	वाहन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	पुरतकालय की पुस्तकें एवं वैज्ञानिक पत्रिकाएँ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	अल्प मूल्य की संपत्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग (क)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	प्रगतिरत पूंजीगत कार्य	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग(ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	अमूर्त संपत्ति										
क्र. सं.		01.04.2018 को प्रारंभिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	ई-जर्नल्स / वेब डेवलपमेंट	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	पेटेंट	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग (ग)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	कुल योग (क+ख+ग)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 4 (ख): गैर योजना

क्र.सं.	परिसंपत्ति मव	सकल खंड				मूल्यहास ब्लॉक				शुद्ध खंड	
		01.04.2018 को प्रारंभिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
1	भूमि	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	साइट का विकास	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	इमारतें	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	सड़क एवं पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	नलकूप और जल आपूर्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	सीवरेज एवं ड्रेनेज	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युत प्रतिष्ठान और उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	कारखाना एवं मशीनरी	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	श्रव्य दृश्य उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	कंप्यूटर एवं सहायक उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	फर्नीचर, फिक्सचर और फिटिंग	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	वाहन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	पुस्तकालय की पुस्तकें एवं वैज्ञानिक पत्रिकाएँ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	अल्प मूल्य की संपत्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग (क)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	प्रगतिरत पूरणीय कार्य	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग(ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	अमूर्त संपत्ति										
क्र.सं.		01.04.2018 को प्रारंभिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारंभिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	ई-जर्नल्स / वेब डेवलपमेंट	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	पेटेंट	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग (ग)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	कुल योग (क+ख+ग)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 4 (ग): अमूर्त परिसंपत्ति

(राशि ₹ में)

क्र. सं.	मुख्य परिसंपत्तियाँ	सकल खंड			मूल्यहास ब्लॉक				शुद्ध खंड		
		प्रारम्भिक शेष	परिवर्धन	कटौती	जमा शेष	मूल्यहास / परिशोधन प्रारम्भिक शेष	वर्ष के लिए मूल्यहास / परिशोधन	कटौती / समायोजन	कुल मूल्यहास / परिशोधन	31.03.19 तक	31.3.2018 तक
1	पेटेंट और कॉपीराइट									शून्य	शून्य
2	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर									शून्य	शून्य
3	ई-जर्नल्स									शून्य	शून्य
	योग										

अनुसूची 4 (ग) (i) - पेटेंट और कॉपीराइट

(राशि ₹ में)

क्र. सं.	विवरण	प्रारम्भिक शेष	वृद्धि	योग	ऋणमुक्ति	नेट ब्लॉक 20	नेट ब्लॉक 20
क	स्वीकृत पेटेंट						
1	वर्ष 2008-09 में प्राप्त पेटेंट का 31.03.14 को शेष (मूल मूल्य - रुपये...../-)						
2	वर्ष 2010-11 में प्राप्त पेटेंट का 31.03.14 को शेष (मूल मूल्य - रुपये...../-)						
3	वर्ष 2012-13 में प्राप्त पेटेंट का 31.03.14 को शेष (मूल मूल्य - रुपये...../-)						
4	चालू वर्ष के दौरान स्वीकृत पेटेंट						
	योग (क)						
ख	प्रयुक्त पेटेंट के संबंध में लंबित पेटेंट						
1	2009-10 और 2011-12 के दौरान व्यय						
2	2012-13 के दौरान किए गए व्यय						
3	2013-14 के दौरान किए गए व्यय						
	योग (ख)						
	कुल योग (क+ख)						

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 4 (घ): अन्य

क्र.सं.	परिसंपत्ति मद	सकल खंड			मूल्यहास ब्लॉक				शुद्ध खंड		
		01.04.2018 को प्रारम्भिक शेष	परिवर्धन	कटौती	अंतिम शेष	हास प्रारम्भिक जमा	वर्ष के लिए मूल्यहास	कटौती / समायोजन	योग मूल्यहास	31.03.2019 तक	31.03.2018 तक
1	भूमि	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	साइट का विकास	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	इमारतें	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	सड़क एवं पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	नलकूप और जल आपूर्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	सीवररेज एवं ड्रेनेज	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युत प्रतिष्ठान और उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	कारखाना एवं मशीनरी	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	श्रव्य दृश्य उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	कंप्यूटर एवं सहायक उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	फर्नीचर, फिक्सचर और फिटिंग	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	वाहन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	पुस्तकालय की पुस्तकें एवं वैज्ञानिक पत्रिकाएँ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	अल्प मूल्य की संपत्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग (क)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	प्रगतिरत पूंजीगत कार्य	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	योग(ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	कुल योग (क+ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(राशि ₹ में)

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 5: निर्धारित/ स्थायी निधि से निवेश

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. केंद्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-
4. शेयर्स	-	-
5. डिबेंचर व बांड	-	-
6. बैंकों के साथ सावधि जमा	-	-
7. अन्य (निर्दिष्ट किए जाने के लिए)	-	-
योग	-	-

अनुसूची 5 (क): निर्धारित/ स्थायी निधि से निवेश (निधि अनुसार)

(राशि ₹ में)

क्र.सं.	कोष	वर्तमान वर्ष	पिछले वर्ष
1		-	-
2		-	-
3		-	-
4		-	-
5	बंदोबस्ती फंड निवेश	-	-
	योग	-	-

अनुसूची 6: अन्य निवेश

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	पिछले वर्ष
1. केंद्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-
4. शेयर्स	-	-
5. डिबेंचर व बांड	-	-
6. अन्य (बैंकों के साथ निवेश)	-	-
योग	-	-

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 7: वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. स्टॉक :		-
क) स्टोर एवं पुर्जे	-	-
ख) खुले उपकरण	-	-
ग) प्रकाशन	-	-
घ) प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और कांच के बने पदार्थ	-	-
ङ) भवन निर्माण सामग्री	-	-
च) विद्युत सामग्री	-	-
छ) स्टेशनरी	-	-
ज) जल आपूर्ति सामग्री	-	-
2. फुटकर देनदार:		
क) छह महीने से अधिक की अवधि बकाया ऋण	-	-
ख) अन्य	20,57,549	3,01,03,856
3. नकदी एवं बैंक शेष		
हाथ में नकदी	1,722	10,150
बैंक बैलेंस		
क) अनुसूचित बैंकों के साथ:		
- सावधि जमा खातों में	-	-
- चालू खातों में	-	-
- बचत खातों में	-	-
भारतीय स्टेट बैंक ए / सी (36474208684)	4,67,17,513	19,79,22,891
भारतीय स्टेट बैंक ए / सी (70966)	25,273	70,966
जम्मू और कश्मीर बैंक (1250040500000042)	19,23,66,225	10,55,57,094
ख) गैर-अनुसूचित बैंकों के साथ:		
- सावधि जमा खातों में	-	-
- बचत खातों में	-	-
4. डाकघर- बचत खातों में	-	-
5. प्राप्य	3,10,000	-
योग	24,14,78,282	33,36,64,957

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 7: अनुलग्नक - ए

(राशि ₹ में)

क्र.सं.	विवरण	राशी
I. बैंक खातों में बचत		
1	यूजीसी ए / सी से अनुदान	लागू नहीं
2	विश्वविद्यालयी ए / सी प्राप्ति	लागू नहीं
3	छात्रवृत्ति ए / सी	लागू नहीं
4	अकादमिक शुल्क प्राप्तिएं ए / सी	लागू नहीं
5	विकास (योजना) ए / सी	लागू नहीं
6	संयुक्त प्रवेश परीक्षा ए / सी	लागू नहीं
7	यूजीसी योजना फेलोशिप ए / सी	लागू नहीं
8	कॉर्पस फंड ए / सी	लागू नहीं
9	प्रायोजित परियोजना निधि ए / सी	लागू नहीं
10	प्रायोजित फेलोशिप ए / सी	लागू नहीं
11	एंडोवमेंट एवं चेयर ए/सी	लागू नहीं
12	यूजीसी जीआरएफ फेलोशिप खाता	लागू नहीं
13	एचबीए फंड ए / सी	लागू नहीं
14	वाहन ए / सी	लागू नहीं
15	यूजीसी राजीव गांधी फेलोशिप खाता	लागू नहीं
16	शैक्षणिक विकास निधि ए / सी	लागू नहीं
17	जमा ए / सी	लागू नहीं
18	छात्र फंड ए / सी	लागू नहीं
19	छात्र सहायता कोष ए / सी	लागू नहीं
20	विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान	लागू नहीं
II. चालू खाता		लागू नहीं
III. अनुसूची बैंकों के साथ सावधि जमा		लागू नहीं

हस्ताक्षरित

सीए रजत जैन

वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 8: ऋण अग्रिम एवं जमा

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. कर्मचारियों को अग्रिम: (गैर-ब्याज धारक)		
क) वेतन	-	-
ख) महोत्सव	-	-
ग) मेडिकल अग्रिम	-	-
घ) अन्य (निर्दिष्ट करें)	1,251	-
2. कर्मचारियों को दीर्घकालिक अग्रिम: (ब्याज सहित)		
क) वाहन ऋण	-	-
ख) गृह ऋण	-	-
ग) अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
3. अग्रिम व अन्य राशि नकद या वास्तु के रूप में या मूल्य प्राप्ति के रूप में वसूली योग्य		
क) पूंजी खाते पर	10,00,00,000	-
ख) आपूर्तिकर्ताओं को	2,75,74,726	-
ग) अन्य	48,050	-
4. पूर्वदत्त व्यय		
क) बीमा	-	-
ख) अन्य व्यय	5,91,995	5,87,393
5. जमा		
क) टेलीफोन	4,100	-
ख) पट्टा किराया	4,89,500	-
ग) विद्युत	-	-
घ) एआईसीटीई, यदि लागू हो	-	-
ङ) अन्य (आपूर्तिकर्ता और गैस सिलेंडर)	33,505	5,21,505
6. अर्जित आय:		
क) निर्धारित/ स्थायी - निधि धनराशि निवेश पर	-	-
ख) निवेश पर - अन्य	-	-
ग) ऋण और अग्रिम पर	-	-
घ) अन्य (अघोषित आय शामिल है - रु)	-	-
7. अन्य - यू.जी.सी. से प्राप्य चालू संपत्तियाँ/ प्रायोजित परियोजनाएं:		
क) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट बैलेंस	-	-
ख) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति में डेबिट बैलेंस	-	-
ग) पुनर्प्राप्त करने योग्य अन्य अनुदान	-	-
घ) यूजीसी से अन्य प्राप्य	-	-
8. प्राप्य दावें		
	-	-
योग	12,87,43,127	11,08,898

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 9: शैक्षणिक प्रामियां

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
छात्रों से शुल्क		
शैक्षणिक		
1. ट्यूशन शुल्क	6,69,70,000	7,70,02,500
2. प्रवेश शुल्क	-	-
3. नामांकन शुल्क	-	-
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	-	-
5. प्रयोगशाला शुल्क	-	-
6. कला और शिल्प शुल्क	-	-
7. पंजीकरण शुल्क	-	-
8. पाठ्यक्रम शुल्क	-	-
योग (क)	6,69,70,000	7,70,02,500
परीक्षा		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	-	-
3. अंक पत्र, प्रमाण पत्र शुल्क	-	-
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
योग (ख)	-	-
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क	-	-
2. जुर्माना / विविध शुल्क	82,710	-
3. चिकित्सा शुल्क	-	-
4. परिवहन शुल्क	-	-
5. छात्रावास शुल्क	-	-
योग (ग)	82,710	-
प्रकाशनों की बिक्री		
1. प्रवेश फार्मों की बिक्री	-	-
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र, आदि की बिक्री	-	-
3. प्रवेश फॉर्म सहित विवरणिका की बिक्री	-	-
योग (घ)	-	-
अन्य शैक्षणिक प्रामियां		
1. कार्यशाला, कार्यक्रमों के लिए पंजीकरण शुल्क	-	-
2. पंजीकरण शुल्क (शैक्षणिक स्टाफ कॉलेज)	-	-
योग (ङ)	-	-
कुल योग (क+ख+ग+घ+ङ)	6,70,52,710	7,70,02,500

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 10: अनुदान/ सब्सिडी (अपरिवर्तनीय अनुदान प्राप्त)

(राशि ₹ में)

विवरण	भारत सरकार	यूजीसी	योग वर्तमान वर्ष	योग गत वर्ष
शेष राशि बी / एफ	24,04,95,448	-	24,04,95,448	9,85,92,763
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियां	5,44,00,000	-	5,44,00,000	20,80,00,000
जीआईए- पूंजी निर्माण (गत वर्ष)	-	-	-	18,64,571
योग	29,48,95,448	-	29,48,95,448	30,84,57,334
घटाएं: यूजीसी को वापसी	-	-	-	-
शेष	29,48,95,448	-	29,48,95,448	30,84,57,334
घटाएं: पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (क)	45,22,353	-	45,22,353	1,37,28,689
शेष	29,03,73,095	-	29,03,73,095	29,47,28,645
घटाएं: राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (ख)	8,33,92,603	-	8,33,92,603	5,42,33,197
शेष सी / एफ	20,69,80,492	-	20,69,80,492	24,04,95,448

अनुसूची 11: निवेश से आय

(राशि ₹ में)

विवरण	निर्धारित / स्थायी निधि		अन्य निवेश	
	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1) ब्याज				
क) सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
ख) अन्य बांड / डिबेंचर	-	-	-	-
2) सावधि जमा पर ब्याज				
3) सावधि जमा पर अर्जित ब्याज लेकिन देय नहीं / कर्मचारियों को अग्रिम पर ब्याज	-	-	-	-
4) बचत बैंक खातों पर ब्याज	-	-	-	-
5) अन्य (निर्दिष्ट करें)				
योग	-	-	-	-
निर्धारित / स्थायी-निधि में स्थानांतरित	-	-	-	-
शेष	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

अनुसूची 12: अर्जित ब्याज

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. अनुसूचित बैंकों में बचत खातों पर	83,64,269	15,65,574
2. ऋण पर	-	-
क) कर्मचारी / स्टाफ	-	-
ख) अन्य	-	-
3. देनदार एवं अन्य प्राप्तियों पर	-	-
योग	83,64,269	15,65,574

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 13: अन्य आय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
क. भूमि और भवन से आय		
1. छात्रावास के कमरे का किराया	-	-
2. अनुज्ञा शुल्क	1,91,569	50,351
3. सभागृह / खेल का मैदान / सम्मलेन केंद्र, आदि का किराया शुल्क	-	-
4. वसूल किया गया विद्युत् शुल्क	-	-
5. वसूल किया गया जल प्रभार	-	-
योग (क)	1,91,569	50,351
ख. संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री		
ग. कार्यक्रमों के आयोजनों से आय		
1. वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल के लिए सकल प्राप्तियां	-	-
घटाये : वार्षिक समारोह / खेल कार्निवाल पर सीधा व्यय	-	-
2. उत्सव से सकल प्राप्ति	-	-
घटाये : करतब पर सीधा खर्च	-	-
3. शैक्षणिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां	-	-
घटाये : पर्यटन पर सीधा खर्च	-	-
4. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
योग (ग)	-	-
घ. अन्य		
1. कंसल्टेंसी से आय (विश्व बैंक)	-	-
2. आरटीआई शुल्क	-	-
3. रॉयल्टी से आय	-	-
4. आवेदन पत्र की बिक्री (भर्ती)	66,800	-
5. विविध प्राप्तियां ()	28,059	2,09,626
6. परिसंपत्तियों की बिक्री / निपटान पर लाभ:	-	-
a) स्वामित्व संपत्ति	-	-
b) निः शुल्क प्राप्त संपत्ति	-	-
7. संस्थानों, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों-आईसीएसएसआर परियोजनाओं से अनुदान / दान	-	-
8. डिजिटल विपणन पाठ्यक्रम	30,00,000	-
9. एचआर कॉन्क्लेव 2018 के प्रयोजन हेतु	5,00,000	-
योग (घ)	35,94,859	2,09,626
कुल योग (क+ख+ग+घ)	37,86,428	2,59,977

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 14: अवधि पूर्व की आय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. शैक्षणिक प्राप्तियां	-	-
2. निवेश से आय	-	-
3. अर्जित ब्याज	63,93,304.00	-
4. अन्य आय	14,066.00	-
योग	64,07,370	-

अनुसूची 15: कर्मचारियों को भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
क) वेतन एवं मजदूरी	84,29,406.00	1,51,01,742.00
ख) भत्ता व बोनस	10,20,697.00	-
ग) भविष्य निधि में अंशदान	3,20,290.00	-
घ) अन्य निधि में योगदान (निर्दिष्ट करें)	-	-
ङ) कर्मचारी कल्याण खर्च	-	-
च) सेवानिवृत्ति एवं सेवा निवृत्ति लाभ	-	-
छ) एल टी सी सुविधा	-	-
ज) चिकित्सा सुविधा / प्रतिपूर्ति	2,79,868.00	1,94,734.00
झ) बाल शिक्षा भत्ता	59,625.00	-
ञ) मानदेय	63,22,169.00	-
ट) अन्य	-	-
ठ) कर्मचारियों को प्रदान आवास पर किराया	11,36,200.00	-
कुल	1,75,68,255.00	1,52,96,476.00

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 15 (क): कर्मचारियों को सेवा-निवृत्ति और सेवा निवृत्ति लाभ

(राशि ₹ में)				
	पेंशन	उपदान	अवकाश नकदीकरण	योग
प्रारंभिक शेष राशि _____ के अनुसार	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
जोड़ें: अन्य संगठनों से प्राप्त योगदान का पूंजीकृत मूल्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
योग (क)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
घटाएं: वर्ष के दौरान वास्तविक भुगतान (ख)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
31.03.को उपलब्ध शेष ग = (क-ख)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
31/03 को बीमाकिक मूल्यांकन के अनुसार आवश्यक प्रावधान (घ)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
क. चालू वर्ष में किए जाने वाले प्रावधान (घ-ग)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
ख. नई पेंशन योजना में अंशदान	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
ग. सेवानिवृत्त कर्मचारियों को चिकित्सा प्रतिपूर्ति	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
घ. सेवा-निवृत्ति पर निवास स्थान के लिए यात्रा	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
ई. जमा सबद्ध बीमा भुगतान	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
योग (क+ख+ग+घ+इ)	-	-	-	-

- 1). दो (2) नियमित कर्मचारी वित्तीय वर्ष 31.03.2019 के अंत में हैं। टर्मिनल लाभों के लिए कोई प्रावधान नहीं बनाया गया था।
- 2). अगले साल से एक्टुएरिअल बैल्यूएशन के आधार पर रिटायरमेंट बेंनिफिट्स अर्थात पेंशन, ग्रेज्युटी और लीव एनकैशमेंट की सुविधा दी जाएगी।

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 16: शैक्षणिक व्यय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
	योग	योग
क) प्रयोगशाला व्यय / आर एंड डी व्यय		
ख) सम्मेलन मे भागीदारी का व्यय / फिल्ड वर्क	14,46,405	-
ग) सेमिनारों / कार्यशालाओं पर व्यय	-	2,77,818
घ) अतिथि संकायों को भुगतान	1,32,95,000	53,53,733
ङ) परीक्षा / संकाय विकास व्यय	-	-
च) विद्यार्थी कल्याण व्यय	3,63,396	1,85,692
छ) प्रवेश व्यय	36,71,499	41,645
ज) दीक्षांत समारोह के खर्च	6,23,332	10,24,294
झ) प्रकाशन	-	-
ञ) वजीफा / साधन-सह-योग्यता छात्रवृत्ति	14,17,500	-
ट) सदस्यता व्यय	-	-
ठ) अन्य	-	-
पीजीपी पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	32,21,698	22,43,985
छात्रावास व्यय	-	-
पीजीपी प्लेसमेंट व्यय	4,37,652	8,54,156
पीजीपी परिवहन शुल्क (पीजीपी विविध)	-	7,87,939
पीजीपी बिजली व्यय	-	-
अन्य (मानदेय पीजीपी)	-	1,10,14,193
पीजीपी (अंतर्राष्ट्रीय घटक)	2,85,67,929	2,53,40,023
शैक्षणिक और शिक्षण इन्फ्रा	-	-
आईटी संसाधन व्यय (सॉफ्टवेयर लाइसेंस और आईटी संसाधन)	53,82,470	34,48,204
क्षमता निर्माण (आर एंड डी व्यय)	-	55,174
विजिटिंग संकाय (स्टे & ट्रेवल्स)	41,87,538	-
उप-योग	6,26,14,419	5,06,26,856
एफपीएम व्यय	-	-
योग	6,26,14,419	5,06,26,856

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 17: प्रशासनिक व्यय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
अ. अवस्थापना		
क) विद्युत् एवं उर्जा	23,97,454	7,34,320
ख) जल प्रभार	-	-
ग) बीमा	-	-
घ) किराया, दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	-	20,61,000
ब. संचार		
ड) डाक और स्टेशनरी व्यय	28,841	25,367
च) टेलीफोन, फैक्स और इंटरनेट शुल्क	13,54,931	1,14,149
स. अन्य		
छ) प्रिंटिंग एवं स्टेशनरी (खपत)	3,35,171	1,52,924
ज) यात्रा और वाहन व्यय	9,63,799	11,46,598
झ) आतिथ्य सत्कार	1,26,434	-
ञ) अंकेक्षण पारिश्रमिक	47,200	1,00,000
ट) व्यावसायिक प्रभार	2,74,204	30,10,676
ठ) विज्ञापन एवं प्रचार		8,31,579
ड) पत्र एवं पत्रिकाएँ	57,895	-
ढ) अन्य (निर्दिष्ट करें)		
क) सुरक्षा सुविधा पर व्यय	28,80,390	-
ख) मीटिंग पर व्यय	7,37,699	8,38,502
ग) सफाई और रखरखाव कार्यालय / कार्यालय रखरखाव	-	1,97,199
घ) बागवानी पर व्यय	-	9,004
ड) गेस्ट हाउस व्यय	37,47,749	14,82,467
च) कार्यालय आकस्मिकता और अन्य विविध व्यय	2,25,921	4,82,670
छ) आधिकारिक कार्य	1,57,780	-
ज) भर्ती का व्यय	32,98,902	2,45,646
योग	1,66,34,370	1,14,32,101

अनुसूची 18: परिवहन व्यय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. वाहन (संस्था द्वारा स्वामित्व)		
क) संचालन व्यय	2,544	4,06,997
ख) मरम्मत एवं रख रखाव	-	-
ग) बीमा खर्च	-	-
2. किराए / पट्टे पर लिए वाहन		
क) किराया / पट्टे पर व्यय	-	-
3. वाहन (टैक्सी) व्यय		
	14,64,392	-
योग	14,66,936	4,06,997

हस्ताक्षरित

सीए रजत जैन

वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

अनुसूची 19: मरम्मत और रखरखाव

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
क) भवन	4,98,490	8,65,902
ख) फर्नीचर और फिक्स्चर	-	-
ग) संयंत्र और मशीनरी	-	-
घ) कार्यालय उपकरण	2,10,071	80,440
ङ) कंप्यूटर	30,600	1,76,653
च) प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	-	-
छ) ऑडियो विजुअल उपकरण	-	-
ज) सामग्री और सेवाओं सफाई	13,14,139	-
झ) बुक बाइंडिंग शुल्क	-	-
ञ) बागवानी	2,95,358	-
ट) एस्टेट रखरखाव	-	-
ठ) अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
ड) भवन की मरम्मत और रीमॉडलिंग	86,49,978	-
योग	1,09,98,636	11,22,995

अनुसूची 20: वित्त लागत

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
क) बैंक शुल्क	19,980	18,257
ख) अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
योग	19,980	18,257

अनुसूची 21: अन्य व्यय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
	योग	योग
क) डूबत एवं संदिग्ध ऋणों / अग्रिमों का प्रावधान	-	-
ख) छोड़े गए गैर वसूली योग्य शेष	-	-
ग) अन्य संस्थानों/संगठनों को अनुदान/आर्थिक सहायता	-	-
घ) अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
योग	-	-

अनुसूची 22: अवधि पूर्व व्यय

(राशि ₹ में)

विवरण	वर्तमान वर्ष	गत वर्ष
1. स्थापना व्यय	56,643	6,69,538
2. शैक्षणिक व्यय	24,60,254	-
3. प्रशासनिक व्यय	1,24,212	-
4. परिवहन व्यय	-	-
5. मरम्मत एवं रख रखाव	-	-
6. अन्य व्यय	16,827	-
योग	26,57,936	6,69,538

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

वर्ष 2018-19 के लिए भा.प्र.सं. जम्मू के वार्षिक वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियाँ

अनुसूची 23: महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ

1. लेखा तैयार करने का आधार:

जब तक कहा न जाए, तब तक वित्तीय विवरण ऐतिहासिक आधार पर तैयार किए जाते हैं।

2. राजस्व मान्यता :

छात्रों से शुल्क और बचत बैंक खाते पर ब्याज का भुगतान नकद आधार पर किया जाता है।

3. अचल सम्पत्ति और मूल्यहास:

- 3.1 अचल संपत्तियों आवक भाड़ा, शुल्क, कर और अन्य सीधे कारण उनके अधिग्रहण, स्थापना और कमीशन से संबंधित खर्च सहित अधिग्रहण की लागत पर दिया गया है।
- 3.2 परियोजनाओं की स्थापना के लिए पूंजीगत लागत के प्रति योगदान की प्रकृति में सरकारी अनुदान को सामान्य परिसम्पत्ति निधि के रूप में माना जाता है।
- 3.3 अचल संपत्ति लागत कम संचित मूल्यहास पर महत्व दिया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा निर्धारित दरों के अनुसार सीधे लाइन पद्धति पर प्रदान की जाती है।
- 3.4 वर्ष के दौरान परिवर्धन पर पूरे वर्ष के लिए मूल्यहास प्रदान किया जाता है।

4. अमूर्त सम्पत्ति:

पेटेंट और कॉपी राइट, ई-जर्नल और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त आस्तियों के तहत वर्गीकृत किया गया है।

5. भंडार:

31 मार्च तक अंतिम स्टॉक के मूल्य के अतिरिक्त, स्टेशनरी / प्रिंटिंग सामग्री और विद्युत् सामग्री की खरीद पर व्यय को राजस्व व्यय के रूप में देखा जाता है, जो शून्य है।

6. सेवानिवृत्ति:

- 6.1. दो (2) नियमित कर्मचारी वित्तीय वर्ष 31.03.2019 के अंत में हैं। टर्मिनल लाभों के लिए कोई प्रावधान नहीं बनाया गया था।
- 6.2 सेवानिवृत्ति लाभ अर्थात् पेंशन, ग्रेच्युटी और अवकाश नकदीकरण अगले साल से बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर उपलब्ध कराया जाएगा।

7. निवेश:

बचत बैंक खाते को छोड़कर, संस्थान द्वारा कोई अन्य निवेश गतिविधि नहीं की गई है।

8. उद्विष्ट/बंदोबस्ती निधि:

संस्थान के पास किसी भी प्रकार की कोई उद्विष्ट निधि नहीं है।

9. सरकारी अनुदान:

- 9.1 सरकारी अनुदान प्राप्ति के आधार पर हिसाब कर रहे हैं।
- 9.2 पुनरावृत्ति व्यय को पूरा करने के लिए सरकारी अनुदान का उपयोग (प्रोड्रवन आधार पर) उस वर्ष की आय के रूप में किया जाता है, जिसके लिए वह साधित है।

- 9.3 राजस्व व्यय के लिए उपयोग की जाने वाली सीमा तक (उपार्जन के आधार पर) सरकार। अनुदान को उस वर्ष की आय के रूप में माना जाता है जिसमें वे खर्च किए जाते हैं।
- 9.4 ऑब्जेक्ट हेड 35 (ऐसे अनुदानों में से भुगतान सहित अग्रिमों) के तहत अनुपयोगी (प्राप्य) अनुदान को आगे बढ़ाया जाता है और बैलेंस शीट में देयता / परिसंपत्ति के रूप में प्रदर्शित किया जाता है।
- 9.5 अप्रयुक्त / (प्राप्य) बैलेंस शीट में वस्तु प्रमुख 31 और 36 (वेतन और गैर-वेतन घटक) को आगे बढ़ाया और एक दायित्व / (संपत्ति) के रूप में प्रदर्शित कर रहे हैं के तहत अनुदान के तहत उपयोग किया जा करने के लिए अगले वित्तीय वर्ष के लिए खत्म किया जा करने के लिए एक ही घटक।

10. निर्धारित फंड और ब्याज आय इस तरह के निवेश पर अर्जित की निवेश:

किसी भी उद्दिष्ट निधि की अनुपस्थिति में, ऐसा कोई निवेश नहीं था।

11. प्रायोजित परियोजनाएँ:

वर्ष के दौरान ऐसी कोई गतिविधि नहीं हुई।

12. आयकर:

संस्थान को आयकर अधिनियम 1961 की धारा 10 (23C) (iii) (एबी) के तहत आयकर से छूट दी गई है। इसलिए आयकर का कोई प्रावधान खातों में नहीं किया गया है।

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी

वर्ष 2018-19 के लिए भा.प्र.सं. जम्मू के वार्षिक वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियाँ

अनुसूची 24: आकस्मिक देयताएँ एवं लेखा हेतु टिपण्णी

1. आकस्मिक देयताएँ:

31.03.2019 के अनुसार, पूर्व/वर्तमान कर्मचारियों, किरायेदारों या ठेकेदारों द्वारा संस्थान के खिलाफ कोई भी कोर्ट केस दायर नहीं किया गया था, ना ही कोई केस पेंडिंग था और किसी भी, ठेकेदार के साथ मध्यस्थता के मामले भी नहीं थे।

2. पूंजीगत प्रतिबद्धताएँ:

पूंजीगत लेखा पर निष्पादित शेष अनुबंधों का मूल्य दिनांक 31.03.2019 तक 100 लाख रुपये था

3. स्थिर परिसम्पत्ति:

अनुसूची-4 में स्थिर परिसम्पत्ति के लिए वर्ष के परिवर्धन में, योजना निधि से खरीदी गई परिसंपत्ति (333.37 लाख रुपये) शामिल हैं। परिसंपत्ति को कैपिटल फंड में क्रेडिट किया गया है।

4. पेटेंट:

इस संस्थान से सम्बंधित कोई पेटेंट नहीं है।

5. जमा देयताएँ:

अवधाना राशि जमा और प्रतिभूति जमा के रूप में बकाया राशि 138.48 लाख रूपए थी।

6. विदेशी मुद्रा में व्यय:

विदेशी मुद्रा पर व्यय यूरो 1.41 (पीजीपी अंतर्राष्ट्रीय घटक के लिए) और ई-पत्रिकाओं की खरीद पर थे।

7. वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम:

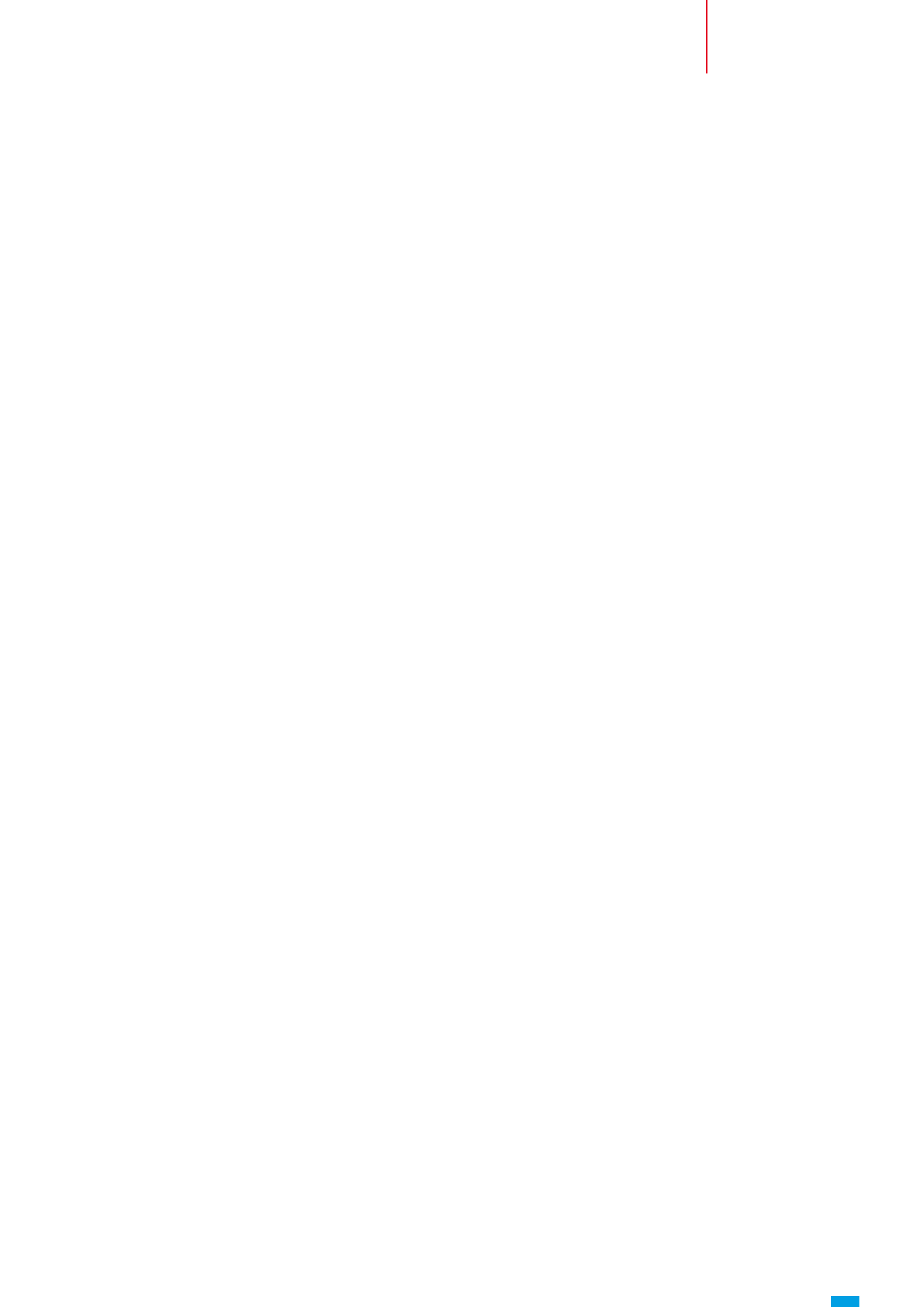
संस्थान की राय में, वर्तमान संपत्ति, ऋण, अग्रिम और जमा को आर्डिनरी कोर्स में प्राप्ति पर एक मूल्य है, जो कि बैलेंस शीट में दिखाई गई कम से कम कुल राशि के बराबर है।

8. बचत बैंक खाते में शेष राशि स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, जम्मू और कश्मीर बैंक शाखा जम्मू में है।

9. अंतिम खातों में आंकड़े निकटतम रुपये के साथ बंद कर दिए गए हैं।

10. 31 मार्च 2019 को अनुसूची 1 से 24 को बैलेंस शीट का एक अभिन्न अंग बनाया गया और इसके साथ इस वर्ष के लिए आय और व्यय के खाते को बंद किया गया।

हस्ताक्षरित
सीए रजत जैन
वित्तीय सलाहकार सह मुख्य लेखा अधिकारी





भारतीय प्रबंधन संस्थान जम्मू
Indian Institute of Management Jammu

Canal Road Nawabad, Cantonment, Jammu, Jammu and Kashmir 180016